



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB Nº: **PJE 2017 SP 012**  
*Uso exclusivo da PROEN*

CAMPUS:  
Sapiranga

I. IDENTIFICAÇÃO

a) Título do Projeto:

Palestra : "Formação e Experiência Profissional"

b) Resumo do Projeto:

O projeto propõe a realização de uma palestra por um profissional das áreas de Eletromecânica e de TI para os alunos do 1º ano dos cursos técnicos de Eletromecânica e Informática, visando a ampliação dos conhecimentos a respeito do mundo do trabalho.

c) Caracterização do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input checked="" type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Outro (Especificar).
<input type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra	<input type="checkbox"/> Ciências Biológicas	<input type="checkbox"/> Engenharias	
<input type="checkbox"/> Ciências da Saúde	<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias	<input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas	
<input type="checkbox"/> Ciências Humanas	<input type="checkbox"/> Lingüística, Letras e Artes	<input checked="" type="checkbox"/> Outros	

Carga horária total do projeto: 4h/a

**d) Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:**

Definir os cursos/áreas/Departamentos/Coordenadorias envolvidos.

**Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):**

O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?

(x) Sim. ( ) Não.

Qual(is)? Disciplina de Iniciação Profissional

**Articulação com Pesquisa e Extensão:**

O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?

( ) Sim. (x) Não.

Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?

(Explique de forma resumida).

**Vinculação com Programas Institucionais:**

O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?

( ) Sim. (x) Não.

Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

(Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

**e) Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

**Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)**

**Nome (Completo e sem abreviatura): RITA DE CÁSSIA DIAS COSTA**

**Lotação (Definir a unidade de lotação): SAPIRANGA**

**SIAPE:1549942**

**Disciplina (s) que ministra / atividade administrativa:**

**Iniciação Profissional e Projetos I**

**Formação Acadêmica (Informar formação completa):**

Graduação: Pedagogia – Supervisão Escolar

Especialização: Gestão Educacional

Mestrado: Educação

Doutorado: Educação

**Contato** (Inserir informação completa):

Telefone campus: 51 3599 7615

Telefone celular: 51 999555033

E-mail: ritacosta@ifsul.edu.br

*Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.*

Demais membros		
Nome	Função	CH prevista
Rita de Cássia Dias Costa	Coordenadora	4
Daltro Ben Hur Ramos de Carvalho Filho	Palestrante	4
Maurício dos Santos	Colaborador	4
Marcos Enrique Schmidt	Palestrante	2
Tonimar Barbosa Bravos	Palestrante	2
Mateus Bueno	Palestrante	2

*Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.*

## II. INTRODUÇÃO

Observou-se que os alunos ingressantes dos cursos técnicos muitas vezes fazem sua escolha por determinado curso baseados em informações de familiares, turno de oferta do curso, qualidade do ensino ofertado pela instituição. Desse modo, percebemos que seu desconhecimento sobre a futura profissão e possibilidade de continuidade de sua formação, por vezes, expressa-se num desinteresse pelos processos de ensino e aprendizagem. Na perspectiva de oportunizar aos alunos uma melhor compreensão sobre o curso, a área de atuação e as demandas do mercado de trabalho contatamos profissionais atuante no mercado de trabalho para proferirem uma palestra sobre "Formação e Experiência Profissional"

### III. JUSTIFICATIVA

O dinamismo e a diversidade do atual mundo do trabalho, onde profissões surgem a cada momento, dificulta para o adolescente a escolha profissional, mais ainda, quando esta escolha se dá em tão tenra idade, como no ensino médio. Desse modo, na busca por uma futura carreira são inúmeras as influências sofridas, tais como:

- Influência da família;
- Mercado de trabalho;
- Condições socioeconômicas.

Assim, parece natural ao adolescente que faça suas escolhas baseado em seguir a tradição de família ou no “modismo” de uma profissão ou, ainda, na busca por retorno financeiro maior ou mais rápido. Neste contexto, por vezes, o adolescente acaba por ceder a uma ou mais destas influências e ingressa em um curso sem saber exatamente que profissão é esta que escolheu.

Embora percebamos nisto um problema, pois tal desconhecimento leva muitas vezes o aluno desinteressar -se pelo curso, entendemos que este fato é inevitável, e consideramos que é dever da instituição oferecer a este jovem condições para analisar melhor sua escolha possibilitando- o reafirmar decisões ou refazer caminhos.

A disciplina de Iniciação Profissional tem por objetivo apresentar ao estudante o mundo e o mercado de trabalho e os novos desafios da formação profissional. Entendemos que a realização da palestra “Formação e Experiências Profissionais” é uma metodologia que oportuniza o encontro entre alunos e profissionais da área e efetiva este objetivo.

### IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Geral:

Promover uma palestra sobre a formação e a experiência de profissionais das áreas de informática e eletromecânica para os alunos do 1º ano dos cursos técnicos de Informática e de Eletromecânica do Câmpus Saporanga.

Específicos:

- Possibilitar ao aluno uma melhor compreensão da profissão escolhida.
- Apresentar as possibilidades de formação e atuação do técnico.
- Contribuir através da atividade com a formação geral dos alunos.



## V. METODOLOGIA

Durante as primeiras aulas da disciplina de Iniciação Profissional os alunos são questionados quanto a escolha do curso, interesse pela área e suas perspectivas para o futuro, deste diálogo são elencados as dúvidas e ansiedades dos educandos.

Com base nestas anotações a professora da disciplina busca junto aos coordenadores dos cursos indicação de profissionais para realizarem a palestra.

Na sequência faz-se o contato com os palestrantes sugeridos e iniciam-se as tratativas quanto ao dia, horário e tema do evento.

Na aula que antecede ao evento os alunos são informados sobre o palestrante e seu currículo, e são orientados a preparem perguntas e realizarem anotações as quais servirão para a escrita do relatório da palestra, um dos instrumentos avaliativos do evento.

No dia do evento os alunos acompanhados pela professora são encaminhados ao auditório e orientados quanto a dinâmica do evento.

Após a palestra os alunos realizam um momento de diálogo com a professora avaliando o evento, as informações recebidas em relação as dúvidas apontadas anteriormente. Na sequência redigem o relatório.

## VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Fevereiro	Março	Abril
1	x	x	
2		x	
3		x	
4			x

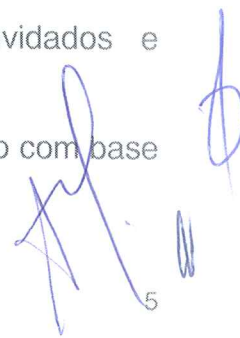
Descrição das atividades:

Atividade 1: Diagnóstico das necessidades e dúvidas dos alunos, será realizada pela professora da disciplina e coordenadora do projeto nas aulas de Iniciação Profissional.

Atividade 2: Contato com os profissionais, será realizado pelos coordenadores dos cursos e coordenadora do projeto.

Atividade 3: Realização da palestra, no dia 27/03, pelos profissionais convidados e coordenadores dos cursos e organizada pela coordenadora do projeto

Atividade 4: Escrita do relatório final que será realizado pela coordenadora do projeto com base nos relatório avaliativo dos participantes.



5

## VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Auditório com 64 lugares;  
Projetor;  
Computador;  
Tela para projeção.

## VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				
5				

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

## IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Espera-se que ao término do projeto os alunos demonstrem uma melhor compreensão do curso e da profissão técnica escolhida.

## X. AVALIAÇÃO

**Tipo de avaliação utilizada:**

- Quantitativa.  
 Qualitativa.  
 Mista.

**Instrumentos/procedimentos utilizados:**

<input type="checkbox"/> Entrevistas	<input type="checkbox"/> Seminários
<input type="checkbox"/> Reuniões	<input type="checkbox"/> Questionários
<input type="checkbox"/> Observações	<input type="checkbox"/> Controle de Frequência
<input type="checkbox"/> Relatórios	<input checked="" type="checkbox"/> Outro(s). Especificar.
Relatório escrito e debate em sala de aula	
<b>Descrição de procedimentos para avaliação:</b>	
Os alunos produzirão um relatório sobre a atividade, além disso a palestra será retomada em sala relacionando com os conteúdos da disciplina.	
<b>Periodicidade da avaliação:</b>	
<input type="checkbox"/> Mensal	<input type="checkbox"/> Trimestral
<input type="checkbox"/> Semestral	<input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto
<b>Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Coordenador	<input type="checkbox"/> Ministrante
<input type="checkbox"/> Colaborador	<input type="checkbox"/> Palestrante
<input checked="" type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores)	

## XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

IFSUL. **Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática**. Projeto de Curso. Pelotas: IFSUL, 2015.

\_\_\_\_\_. **Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Eletromecânica**. Projeto de Curso. Pelotas: IFSUL, 2014.



**ANEXOS (Listar os anexos)**

1 -

2 -

3 -

4 -

**COORDENADOR DO PROJETO**

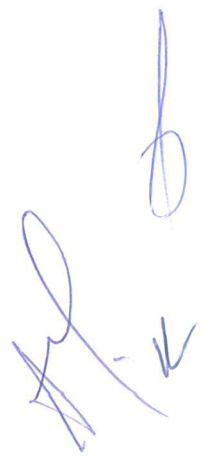
DATA: 13 / 03 / 2017

(Assinatura e Carimbo)



NOME

Rita de Cássia Dias Costa





PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado ( ) reprovado

Parecer: DE ACORDO. IMPORTANTE NA FORMAÇÃO DO ALUNO.

Em reunião: 13/03/17

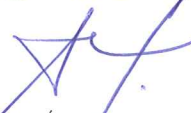
  
(Assinatura do Coordenador)  
Prof. Dalro Ben Hur Ramos de Carvalho Filho  
Coordenador do Curso Técnico  
em Eletromecânica  
Subsistema de Saperes  
Coordenação

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado ( ) reprovado

Parecer: Importante momento de aproximação do mundo do trabalho.

Em reunião: 13/03/17

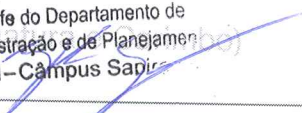
  
(Assinatura do Chefe do Departamento)  
Prof. ANDRÉ CAPELLÃO DE PAULA  
Chefe do Departamento de  
Ensino, Pesquisa e Extensão  
IFSUL - Câmpus Sapiranga - RS  
Direção/Departamento de Ensino

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

aprovado ( ) reprovado

Parecer: De acordo.

Em reunião: 13/03/17

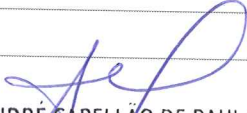
  
(Assinatura do Chefe do Departamento)  
Júlio Korzekwa  
Chefe do Departamento de  
Administração e de Planejamento  
IFSUL - Câmpus Sapiranga - RS  
Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado ( ) reprovado

Parecer: De acordo.

Em reunião: 13/03/17

  
(Assinatura do Diretor-Geral)  
Prof. ANDRÉ CAPELLÃO DE PAULA  
Chefe do Departamento de  
Ensino, Pesquisa e Extensão  
IFSUL - Câmpus Sapiranga - RS  
Diretor - Geral  
em exercício

Diretor-geral

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

aprovado ( ) reprovado

Parecer:

Em reunião: 30, 3, 17

(Assinatura e Carimbo)



**Pro-reitor de Ensino**  
Ricardo Pereira Costa  
Pró-Reitor de Ensino  
Instituto Federal Sul-rio-grandense