



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO

REGISTRO SOB N°: **PE 2017 PEL 107**
Informar o número de registro do projeto de ensino.

I. IDENTIFICAÇÃO

a) Título do Projeto:

I Semana do Livro e da Biblioteca

b) Resumo do Projeto:

Comemorando em outubro o Dia Nacional da Leitura (12), o mês internacional das Bibliotecas escolares e o Dia Nacional do Livro (29) a Biblioteca IFSul Câmpus Pelotas promove a I Semana do Livro e da Biblioteca com o objetivo de proporcionar atividades de integração com a Comunidade Acadêmica do câmpus.

c) Classificação, Carga Horária, Equipe e Custo Global do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:

() Curso/Mini-curso () Palestra (X) Evento () Outro(Especificar).

Carga horária total do projeto:30h

Coordenador

Nome **Camila Rodrigues Quaresma Martins**

Email camilaqm@pelotas.ifsul.edu.br Fone 2123-1069

Lotação Câmpus Pelotas / Coordenadoria da Biblioteca - Cobib

Handwritten signature

SIAPE:1842332

Demais membros		
Nome	Função	CH prevista
Ceila Rejane Mendonça Soares	Colaboradora	30h
Ceila Rejane Mendonça Soares	Ministrante	1h30min
Camila Rodrigues Quaresma Martins	Colaboradora	30h
Camila Rodrigues Quaresma Martins	Ministrante	1h30min
Glória Acosta Santos	Colaboradora	30h
Cristiane Pereira da Silva	Colaboradora	30h
Silvia Regina de Lima Veleda	Colaboradora	30h
Rosana Machado Azambuja	Colaboradora	30h
Vivian Iracena Marques Ritta	Colaboradora	30h
Vivian Iracena Marques Ritta	Palestrante	1h30min
Larissa Ortiz Sanhotene	Colaboradora	30h
Paulo Eugênio Milan Castro	Colaborador	30h
Luis Artur Borges Pereira	Colaborador	30h
Luis Artur Borges Pereira	Palestrante	1h30min
Leandro Amorim Elpo	Palestrante	1h30min
Wagner Valente dos Passos	Ministrante	2h
Marcos Antonio Fragoso	Colaborador	1h30min
Wellington Müller Kruchadt	Colaborador	30h
Olga Pereira	Colaboradora	1h30min
Bruno Pereira Lima Andrade	Colaborador	1h30min

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

Listar apenas os membros que serão certificados.

Custo Global do Projeto
Não houve uso de recursos financeiros

II. INTRODUÇÃO

A necessidade de integrar a comunidade acadêmica com os serviços oferecidos pela Biblioteca, além de proporcionar um espaço de aprendizagens e trocas de experiências e principalmente promover o setor junto à comunidade originou a criação deste projeto.

III. RESULTADOS OBTIDOS

- Houve a integração da comunidade acadêmica com os serviços e o espaço da Biblioteca, uma vez que as atividades foram realizadas no ambiente da biblioteca proporcionando aproximação entre o setor, seus serviços e usuários;
- Os participantes tiveram experiências enriquecedoras com a leitura, os autores importantes através de palestras e Sarau Literário oportunizando o incentivo a leitura;
- Através da mostra de livros danificados foi possível conscientizar os participantes da semana sobre o cuidado com materiais Bibliográficos; Usuários receberam marca páginas como incentivo para o cuidado com o livro;
- Exposição das obras de e sobre João Simões Lopes Neto;
- Exposição de obras de Lima Barreto;
- Exposição das Obras da autora Olga Pereira;
- A comunidade acadêmica foi apresentada ao acervo especial através de mostra de livros em Braille, audiobooks, etc;
- Os participantes das oficinas puderam desenvolver habilidades para criação de referencias bibliográficas em trabalhos acadêmicos e habilidades de desenho, criação de histórias através da Oficina de Histórias em Quadrinhos e publicação independente;
- Abono de multas através da Campanha "Doe e Abone", onde multas foram pagas através de doação de obras somando um valor total de R\$721,00 em desconto. A arrecadação foi de 45 títulos.
- A Biblioteca conseguiu oportunizar a comunidade acadêmica um espaço social para promover atividades culturais, música, apresentação de poesia, literatura, sorteio de brindes, reflexão com a importância do cuidado com o acervo bibliográfico

IV. FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

- Resultados foram disseminados através das ferramentas de comunicação da Biblioteca com os usuários (Murais, redes sociais) com informativos, fotos e vídeos.

V. CRONOGRAMA FINAL DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1										X		
2										X		
3											X	

Descrição das atividades:

Atividade 1: - Ocorrida no dia 30/10 conforme descrição abaixo:

Dia 30/10 Horário	Evento /Local	Participante	Outras informações
15h45min	Abertura (Local: Biblioteca)	Música: Prof. Marco Antonio Fragoso	-Autoridades, músicas. Duração: 30 min
Durante os 3 dias	Mostra de Livros (Local: Biblioteca)	Glória Santos	Exposição de livros danificados e em Braille.
Durante os 3 dias	Troca de Livros por Multa (Local: Biblioteca)	Larissa Sanhotene	Traga livros que você não utiliza mais para trocar pelas multas, o material arrecadado será doado para instituições.
16h	Sarau Literário (Local: Biblioteca)	Vivian Ritta/Luis Borges Música: Marco Fragoso	As várias faces de João Simões Lopes Neto. Duração: 30min
19h	Sarau Literário (Local: Biblioteca)	Vivian Ritta/Luis Borges Música: Marco Fragoso	As várias faces de João Simões Lopes Neto. Duração: 30min

Atividade 2: - Ocorrida no dia 31/10 conforme descrição abaixo:

Dia 31/10	Evento /Local	Participante	Outras informações
10h30min	Oficina de Referências Bibliográficas (Local: Laboratório Sala 416)	Camila Martins	Aprendendo a fazer Referências de acordo com a ABNT. Duração 1h30min. - Faça inscrição através do link no face da Biblioteca
14h	Oficina de Histórias em Quadrinhos e publicação independente (Local: Biblioteca)	Wagner Passos	Duração: 2h - A atividade acontece em 2 dias - Faça inscrição através do link no face da Biblioteca
15h45min	Tarde de Autógrafos (Local: Biblioteca)	Luis Borges	Duração: 45 min
19h00	Oficina de Referências Bibliográficas (Local: Laboratório Sala 416)	Ceila Soares	Aprendendo a fazer Referências de acordo com a ABNT. Duração 1h30min. - Faça inscrição através do link no face da Biblioteca

Atividade 3: - Ocorrida no dia 01/11 conforme descrição abaixo:

Dia 01/11 10h	O heroísmo de letras e Missão Literária de Lima Barreto (Local: Biblioteca)	Leandro Amorim Elpo	Conversa Duração: 45min.
14h	Continuação Oficina de Histórias em Quadrinhos e publicação independente (Local: Biblioteca)	Wagner Passos	Duração: 2h
14h	Oficina de Referências Bibliográficas (Local: Laboratório Sala 416)	Camila Martins	Aprendendo fazer Referências de acordo com a ABNT. Duração 1h30min. - Faça inscrição através do link no face da Biblioteca
15h45min	Encerramento (Local: Biblioteca)	Música: Bruno Andrade	Duração: 30min.

VI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

(Relacionar as obras citadas na elaboração do projeto, seguindo o padrão ABNT).

ANEXOS (Listar os anexos)

1 – Programação realizada

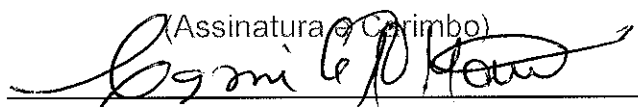
2 – Campanha “Doe e Abone”

3 – Relatório pra Certificação

4 -

COORDENADOR DO PROJETO

DATA: __27__ / __11__ / 2017__

(Assinatura e Carimbo)


Camila Rodrigues Quaresma Martins

Camila Quaresma Martins
Bibliotecária-CRB 10/1790
IF Sul-Campus Pelotas



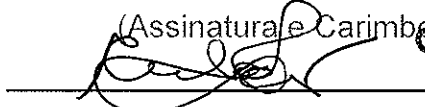
PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: 27/11/2017

(Assinatura e Carimbo)

Coordenação

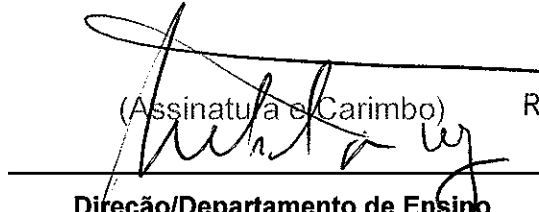
Cella Rejane M. Soares
Bibliotecária - CRB10/926
Coord. da Coordenadoria da Biblioteca
IFSul - Câmpus Pelotas

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: De acordo. Iniciativa relevante.

Em reunião: 27/11/17

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Ensino

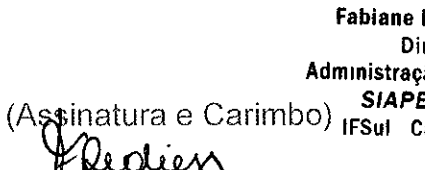
Rubinei de Servi Ferraz
Siape: 2543889
Diretor de Ensino
IFSul - Câmpus Pelotas

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

aprovado () reprovado

Parecer: FAVORÁVEL, TENDO EM VISTA NÃO HAVER PREVISÃO DE RECURSOS FINANCEIROS.

Em reunião: 27/11/17

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

Fabiane Konrad Redtess
Diretora de
Administração e Planejamento
SIAPE 2613710
IFSul Câmpus Pelotas

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado () reprovado

Parecer: favorável conforme pareceres anteriores

Em reunião: 29/11/2017

(Assinatura e Carimbo)

Diretor-geral

Carlos Jesus Anghinoni Corrêa
Diretor geral
SIAPE 2109861
IFSul Câmpus Pelotas

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

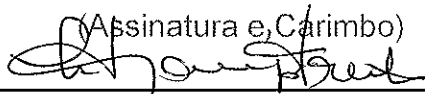
() aprovado () reprovado

Parecer:

De acordo,

Em reunião: 13/12/17

(Assinatura e Carimbo)



Pro-reitor de Ensino

Luciane Albernaz de Araujo Freitas
Luciane Albernaz de Araujo Freitas^{3o}
Diretora de Políticas de Ensino e Inclusão
Instituto Federal Sul-rio-grandense

no exercício da Pró-Reitoria



I SEMANA DO LIVRO E DA

DE 30/10
A 01/11

BIBLIOTECA

Comemorando em outubro o Dia Nacional da Leitura (12), o mês internacional das Bibliotecas escolares e o Dia Nacional do Livro (29), a Biblioteca IFSul Câmpus Pelotas promove a I Semana de Atividades de Integração com a Comunidade Acadêmica.

PARTICIPE!

30 OUT

15h45min
ABERTURA

Música: Prof. Marco Antonio Fragoso
Local: Biblioteca

16h e 19h

**SARAU LITERÁRIO: AS VÁRIAS
FACES DE JOÃO SIMÕES LOPES
NETO**

Vivian Ritta e Luis Borges
Local: Biblioteca

31 OUT

10h30min

**OFICINA: REFERÊNCIAS
BIBLIOGRÁFICAS – APRENDENDO A
FAZER REFERÊNCIAS DE ACORDO
COM A ABNT**

Camila Martins
Local: Laboratório Sala 416

14h

**OFICINA: HISTÓRIAS EM
QUADRINHOS E PUBLICAÇÃO
INDEPENDENTE – DIA 1**

Wagner Passos
Local: Biblioteca

15h45min

AUTÓGRAFOS
Luis Borges
Local: Biblioteca

19h

**OFICINA: REFERÊNCIAS
BIBLIOGRÁFICAS – APRENDENDO A
FAZER REFERÊNCIAS DE ACORDO
COM A ABNT**

Ceila Soares
Local: Laboratório Sala 416

01 NOV

10h

**CONVERSA: O heroísmo de letras e
Missão Literária de Lima Barreto**
Leandro Amorim Elpo
Local: Biblioteca

14h

**OFICINA: HISTÓRIAS EM
QUADRINHOS E PUBLICAÇÃO
INDEPENDENTE – DIA 2**
Wagner Passos
Local: Biblioteca

14h

**OFICINA: REFERÊNCIAS
BIBLIOGRÁFICAS – APRENDENDO A
FAZER REFERÊNCIAS DE ACORDO
COM A ABNT**
Camila Martins
Local: Laboratório Sala 416

15h45min

ENCERRAMENTO
Música: Bruno Andrade
Local: Biblioteca

DOE E ABONE SUAS MULTAS!

Durante os 3 dias do evento, haverá a

Traga livros que você não utiliza mais e aproveite! O material arrecadado será doado para instituições.

Para cada oficina, inscreva-se em [facebook.com/hibliofeulpelotas](https://www.facebook.com/hibliofeulpelotas)



Troca de Livros por Multa

Durante a I Semana do Livro e da Biblioteca (de 30 /10 a 1º/11/17) serão aceitas obras para trocar pela Multa.

Regras para a troca do valor das multas por materiais

bibliográficos:

- Serão aceitos, somente, livros para o pagamento de multa de 01 (uma) matrícula;
- A data de impressão dos livros deverá ser posterior ao ano de 2010 (reforma ortográfica);

Não serão aceitos livros :

- com folhas soltas ou rasgadas;
- com a capa solta ou rasgada
 - faltando páginas;
- sujo, úmido ou mofado.

DOE E ABONE SUAS MULTAS!

TABELA DE AVALIAÇÃO

Quantidade de Livros	Valor da Multa
01 livro	De 1,00 a 19,00
02 livros	De 20,00 a 50,00
03 livros	De 51,00 a 80,00
04 livros	De 81,00 a 150,00
+ de 05 livros	Acima de 150,00 a negociar

IMPORTANTE:

- O bom estado de conservação é imprescindível para que as instituições contempladas com as doações possam fazer uso imediato dos materiais;
- Também serão aceitos mapas e atlas para trocas.