



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

**RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO**

REGISTRO SOB N°:  
PJE2016SL009

**I. IDENTIFICAÇÃO**

**a) Título do Projeto:**

Fronterita

**b) Resumo do Projeto:**

Este projeto tem como objetivo centralizar a informação relativa à oferta acadêmica em Rivera e Livramento. Esta ideia vai permitir aos usuários encontrar, com facilidade e rapidez, cursos e carreiras em nossa fronteira.

**c) Classificação, Carga Horária, Equipe e Custo Global do Projeto:**

**Classificação e Carga Horária Total:**

Curso/Mini-curso     Palestra     Evento     Outro (Especificar).

Carga horária total do projeto:

**Coordenador**

Nome: Alfredo Parteli Gomes

Lotação : SL-DIRGER

SIAPE: 1935340

**Demais membros**

Nome	Função	CH cumprida
Franco López Pintos	Monitor	240

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.



Listar apenas os membros que serão certificados.

<b>Custo Global do Projeto</b>
Sem custos.

## **II. INTRODUÇÃO**

O projeto visa ampliar e compartilhar a informação acadêmica que existe das principais instituições de ensino da fronteira Rivera-Santana do Livramento. Através de uma ferramenta web visa integrar as respostas para as demandas acadêmicas desta fronteira.

## **III. RESULTADOS OBTIDOS**

Com a conclusão deste projeto, atingiu-se os objetivos propostos no projeto de ensino, inclusive na integração das disciplinas técnicas.

## **IV. FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS**

O principal resultado ficou concentrado na publicação do site que integraria todo o trabalho realizado pelo monitor neste projeto de ensino. Atualmente o site não está on-line devido a custos de hospedagem.

## **V. CRONOGRAMA FINAL DE EXECUÇÃO**

<b>Atividades</b>	<b>Mês 1</b>	<b>Mês 2</b>	<b>Mês 3</b>	<b>Mês 4</b>	<b>Mês 5</b>	<b>Mês 6</b>	<b>Mês 7</b>	<b>Mês 8</b>	<b>Mês 9</b>	<b>Mês 10</b>	<b>Mês 11</b>	<b>Mês 12</b>
1	x	x										
2	x	x	x									
3		x	x									

Descrição das atividades:

Atividade 1: Coletar informações de instituições de ensino de nossa fronteira e pesquisar na web (sites institucionais e relacionados) sobre ofertas acadêmicas na fronteira.

Atividade 2: Banco de Dados de Projeto (UML e MR).

Atividade 3: Implementação do projeto, em nesta fase começou com o desenvolvimento da ideia. Ele tem trabalhado com PHP, MariaDB, JS, CSS e HTML.

## VI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

DALL'OGGIO, Pablo. **PHP: programando com orientação a objetos**. 2. ed. São Paulo: Novatec, 2009.

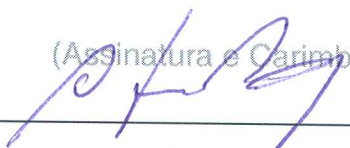
SICA, Carlos. **PHP orientado a objetos**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2006.

XAVIER, Fabrício. **PHP: do básico à orientação a objetos**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008.

NIEDERAUER, Juliano. **PHP 5: Guia de consulta rápida**. São Paulo: Novatec, 2004.

Ues

ANEXOS (Listar os anexos)	
1 -	
2 -	
3 -	
4 -	

COORDENADOR DO PROJETO
<p>DATA: <u>27 / 08 / 2017</u></p> <p>(Assinatura e Carimbo)</p> <p></p> <hr/> <p>NOME <b>Alfredo Parteli Gomes</b> <b>PROFESSOR EBT</b> <b>IF Sul Campus Santana do Livramento</b></p>



PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado ( ) reprovado

Parecer:

Em reunião: 03 / 10 / 2017

(Assinatura e Carimbo)  
*Vera Lucia Salim da Fonseca*

Vera Lucia Salim da Fonseca  
PROFESSORA  
Coordenação  
IFSul Câmpus Santana do Livramento

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado ( ) reprovado

Parecer:

*De acordo*

Em reunião: 23/10/17

(Assinatura e Carimbo)  
*Alfredo Parteli Gomes*

Alfredo Parteli Gomes  
PROFESSOR EBITT  
IFSul Câmpus Santana do Livramento

Direção/Departamento de Ensino

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

( ) aprovado ( ) reprovado

Parecer:

Em reunião: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado ( ) reprovado

Parecer:

*De acordo*

Em reunião: 05 / 10 / 2017

(Assinatura e Carimbo)  
*Dr. Celso Dávila*

Dr. Celso Dávila  
Diretor Geral  
DIREÇÃO GERAL  
IFSUL - Campus  
Santana do Livramento

**PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

aprovado ( ) reprovado  
Parecer:

*De acordo*

Em reunião: 10/10/17

(Assinatura e Carimbo)

**Pró-reitor de Ensino**

Guilherme Ribeiro Rostas  
Pró-Reitor de Ensino  
Instituto Federal Sul-rio-grandense