



**PROGRAMA PLANEAMIENTO EDUCATIVO  
DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR**

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
<b>TIPO DE CURSO</b>		052	Bachillerato Profesional		
<b>PLAN</b>		2008	2008		
<b>SECTOR DE ESTUDIO</b>		713	Turismo		
<b>ORIENTACIÓN</b>		40E	Alojamiento y Agencias de Viajes		
<b>MODALIDAD</b>			Presencial		
<b>AÑO</b>		3	Tercero		
<b>TRAYECTO</b>		---	---		
<b>SEMESTRE</b>		---	---		
<b>MÓDULO</b>		---	---		
<b>ÁREA DE ASIGNATURA</b>		388	Inglés		
<b>ASIGNATURA</b>		20341	Inglés turístico		
<b>ESPACIO o COMPONENTE CURRICULAR</b>		Profesional			
<b>MODALIDAD DE APROBACIÓN</b>		Exoneración			
<b>DURACIÓN DEL CURSO</b>		Horas totales: 96	Horas semanales: 3	Cantidad de semanas: 32	de
Fecha de Presentación: 06/03/2017	Nº Resolución del CETP	Exp. Nº	Res. Nº	Acta Nº	Fecha __/__/__

## FUNDAMENTACIÓN

Los estudiantes del Bachillerato en Alojamiento y Agencias de Viajes deberán utilizar el inglés en su ámbito normal de trabajo, en situaciones que con frecuencia están relacionadas con el turismo en general, en ámbitos de hoteles, viajes, restaurantes, agencias de viaje, agencias de alquiler de vehículos, aeropuertos, puestos públicos de información turística, etc. sin olvidarnos de las entrevistas de trabajo y posibles situaciones de emergencia. Cada vez más utilizará internet como medio de reserva o comprobación de la disponibilidad de los servicios. En el desempeño de sus funciones se relacionarán no sólo con viajeros y turistas sino con otros trabajadores de su ámbito, al otro lado del teléfono o del correo electrónico y por supuesto en conversación presencial con la presión de la inmediatez y del turno de palabra. Esta relación con personas será generalmente una relación profesional, enmarcada por el interés de tratar cortésmente al interlocutor, con un trato cortés e incluso simpático. Las condiciones de trabajo suelen ser de atención a un público desconocido, a menudo con personas que no utilizan inglés como primer idioma, con quienes corresponde desarrollar un trato amable y de interés por su cultura e idiosincrasia.

Se enfoca la asignatura a la formación del educando pero también nos importa el ciudadano activo en la búsqueda del saber, capaz de poner sus conocimientos en función de la solución de problemas y de transformar su entorno en aras de un mayor desarrollo, a la altura de sus tiempos, interactiva y participativamente.

El docente apunta a la práctica más profesional y el educando a utilizar la información en todos los campos, pero fundamentalmente en el área que estudia, auto-evaluando y retroalimentándose, logrando un proceso balanceado que le permita una mejor perspectiva de ellos mismos, como lectores, escritores y pensadores.

## ANTECEDENTES

El presente curso responde al mejoramiento de la oferta educativa del sector turismo y hotelero y el mejoramiento constante en la formación de los recursos humanos necesarios para dichas áreas por parte del Consejo Técnico Profesional tomando en cuenta los lineamientos estratégicos propuestos por el Plan quinquenal del CETP garantizando la continuidad educativa y el derecho a la educación de nuestros educandos.

A través del tiempo, se han considerado los siguientes aspectos en lo referente a la enseñanza del idioma Inglés:

1) **Aspecto instrumental** La importancia del idioma Inglés como “lingua franca” constituye una herramienta de acceso a fuentes de información a través de Internet, material general y técnico (revistas, folletos, diarios, publicaciones, manuales técnicos) que posibilita al estudiante insertarse y desempeñarse eficazmente en el mundo actual globalizado.

2) **Aspecto cultural** El aprender el idioma inglés permite al estudiante tener un conocimiento de otras culturas y grupos étnicos lo cual propende al desarrollo del respeto, la tolerancia y la valoración de las mismas lo cual le permite reconocer su propia identidad cultural.

3) **Aspecto cognitivo** El aprender el idioma inglés promueve:

- a) el desarrollo cognitivo propiciando aprendizajes interdisciplinarios, que no siempre se encuentran disponibles en la lengua materna.
- b) La concientización de los procesos de adquisición y dominio de su propia lengua al tiempo que aporta una mejor comprensión y manejo de diferentes códigos (verbal, visual, etc.), así como nuevas estrategias de aprendizaje.
- c) La transferencia de conocimientos y estrategias convirtiéndose en un importante espacio articulador de saberes.

4) **Aspecto de la inclusión** El aprendizaje del idioma Inglés permite la inclusión activa del estudiante en los aspectos sociales y académicos del mundo en que vivimos evitando de esta forma la autoexclusión y el encapsulamiento.

5) **Aspecto de la diversidad** El aprendizaje de la lengua Inglesa permite que los individuos de diferentes regiones, etnias y credos se vinculen entre sí permitiendo la comprensión entre los mismos.

Se considera que la inclusión de la asignatura Inglés en este curso de BP, es un instrumento fundamental en este tramo etéreo, porque permitirá potencializar el aprendizaje de una herramienta que contribuirá no solo al acceso tecnológico sino a mejores oportunidades laborales. Es decir, el papel de la lengua inglesa en este mundo globalizado y con continuos cambios es incuestionable. El acceso por parte de los alumnos a medios tecnológicos que requieren la utilización de la lengua

inglesa es cada vez más frecuente. Por lo tanto la enseñanza del inglés le significaría una ventana al mundo que le permita el acceso al mundo tecnológico en la forma más eficaz posible.

Es indudable que en el mundo actual, el dominio de la lengua inglesa es de gran importancia en el educando para adquirir las competencias necesarias y lograr un desempeño óptimo en su futuro.

En tal sentido, en este Curso de Bachillerato Profesional de tercer año, se incluye la asignatura Inglés de forma anual con tres horas semanales ya que el conocimiento de la lengua inglesa constituye una herramienta fundamental y es imprescindible para ingresar al mundo laboral en el área del Turismo – Hotelería y también para comunicarse con los turistas no hispano hablantes.

Debido a que el perfil de ingreso es tanto el EMP de Alojamiento FPS de Recepción actualmente discontinuado, el estudiante debe poseer competencia comunicativa y expresiva en idioma Inglés, pero en este curso se enfocará al reconocimiento y utilización del vocabulario técnico específico del área de alojamiento y agencias de viaje y las posibles situaciones comunicativas en este ámbito.

El docente necesita conocer las competencias comunicativas y el dominio del idioma inglés que tienen los alumnos. Este conocimiento es un elemento básico para la selección de propósitos, contenidos y estrategias de enseñanza, ya que sólo es posible promover el desarrollo continuo de competencias, a partir de las habilidades y conocimientos con los que ya cuentan y que ponen de manifiesto en las diversas situaciones de interacción dentro del aula. Por lo anteriormente expuesto, es imprescindible la evaluación diagnóstica del grupo a partir de la cual el docente realizará la planificación pertinente para la presentación, revisión de contenidos y de consolidación y profundización de las competencias comunicativa y expresiva, desarrollando las estrategias necesarias en cada caso.

### OBJETIVO GENERAL

Los alumnos deberán consolidar las competencias básicas para comprender en grandes líneas el idioma y aplicarlo en el ámbito en que va a desempeñar su actividad laboral en el futuro y en la vida cotidiana.

A través del curso irán adquiriendo las competencias laborales y lingüísticas en la lengua meta usando el lenguaje específico y la práctica oral fundamentalmente con vías a su aplicación en el

campo laboral, proporcionándole gradualmente la oportunidad para el uso de la lengua, utilizando expresiones y estructuras que le serán útiles en ese contexto laboral y en su actividad futura.

A través del curso, el alumno se verá expuesto a materiales auténticos no sólo de fuentes bibliográficas sino por medio de la búsqueda en Internet referente a un tema de interés específico, lo cual le permitirá leer, comprender e interpretar la información recabada para luego aplicarla.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El estudiante deberá ir adquiriendo y consolidando la macro competencia comunicativa que le permitirá utilizar adecuadamente la lengua extranjera para comunicarse en forma oral y escrita en diferentes situaciones de acuerdo al nivel de desempeño del cargo que vaya a ocupar en el mundo laboral, esto es: a través de la lectura de textos, folletos, correspondencia, la audición de textos y diálogos, la expresión en forma oral y la comunicación en forma escrita en la lengua extranjera.

Consecuentemente, la inclusión de Inglés en este Curso de Bachillerato Profesional se vuelve necesario para:

- Complementar el conocimiento de los alumnos para un mejor manejo en la vida actual debido a que el Inglés se ha vuelto necesario para casi todos los aspectos tanto laborales como productivos.
- Brindar las herramientas necesarias para una comunicación adecuada, tanto pasiva como activa, el alumno como receptor y emisor de conocimientos y de información turística. Es más que evidente que el desarrollo tecnológico trae un nuevo vocabulario técnico e implica una necesidad de que la apropiación de éste sea eficiente para poder obtener y brindar información relevante en el campo del turismo.

Los docentes deberán trabajar con el fin de:

- Desarrollar prácticas de aprendizaje logrando la acción mediante el saber hacer, con metodología que permita generar conocimientos, actitudes y procedimientos haciendo énfasis en la comunicación oral.

- Lograr que el aula se convierta en un escenario, que invite a actuar, en donde se desarrolle una multiplicidad de acciones simultáneamente, y en la que exista interrelación y finalidad común.
- Generar un espacio que permita al alumno controlar el propio proceso y estar dispuesto a “aprender a aprender”, elaborando su propio saber y ayudándole a encontrar los recursos necesarios para avanzar en una maduración personal de acuerdo con su propio ritmo.
- Coordinar y generar un proceso formativo con las demás asignaturas, originando en el alumno bases de conocimientos que faciliten la adquisición de los diversos procedimientos en la actividad elegida.
- Lograr hábitos de ayuda y colaboración en el trabajo.
- Desarrollar en los alumnos la valoración de la calidad de los resultados del trabajo y responsabilizándose por ello.
- Lograr la adaptación a las distintas expectativas y situaciones personales y profesionales.
- Fomentar habilidades más allá del estándar mínimo de rendimiento.
- Utilizar los conocimientos y las experiencias previas, desarrollar progresivamente las estrategias de aprendizaje autónomo.
- Promover la formación de calidad.
- Alcanzar la capacidad para trabajar autónomamente.
- Comunicarse adecuadamente en idioma Inglés en las actividades propias de Alojamiento y Agencias de Viaje.

Se han elaborado los contenidos y objetivos específicos de este curso de Inglés priorizando la producción oral en la lengua extranjera. Se espera que al finalizar el mismo, los alumnos sean capaces de:

Producción oral:	Comunicarse, plantear y comprender preguntas y respuestas acordes a las diferentes situaciones en el ámbito turístico.
Producción escrita:	Completar formularios, escribir itinerarios de excursiones, información sobre el hotel. Redactar describiendo servicios ofrecidos y responder a posibles quejas de clientes.

Comprensión lectora:	Comprender textos de material técnico relacionado con los núcleos temáticos del curso.
Comprensión auditiva:	Comprender diálogos, conversaciones informales, instrucciones y sugerencias referentes al ámbito laboral.

### CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

En este curso el alumno adquiere las competencias y estrategias no sólo para saber sino el saber hacer, por lo tanto tendrá una mayor participación en todo momento. En este sentido, el docente deberá tener en cuenta la importancia del desarrollo y estímulo de la competencia comunicativa sin descuidar las otras habilidades que comprende la enseñanza de una lengua extranjera.

Se promueve que consolide sus conocimientos del idioma y se prepare para insertarse en el mundo del trabajo y utilice adecuadamente las estrategias adquiridas en el desempeño de sus competencias, por ende los contenidos del presente programa propenden a la integración del vocabulario cotidiano y del técnico.

Los contenidos se presentan en forma de tabla, pero el abordaje no debe hacerse en forma lineal, se brinda libertad de acción al docente en la planificación de los distintos temas, debe tener en cuenta el diagnóstico inicial, el contexto, los conocimientos previos y las características de los alumnos en cada grupo.

Para este primer semestre, se han elaborado las siguientes Unidades Temáticas pensando en el vocabulario a utilizar en el ámbito laboral específico.

Thematic Unit 1: Travel Agencies

<i>Objetivo</i>	<i>Social Language</i>	<i>Grammar and Vocabulary Language</i>	<i>Indicadores de logro</i>
Trabajar con el alumno el vocabulario y las formas gramaticales con referencia a viajes y a situaciones propias del de ámbito del turismo.	Talking about likes and dislikes Talking about personal experience Reading about the importance of travel agencies. Describing job skills & routines.	Review of tenses: Simple Present & Continuous, Simple Past. Connectors. Question words What?, Who?, Where?, How much/many? Why? Prepositions. Adjectives.	Types of travel agencies & Reasons for travel: Leisure, Business, VFR. Tourism & hospitality sectors & jobs. Popular destinations. Que el estudiante pueda: - comprender y expresarse sobre experiencias y preferencias personales - reconocer y describir diversos tipos de agencias de viaje y motivaciones para viajar - referirse a distintos sectores y trabajos en el ámbito del turismo y la hospitalidad.



***Thematic Unit 2: Types of Accommodation***

<b><i>Objetivo</i></b>	<b><i>Social Language</i></b>	<b><i>Grammar and Language</i></b>	<b><i>Vocabulary</i></b>	<b><i>Indicadores de logro</i></b>
Trabajar con el alumno el vocabulario y estructuras gramaticales de referencia a la descripción de los tipos de alojamientos y los servicios que brindan en cada uno de ellos.	Revision. Talking about different kinds of businesses. Asking and giving information about them. Writing about different services offered by them. Listening and understanding telephone dialogues, conversations and questions about hotel facilities.	There be, have got Present Perfect Possessive adjectives. Objective Pronouns.	Travel agencies and tour operators. Restaurants. Transportation. Kinds of hotels, motels, hostels, campsites, cottages, B&B, bungalows, Holiday farms, Holiday camps.	Que el alumno pueda: - reconocer y describir diversos tipos de alojamientos y los diferentes servicios disponibles en ellos. - comprender, realizar y responder preguntas con referencia a los mismos.

Thematic Unit 3: Reservations/bookings – Check-in / out

<i>Objetivo</i>	<i>Social Language</i>	<i>Grammar and Vocabulary Language</i>	<i>Indicadores de logro</i>
Trabajar con el alumno el vocabulario y las formas gramaticales con referencia a la consulta, reserva y confirmación de reservas, ingreso, estadia y partida de un establecimiento.	Welcoming guests, giving information about different types of accommodation, services and facilities. Dealing with guests at the front desk. Dialogues, e-mails	Passive Voice Polite expressions. Simple Vocabulary and referring to check in/out. Simple Past. Short answers, tag questions. Requests with “can, could”. “What about?” “How about?” “What if?” Prepositions of time: in, on, at, from...to	Que el alumno pueda: <ul style="list-style-type: none"> <li>- brindar información sobre los servicios y equipamientos de un alojamiento;</li> <li>- realizar reservas;</li> <li>- contestar consultas;</li> <li>- ofrecer promociones;</li> <li>- confirmar reservas, etc.</li> </ul> Recibir y enviar mails con referencia a reservas.

## EVALUACIÓN

### Evaluación alternativa y /o auténtica

A lo largo de esta guía programática se desarrollarán evaluaciones formales e informales que pretenden mejorar las prácticas evaluativas y beneficiar a los alumnos en su desempeño.

Las pruebas convencionales han demostrado muchas veces ser insuficientes para evaluar lo que realmente importa: si los estudiantes pueden aplicar su conocimiento, habilidades y comprensión en los contextos importantes del mundo real.

### Evaluación Informal

El propósito de esta propuesta de evaluación es **recopilar evidencia acerca de cómo los estudiantes procesan y completan tareas reales en un tema particular.**

La evaluación alternativa y / o auténtica permite:

- **integrar e interpretar** el conocimiento y **transferirlo** a otros contextos
- **documentar el crecimiento** del individuo en cierto tiempo, en lugar de comparar a los estudiantes entre sí
- **enfaticar las fortalezas** de los estudiantes en lugar de las debilidades
- **considerar la diversidad** existente entre los alumnos: los estilos de aprendizaje, las capacidades lingüísticas, las experiencias culturales y educativas, y los niveles de aprendizaje.

Mediante esta propuesta de evaluación, el docente podrá adecuar su planificación y estrategias de trabajo a fin de:

- **verificar cómo** los estudiante **resuelven problemas** y no solamente atender al producto final de una tarea, ya que el razonamiento determina la habilidad para transferir aprendizajes
- **propiciar el trabajo en equipo** y no solamente la ejecución individual ya que la vida real requiere de esta habilidad
- **estimular la búsqueda de más de una manera** de hacer las cosas, ya que las situaciones de la vida real raramente tienen sólo una alternativa
- requerir que los estudiantes **comprendan el todo y no sólo las partes**
- promover **la transferencia** mediante el uso inteligente de las herramientas de aprendizaje.

Sugerencias de posibles materiales para evaluación auténtica y/o alternativa

Se sugiere que las evaluaciones escritas se realicen en una hora de clase y consten de cinco actividades contextualizadas.

En cuanto al material a utilizarse para los contextos pueden ser: diálogos, historias, material auténtico (artículos de diarios o revistas, manuales técnicos, folletos de aparatos diversos, entre otros) e información de Internet.

Los diferentes ejercicios deberán evaluar: **comprensión auditiva, comprensión lectora, conocimiento léxico (vocabulario), aspectos sintácticos y gramaticales y expresión escrita.**

El orden de los ejercicios queda a criterio de los docentes, dependiendo del grado de dificultad de los mismos y de la tarea a llevar a cabo. Sin embargo, se sugiere comenzar por el ejercicio de

comprensión auditiva en virtud de que los estudiantes pueden trabajar al mismo tiempo al inicio de la prueba.

Es imprescindible incluir una tarea de expresión libre por medio de la escritura la cual deberá estar contextualizada al tema de la propuesta.

Como apoyo a los docentes, se detallan a continuación las diferentes destrezas o competencias a evaluar con posibles actividades a incluir:

#### Comprensión auditiva (Listening comprehension)

- Escuchar e indicar lo correcto (figuras, símbolos, oraciones, etc).
- Escuchar y ordenar (figuras, íconos, párrafos de textos, etc).
- Escuchar y unir (oraciones, textos con títulos, etc).
- Escuchar y completar (espacios, dibujos, diagramas, tablas, etc).
- Escuchar y numerar (figuras, diálogos, oraciones, textos, etc).
- Escuchar e identificar (sentimientos, estados de ánimo, etc).

#### Comprensión lectora (Reading Comprehension)

- Proporcionar los títulos para diferentes tipos de texto.
- Discernir si el título de un texto es adecuado.
- Elegir títulos o subtítulos apropiados para diferentes textos y párrafos.
- Discernir si la información es Verdadera, Falsa o No se Explicita Brindar la evidencia correspondiente.
- Seleccionar la opción correcta dentro de opciones múltiples.
- Brindar la evidencia para aseveraciones referente al texto.
- Insertar oraciones o párrafos faltantes en textos.
- Ordenar secciones del texto.
- Responder preguntas.
- Unir palabras y definiciones, partes de oraciones y preguntas con respuestas.

#### Vocabulario (Vocabulary)

- Organizar en un mapa semántico en categorías pre-definidas.
- Etiquetar términos en una ilustración.

- Organizar términos en categorías predeterminadas.
- Identificar el término que no corresponda.
- Encontrar sinónimos y antónimos.
- Encontrar referencias en el texto.
- Unir definiciones con los términos correctos.
- Encontrar expresiones o modismos equivalentes a los que se mencionan.

### Lenguaje

Test de Cloze: completar los espacios en blanco en un texto.

- Presentar las palabras eliminadas del texto en desorden.
- Dejar a criterio del estudiante cuales palabras utilizar sin darle pistas.
- Completar con la forma correcta del verbo entre paréntesis.
- Elegir la palabra correcta de una serie de palabras presentadas.
- Completar oraciones: ordenar palabras en una oración, unir mitades de oraciones.
- Completar un diálogo.

### Expresión escrita (writing)

- Se tendrá en cuenta la escritura como medio de comunicación y no la práctica mecánica de puntos gramaticales.
- Se especificará lo que se espera del estudiante teniéndose en cuenta lo enseñado en clase.

### Evaluación oral en los exámenes.

La evaluación oral en los exámenes deberá basarse en:

- Conversación personalizada con el estudiante abordando temáticas trabajadas durante el curso.
- Descripción de una o varias figuras pudiéndose utilizar las trabajadas en clase o del material de texto específico.
- Conversación sobre temas propuestos en el texto utilizado.
- Expresar similitudes y diferencias entre dos o más figuras, etc.

Es importante recordar que los estudiantes reglamentados deberán ser examinados oralmente por dos de los integrantes del Tribunal, jamás por uno solamente.

### Evaluación escrita en los exámenes

Los exámenes escritos contendrán 6 actividades. Las mismas deberán constar en la propuesta, no pudiéndose registrar en el pizarrón para que los estudiantes los copien, ni ser cambiados o incorporados posteriormente a que la propuesta haya sido preparada por el Tribunal.

### Criterios para calificar las pruebas:

Para el Curso de Bachillerato Profesional la nota mínima de aprobación de escritos, pruebas y exámenes (suficiencia **55%** del puntaje total).

### BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía para el Alumno: se sugiere la bibliografía de la cual el/la docente deberá seleccionar material para las diversas unidades.

**Walker, Robin & Harding Keith OXFORD ENGLISH FOR CAREERS: TOURISM 1-2 Oxford University Press (2010)**

**Wood, Neil TOURISM AND CATERING WORKSHOP Oxford (2003)**

**Jacob, Miriam & Strutt, Peter ENGLISH FOR INTERNATIONAL TOURISM Longman (1997)**

**Harding, Keith & Henderson, Paul HIGH SEASON English for the Hotel and Tourist Industry Oxford University Press (1994)**

Stott, Trish & Revell, Rod (2008) Highly Recommended English for the hotel and catering industry – Student's book New Edition - Oxford

St J Yates (1991) A course for restaurant and bar staff May I help you? English in Tourism - Cassell

St J Yates (1991) A course for hotel reception staff Check In English in Tourism – Cassell

Harkess, Shiona and Wherly, Michael (1991) You're Welcome! English for the hotel reception. Nelson

Harkess, Shiona and Wherly, Michael (1991) With Pleasure! English for the hotel service staff. Nelson

Hughes, John (2006) Telephone English MACMILLAN

The Oxford-Duden Pictorial Spanish & English Dictionary (1994) Oxford

Oxford English Picture Dictionary EC Parnwell Oxford

Diccionario Cambridge Klett Pocket Español-Inglés English-Spanish o Diccionario Pocket Inglés-Español Español-Inglés Para estudiantes latinoamericanos o Diccionario Oxford Pocket para estudiantes de Inglés Español-Inglés

Bibliografía de apoyo para el docente:

Díaz Maggioli, Gabriel – Painter –Farrell Lesley LESSONS LEARNED First Steps Towards Reflective Teaching en ELT. Richmond (2016)

Harmer, Jeremy Essential Teacher Knowledge (2012) Pearson

Hearn,I; Garcés Rodríguez, A (2005) Didáctica del Inglés Madrid Pearson

Harmer, J (2004) The Practice of English Language Teaching Malaysia Longman

Littlewood, W (1981) La enseñanza comunicativa de idiomas – Introducción al enfoque comunicativo Gran Bretaña Cambridge University Press

Harmer, J (1998) how to Teach English Madrid Longman

Rea-Dickins, P & Germaine, K (1993) Evaluation Hong Kong Oxford University Press

Ur, P (1998) A Course in Language Teaching UK Cambridge Teacher Training and Development

Painter, L (2003) Homework China Oxford

Woodward,T (2001) Planning Lessons and Courses UK Cambridge Handbooks for Language Teachers

Lynch, T (1996) Communication in the Language Classroom Hong Kong Oxford University Press

Richards, J C and Rodgers, T S (1999) Approaches and Methods in Language Teaching USA Cambridge University Press

Douglas Brown, H (2001) Teaching by Principles: An Interactive Approach to Language Pedagogy, New York Longman

Littlewood, W (1981) Communicative Language Teaching USA Cambridge University Press

Celce, M; Hilles, S (1988) Techniques and Resources in TEACHING GRAMMAR USA Oxford

Silberstein, S (1994) Techniques and Resources in TEACHING READING USA Oxford University Press

French Allen, V (1983) Techniques in TEACHING VOCABULARY USA Oxford University Press

Raimes, A (1983) Techniques in TEACHING WRITING Hong Kong Oxford University Press

Teeler, D; Gray, P (2000) how to Use the Internet in ELT Malaysia Longman

Kroll, B (1993) Second Language Writing USA Cambridge University Press

Bachman, L F (1990) Fundamental Considerations in Language Testing USA Oxford University Press

Willis, J & Willis D (1996) Challenge and Change in Language Teaching London  
MACMILLAN HEINEMANN

Rinvolutri, M and Davis, P (1995) MORE GRAMMAR GAMES Cognitive, affective and  
movement activities for EFL students Great Britain Cambridge University Press

Swan, M; Walter, C (2001) how ENGLISH Works – A GRAMMAR PRACTICE BOOK China  
Oxford University Press

Chevallard, Y (1977) "La Transposición Didáctica", Buenos Aires, Aique

Sacristán, Gimeno y otros (1992) "Comprender y Transformar la enseñanza", Madrid, Morata.

Harris, M and McCunn, P (1994) "Assessment", Oxford Heinemann

Santos Guerra, M. (1990), "Evaluación educativa" Madrid, Morata

Lafourcade, Pedro "Evaluación de Unidades Educativas sobre la base de logros" México, Editorial  
Trillas

Ribé, R & Vidal, N., (1994) "Project Work", Oxford, Heinemann

Ribé, R & Vidal, N., (1994) "Planning Classroom", Oxford, Heinemann

Spencer, L.M. & Spencer, S.M. (1993) "Competence at work: Models for Superior Performance"  
New York, John Willey & Sons.

O'Malley, J M; Valdez Pierce, L (1995) AUTHENTIC ASSESSMENT FOR ENGLISH  
LANGUAGE LEARNERS - PRACTICAL APPROACHES FOR TEACHERS, Addison – Wesley  
Publishing Company

WEB SITES RECOMENDADAS:

[www.campus-oei.org/pensariberoamerica](http://www.campus-oei.org/pensariberoamerica)

[www.globalenglish.com](http://www.globalenglish.com)

[www.gsn.org](http://www.gsn.org)

[www.eslhouse.com](http://www.eslhouse.com)

[www.howstuffworks.com](http://www.howstuffworks.com)

[www.findarticles.com/Pl/index.jhtml](http://www.findarticles.com/Pl/index.jhtml)

[www.geocities.com/Kurtracy](http://www.geocities.com/Kurtracy)

[www.tesol.org](http://www.tesol.org)

[www.ello.org](http://www.ello.org)

[www.englishtips.org](http://www.englishtips.org)

Montevideo, febrero de 2017.