



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB N°:
Uso exclusivo da PROEN

PJE 2017 PELO46

CAMPUS:
Pelotas

I. IDENTIFICAÇÃO

a) Título do Projeto:

I Fórum de Formação Inclusiva do NAPNE

b) Resumo do Projeto:

Propiciar para a comunidade interna formação nas áreas que possuímos envolvimento específico, para auxílio de adaptação curricular, construção específica para inclusão e permanência

c) Caracterização do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:

<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input checked="" type="checkbox"/> Outro Fórum de Discussão
---	-----------------------------------	---------------------------------	---

Carga horária total do projeto: 10h/aula

d) Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:

Núcleo de Apoio as Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):

O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?

() Sim. (x) Não.

Qual(is)? _____

Articulação com Pesquisa e Extensão:

O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?

(x) Sim. () Não.

Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?

Abertura de formação para a comunidade externa.

Vinculação com Programas Institucionais:

O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?

() Sim. (x) Não.

Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

(Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

e) Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)**

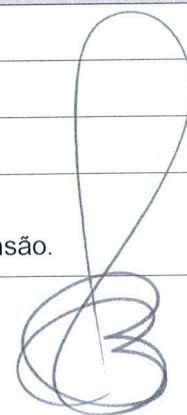
Nome: Lucas de Almeida Soares

Lotação: Coordenadoria de Assistência Estudantil - COAE

SIAPE: 2139349

Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa:

Tradutor e Intérprete de Libras; Gestor do NAPNE; Atividades de ensino, pesquisa e extensão.



Formação Acadêmica:

Graduação: Licenciatura em Ciências Sociais

Especialização:

Mestrado:

Doutorado:

Contato:

Telefone campus: 53 - 21231062

Telefone celular: 53 - 9 - 91382980

E-mail: lucassoares@pelotas.ifsul.edu.br

Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.

Demais membros

Nome	Função	CH prevista
Ângela Brum Soares	Ministrante	2h
Cristiane Lima Terra Fernandes	Ministrante	2h
Desireé Nobre	Ministrante	2h
Fernanda de Oliveira	Ministrante	2h
Huibner Machado da Silva	Ministrante	2h
Louise Nunes da Rosa	Ministrante	2h
Siglia Camargo	Ministrante	2h

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

II. INTRODUÇÃO

Tal abordagem faz parte da atual proposta inclusiva/permanência da gestão do NAPNE que visa não apenas a inclusão, mas a permanência dos alunos inseridos no Campus e em toda a rede do IFSul. Entretanto, no momento, o projeto visará as necessidades específicas dos alunos e servidores já inseridos, como por exemplo, na área da surdez e da cegueira; o qual, possuímos alunos cegos no Campus e servidores surdos.

III. JUSTIFICATIVA

Oportunizará para a comunidade acadêmica conhecimento e formação para as necessidades específicas que temos no Campus Pelotas, contudo, esse projeto visa a troca multi campi, para os demais colegas no âmbito do IFSul. Contudo, o foco inicial da cadeia de formação são as necessidades presentes no próprio Campus.

IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Objetivo Geral:

Fazer com que algumas das necessidades específicas constantes no Campus sejam abordadas para auxílio dos professores em adaptar e promover a permanência dos alunos inclusos no Campus Pelotas e nos demais Campi da Instituição.

Objetivo Específico:

- Promover a acessibilidade dos alunos cegos;
- Promover a acessibilidade dos servidores surdos;
- Promover a acessibilidade arquitetônica do Campus;
- Realizar o debate sobre a permanência, inclusão e a atual política inclusiva constantes nos moldes governamentais.

V. METODOLOGIA

Roda de conversa e troca de experiências entre a mesa e os participantes, a partir de dúvidas e questionamentos e vivências.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

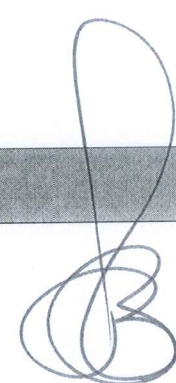
Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1								x				
2												
3												

Descrição das atividades:

Atividade 1: Dia de formação para a comunidade interna da Instituição.

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Será utilizado um dos mini-auditórios e datashow para realizar a formação.



VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				
5				

Rafael Blank Leitzke
Diretor-Geral do Câmpus Pelotas
SIABE 2046620

IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Espera-se que a partir dos assuntos debatidos, servidores e discentes tomem o conhecimento mais aprofundado da real necessidade da permanência dos alunos com necessidades específicas, bem como a necessidade de inclusão desses alunos no espaço educacional.

X. AVALIAÇÃO

Tipo de avaliação utilizada:

- Quantitativa.
 Qualitativa.
 Mista.

Instrumentos/procedimentos utilizados:

- Entrevistas Seminários
 Reuniões Questionários
 Observações Controle de Frequência
 Relatórios Outro(s). Especificar.

Descrição de procedimentos para avaliação:

Feedback da comunidade no dia a dia dos procedimentos inclusivos, inclusive nas reuniões de colegiado dos docentes.

Periodicidade da avaliação:	
<input type="checkbox"/> Mensal	<input type="checkbox"/> Trimestral
<input type="checkbox"/> Semestral	<input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto
Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:	
<input checked="" type="checkbox"/> Coordenador	<input type="checkbox"/> Ministrante
<input type="checkbox"/> Colaborador	<input type="checkbox"/> Palestrante
<input type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores)	

XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Resolução nº 51/2016. *Regulamento da Política de Inclusão e Acessibilidade do IF Sul*. Disponível em: <http://www.ifsul.edu.br/2016/item/241-resolucao-51-2016>

PADILHA, Anna Maria Lunardi; OLIVEIRA, Ivone Martins de. *Educação para todos. As muitas faces da inclusão escolar*. Editora Papirus. 2014.

Periodicidade da avaliação: Mensal Trimestral Semestral Ao final do projeto**Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:** Coordenador Ministrante Colaborador Palestrante Participantes (Estudantes/servidores)**XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Resolução nº 51/2016. *Regulamento da Política de Inclusão e Acessibilidade do IF Sul*. Disponível em: <http://www.ifsul.edu.br/2016/item/241-resolucao-51-2016>

PADILHA, Anna Maria Lunardi; OLIVEIRA, Ivone Martins de. *Educação para todos. As muitas faces da inclusão escolar*. Editora Papirus. 2014.



ANEXOS (Listar os anexos)

1 - Cronograma

2 - Meios de Divulgação

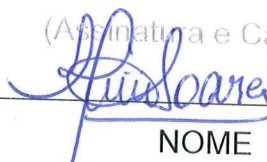
3 - Meio de Inscrição

4 -

COORDENADOR DO PROJETO

DATA: 29 / 05 / 2017

IF Sul Campus Pelotas
Núcleo de Apoio às Pessoas com
Necessidades Específicas - NAPNE
Gestão de 2016 a 2018

(Assinatura e Carimbo)

NOME

Lucas Soares
Gestor do Napne
Portaria 1.648/2016
IF Sul - Câmpus Pelotas



PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado () reprovado

Parecer: *Em consonância com as atividades dos proponentes.*

Em reunião: *30/05/17*

(Assinatura e Carimbo)



Rafael Blank Leitzke
Diretor-Geral do Câmpus Pelotas
SIAPE 2046620
IFSul-rio-grandense

Coordenação

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: *de acordo*

Em reunião: *30/5/17*

(Assinatura e Carimbo)



Mauro Bacci Giusti
Diretor de Adm. e Planejamento
SIAPE: 1577894
R. Sul Câmpus Pelotas

Sadrijo Pinheiro Pereira Lima
Diretor
SIAPE 1154758
IFSul Câmpus Pelotas


PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

aprovado () reprovado

Parecer: *NÃO SE APLICA.*

Em reunião: *30/05/2017*

(Assinatura e Carimbo)



Direção/Departamento de Administração e Planejamento

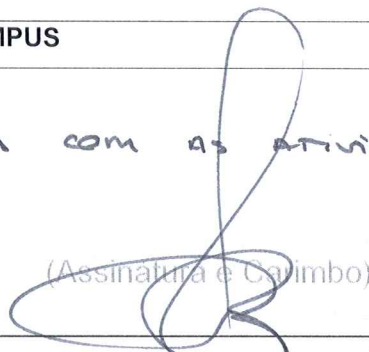
PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado () reprovado

Parecer: *Em consonância com as atividades dos proponentes.*

Em reunião: *30/05/17*

(Assinatura e Carimbo)



Rafael Blank Leitzke
Diretor-Geral do Câmpus Pelotas
SIAPE 2046620
IFSul-rio-grandense

Diretor-geral

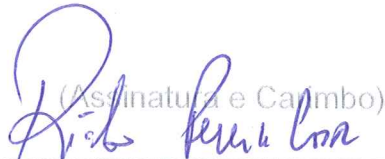
PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer:

de Aluno

Em reunião: 05/06/17

(Assinatura e Carimbo)


Pró-reitor de Ensino

Ricardo Pereira Costa

Pró-reitor de Ensino
Instituto Federal Sul-rio-grandense
Pró-Reitor de Ensino
Instituto Federal Sul-rio-grandense

ANEXO I CRONOGRAMA

Local: Mini Auditório 01 (segundo piso)

Endereço: Praça Vinte de Setembro, nº 455 - Centro

IFSul - Campus Pelotas

Núcleo de Apoio as Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE

Evento ofertado para a comunidade interna do IFSul, realizado pelo Núcleo de Apoio as Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE Campus Pelotas.

Este Fórum é destinado para os Docentes, Técnicos e Discentes do Campus Pelotas e para os demais Campi do IFSul e Reitoria.

Programação:

14h - Profª Siglia Camargo

Docente da Universidade Federal de Pelotas -UFPEl

Temática: Inclusão x Permanência

15h - Profº Huibner Silva e Profª Fernanda de Oliveira

Escola Louís Braille

Temática: Acessibilidade Arquitetônica

15h45 - Coffee Break

16h - Profª Cristiane Terra

Tradutora e Intérprete de Libras da FURG

Temática: Adaptação Curricular para Aluno Surdo

16h45 - Profª Ângela Soares e Profª Louise Rosa

Escola Louís Braille

Temática: Adaptação Curricular/Adaptação de Materiais para Alunos Cegos

17h30 - Profª Desirée Nobre

Aluna do Curso de Terapia Ocupacional da UFPEl

Temática: Audiodescrição

ANEXO II MEIOS DE DIVULGAÇÃO

Este evento será divulgado em:

- Fanpage do Núcleo:

<http://facebook.com/napnepelotas>

- Página do Campus:

<http://www.pelotas.ifsul.edu.br/#>

- Cartazes no Campus Pelotas;
- Encaminhamento de cartazes para os demais Campus;
- Criação de Folder sobre o evento.

ANEXO III
MEIOS DE INSCRIÇÃO

Os interessados em realizar inscrição neste evento, o farão através do site:

- <http://www.pelotas.ifsul.edu.br/#>
- <https://goo.gl/forms/sycAiQmCxsPNzcu2>