



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB IN°: PJE 2018 RET 0263
Uso exclusivo da PROEN

CAMPUS: MULTICAMPI | RETORNA

I. IDENTIFICAÇÃO

a) Título do Projeto:

Envolve IFSul

b) Resumo do Projeto:

Envolve IFSul é uma atividade extracurricular de caráter educacional que tem entre seus objetivos a aplicação prática das ciências para a solução de problemas. Trata-se de uma oportunidade para que alunos dos diversos câmpus do IFSul possam exercitar a reflexão crítica e ampliar o debate acerca de situações do cotidiano, compartilhando ideias construídas em grupo.

c) Caracterização do Projeto:

O evento está caracterizado como uma atividade interdisciplinar e multicampi, abrangendo todos os cursos técnicos ofertados pelo IFSul.

Classificação e Carga Horária Total:

<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input checked="" type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Outro
<input type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra	<input type="checkbox"/> Ciências Biológicas	<input type="checkbox"/> Engenharias	
<input type="checkbox"/> Ciências da Saúde	<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias	<input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas	
<input type="checkbox"/> Ciências Humanas	<input type="checkbox"/> Linguística, Letras e Artes	<input type="checkbox"/> Outros	

Carga horária total do projeto: 50 horas

d) Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:

O evento está caracterizado como uma atividade interdisciplinar e multicampi, abrangendo todos os cursos técnicos ofertados pelo IFSul.

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):
O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)? () Sim. (X) Não. Qual(is)? _____
Articulação com Pesquisa e Extensão:
O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?
Vinculação com Programas Institucionais:
O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

e) Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)
Nome: Elisabeth Regina Tempel Stumpf
Lotação: Câmpus Pelotas – Visconde da Graça
SIAPE: 1332080
Disciplina(s) que ministra // atividade administrativa: Produção Vegetal I
Formação Acadêmica: Graduação: Agronomia Especialização: Formação Pedagógica, Gestão de Eventos Mestrado: Fitotecnia Doutorado: Fitotecnia
Contato: Telefone campus: 3309.5579 Telefone celular: 99981.1987 E-mail: elisabeth.stumpf@gmail.com, elisabethstumpf@cavg.ifsul.edu.br

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)
Nome: SÍNTIA ZITZKE FISCHER
Lotação: Câmpus Pelotas – Visconde da Graça
SIAPE: 1869922
Disciplina(s) que ministra // atividade administrativa: Produção Vegetal II
Formação Acadêmica: Graduação: Engenharia Agrônômica Especialização: Mestrado: Produção Vegetal Doutorado: Agronomia
Contato: Telefone campus: 3309.5579 Telefone celular: 98127 5257 E-mail: sintiafischer@gmail.com

Demais membros		
Nome	Função	CH prevista
Elisabeth Regina Tempel Stumpf	Coordenador	5
Síntia Zitzke Fischer	Coordenador	5
Ricardo Monte Martins	Colaborador	3
Marcial Corrêa Cárcamo	Colaborador	3
Adriane Maria Delgado Menezes	Colaborador	1
Vinícius Waltzer Rocha	Colaborador	1
Ingrid Paula Miranda	Colaborador discente	1
Alexandre de Lima Caetano	Colaborador discente	1
Gisela Machado Konzgen	Colaborador discente	1
Alessandra Rodrigues da Silva	Colaborador discente	1
Michael Belletti Rickes	Colaborador discente	1
Lívia Garcia Krüger	Colaborador discente	1

Total:

Sócia

30hrs

10hrs

II. INTRODUÇÃO

A formação do aluno pressupõe não apenas o preparo para o mercado de trabalho, pela formação teórica e prática, mas também o pleno desenvolvimento para o exercício da cidadania. Para tanto, a discussão e a análise crítica acerca de temas atuais e impactantes para a sociedade, configura um momento privilegiado para o desenvolvimento e a prática de habilidades intelectuais. A atividade em grupo, em sua forma cooperativa, permitindo que os alunos assumam diferentes papéis, potencializa ideias e traz soluções e estratégias diferentes daquelas que se dão no âmbito individual, colaborando

para a construção de novos conhecimentos e soluções inovadoras. Com esse entendimento, o Envolve IFSul visa estimular a capacidade de relacionar os conhecimentos adquiridos no percurso escolar, com o desenvolvimento tecnológico e a realidade social, de modo a contribuir para a formação de pessoas críticas e conscientes do papel do homem e da ciência para a sociedade e para o ambiente.

III. JUSTIFICATIVA

A proposta mostra relevância por oportunizar à comunidade discente dos diferentes câmpus do IFSul, a análise crítica, o pensamento criativo e a busca de soluções inovadoras para problemas enfrentados pela sociedade, tendo por base as experiências pessoais e os múltiplos conhecimentos adquiridos pelos alunos em sua jornada de formação acadêmica.

IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Objetivo geral:

Incentivar os estudantes dos Cursos Técnicos à prática de elaboração e apresentação de projetos de pesquisa científica ou tecnológica desenvolvidos a partir de um problema a ser solucionado.

Objetivos específicos:

Fomentar a interação entre os estudantes dos diversos câmpus;

Estimular a reflexão, a autonomia, a criatividade e a capacidade de trabalho em equipe.

V. METODOLOGIA

O Envolve IFSul é voltado exclusivamente para alunos que estejam regularmente matriculados e frequentes em Cursos Técnicos do IFSul.

A divulgação do evento para os 14 câmpus do IFSul e o acesso ao regulamento e à ficha de inscrição individual, ficará a cargo da Coordenadoria de Comunicação Social do IFSul, responsável também pela criação da logomarca do evento e tomada de depoimentos na forma de lives.

As inscrições serão realizadas em um prazo de 15 dias a contar do início da divulgação do Envolve IFSul.

A partir da listagem final dos inscritos, será realizado sorteio de dois estudantes de cada câmpus, independente do Curso Técnico no qual estão matriculados. A divulgação dos nomes sorteados, assim como a confirmação de sua participação efetiva no evento, será feita por meio de contato pessoal.

O evento acontecerá no prédio da Reitoria do IFSul, sendo que o deslocamento, a alimentação e a acomodação dos participantes, além da aquisição dos prêmios e brindes ficará sob responsabilidade da Reitoria do IFSul.

O Envolve IFSul terá a duração de dois dias, sendo que o sorteio dos integrantes das equipes se dará na manhã do primeiro dia, antes do início dos trabalhos. Serão formadas sete equipes com quatro integrantes cada.

Depois de formadas as equipes, serão divulgados o tema e o problema para o qual deverão buscar solução inovadora. Para desenvolver as propostas, cada equipe contará com computadores e rede de internet.

As propostas serão desenvolvidas no formato de projeto de pesquisa na manhã e tarde do primeiro dia do evento e na manhã do segundo dia.

A apresentação final, na forma de *pitch* com duração de cinco minutos, ocorrerá na tarde do segundo dia, na presença de banca avaliadora composta por cinco convidados da equipe organizadora.

A premiação das equipes será realizada após a análise dos projetos e apresentações, que utilizará os critérios contidos na ficha de avaliação previamente disponibilizada aos membros da banca.

As apresentações e o momento da premiação será transmitida ao vivo no portal do IFSul.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2
1	Reuniões de planejamento	
2	Criação da logomarca e divulgação	
3	Inscrições e tabulação dos dados dos inscritos	
4	Sorteio, divulgação e confirmação dos participantes	
5	Organização do alojamento e salas de trabalho	
6		Recepção dos participantes
7		Abertura do evento e início das atividades
8		Apresentação final das propostas
9		Divulgação dos resultados e premiação das equipes
10		Avaliação do evento e elaboração de relatório

Descrição das atividades:

Atividade 1: reuniões de planejamento com coordenadores e colaboradores para elaboração do regulamento e ficha de inscrições do evento;

Atividade 2: criação da logomarca e divulgação do Envolve IFSul nos 14 câmpus do IFSul pela Coordenadoria de Comunicação Social (CCS);

Atividade 3: período de inscrições e tabulação dos dados dos inscritos;

Atividade 4: sorteio de dois alunos de cada câmpus, divulgação e confirmação dos participantes pela equipe organizadora;

Atividade 5: organização do alojamento e salas de trabalho, com a infraestrutura necessária, pela equipe organizadora;

Atividade 6: recepção dos participantes pela equipe organizadora;

Atividade 7: abertura do evento com presença do Reitor do IFSul e convidados e divulgação do tema e do problema e elaboração das propostas, com acompanhamento dos coordenadores e parte dos colaboradores;

Atividade 8: apresentação das propostas, com avaliação de banca convidada pelos organizadores do evento;

Atividade 9: divulgação dos resultados e premiação das equipes;

Atividade 10: os organizadores e participantes farão a avaliação qualitativa do evento e os coordenadores redigirão o relatório final.

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Será necessária sala equipada com sete mesas para acomodar quatro pessoas em cada uma delas. As mesas deverão contar com um ou dois computadores conectados à rede de internet.

Para as apresentações das propostas deverão ser disponibilizados datashow e tela de projeção, em sala com capacidade de acomodar as equipes, os avaliadores e convidados.

Também deverá ser disponibilizado espaço com mesas e cadeiras para as refeições dos participantes.

VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				

IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

O Envolve IFSul é um espaço de interação entre estudantes de Cursos Técnicos de todos os câmpus da Instituição. A metodologia proposta é um estímulo à reflexão, à criatividade, ao exercício da autonomia e ao trabalho em equipe, contribuindo positivamente para o desenvolvimento crítico e cidadão dos participantes. Além disso, a elaboração e a apresentação de projetos de pesquisa científica ou tecnológica, a serem desenvolvidos a partir de um problema real, são importantes ferramentas de aprendizagem extracurricular e incentivam o envolvimento em projetos de pesquisa e extensão.

É esperado ainda que o evento passe a fazer parte do calendário de eventos permanentes do IFSul.

X. AVALIAÇÃO

Tipo de avaliação utilizada:	
<input type="checkbox"/> Quantitativa <input type="checkbox"/> Qualitativa <input checked="" type="checkbox"/> Mista.	
Instrumentos/procedimentos utilizados:	
<input type="checkbox"/> Entrevistas	<input type="checkbox"/> Seminários
<input checked="" type="checkbox"/> Reuniões	<input type="checkbox"/> Questionários
<input checked="" type="checkbox"/> Observações	<input type="checkbox"/> Controle de Frequência
<input type="checkbox"/> Relatórios	<input type="checkbox"/> Outro(s). Especificar.

Descrição de procedimentos para avaliação:

A avaliação qualitativa será efetuada por meio de depoimentos tomados ao longo das atividades.
A avaliação quantitativa será baseada nos dados das inscrições e das fichas de avaliação das propostas.

Periodicidade da avaliação:

- | | |
|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Mensal | <input type="checkbox"/> Trimestral |
| <input type="checkbox"/> Semestral | <input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto |

Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Coordenador | <input type="checkbox"/> Ministrante |
| <input checked="" type="checkbox"/> Colaborador | <input type="checkbox"/> Palestrante |
| <input type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores) | |

XI REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

(Relacionar as obras citadas na elaboração do projeto, seguindo o padrão ABNT).

ANEXOS (Listar os anexos)

1 -

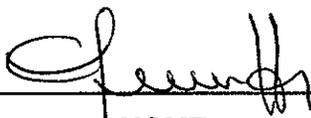
2 -

3 -

4 -

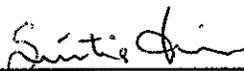
COORDENADOR DO PROJETO

DATA: 21 / 11 / 2018



NOME

Prof.^a Elisabeth Regina Tempel Stumpf
CREA-RS 040764
Campus Pelotas Visconde da Graça
Instituto Federal Sul-rio-grandense



NOME

NOME

Prof.^a Sintia Zitzke Fischer
Eng.^a Agr.^a, Dr.^a - CREA/RS 124321
IFSul campus Pelotas
Visconde da Graça

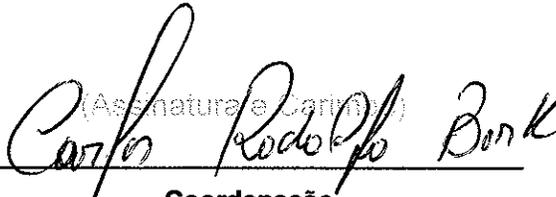
PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: 20/11/2019

(Assinatura e Carimbo)


Coordenação

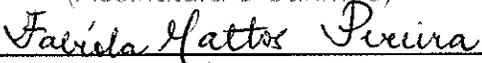
PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: *Favorável*

Em reunião: / /

Profª Fabiola Mattos Pereira
Diretora de Ensino
Câmpus Pelotas-Visconde de Graça
Instituto Federal Sul-rio-grandense

(Assinatura e Carimbo)


Direção/Departamento de Ensino

20/11/2018

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

aprovado () reprovado

Parecer: FAVORÁVEL - NÃO HÁ SOLICITAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS.

Em reunião: 21/11/2018

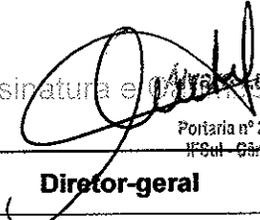

(Assinatura e Carimbo)
Gabrielli Ortiz Torres
Assistente em Administração
câmpus Pelotas - Visconde da Graça
Instituto Federal Sul-rio-grandense
Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: 22/11/18

(Assinatura e Carimbo)


Diretor-geral
Portaria nº 2.528/2014 - DOU 01/09/14
IF Sul - Câmpus Visconde da Graça

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: *Favoreável. Aprovado*

Em reunião: 26/11/2018

(Assinatura e Carimbo)

no exercício da Pró-Reitoria

Pró-reitor de Ensino