



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO

REGISTRO SOB Nº: PJE 2018 BGE 0015

I. IDENTIFICAÇÃO

a) **Título do Projeto:**

Educação e cidadania: Março, mês de luta das mulheres!

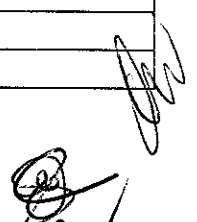
b) **Resumo do Projeto:**

O presente projeto visa ampliar o debate sobre os papéis sociais e identitários atribuídos ao feminino e as conquistas e lutas das mulheres por garantias de direitos no espaço social e privado ao longo da história. O espaço educativo requer momentos de reflexão que propiciem à comunidade analisar as mudanças culturais, sociais e históricas, com o objetivo de reduzir o preconceito de gênero e étnico-racial no ambiente escolar. A discussão da temática pretende ser alusiva ao dia internacional da mulher.

c) **Classificação, Carga Horária, Equipe e Custo Global do Projeto:**

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input checked="" type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Outro.
Carga horária total do projeto: 4h			

Coordenador
Nome: Eugênia Squeff de Oliveira
Lotação: Depex - Bagé
SIAPE: 2075221



Demais membros		
Nome	Função	CH cumprida
Daniel Gonçalves Emmanuelli	Colaborador	4
Alexandre Oliveira Silva	Colaborador	2
Ariela Purper	Colaborador	4
Daniela de Mesquita	Colaborador	2
Emilena Teixeira Munhoz	Colaborador	2
Saionara dos Santos Clavijo	Colaborador	2
Winnie de Campos Bueno	Palestrante	4
Débora Strieder Kreuz	Palestrante	4
Luciana Paiva	Palestrante	2
Gilda Valério Rodrigues	Colaborador	4
Rayssa Lopes Teixeira	Colaborador	4
Júlia Bibiana Zschitschick Souza	Colaborador	2
Lóren Cantiliano Ximendes	Colaborador	2
Eduarda Munhoz Sifuentes	Colaborador	2
Arisandro Rodrigues Mendes	Colaborador	2

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.  
 Listar apenas os membros que serão certificados.

Custo Global do Projeto
628,00 - referente a diárias e passagens dos palestrantes .

## II. INTRODUÇÃO

Na Lei de Diretrizes e Bases de educação, em seu artigo 2º, a formação escolar possui duas dimensões: a formação teórica e prática no que diz respeito à qualificação para o mercado de trabalho e o pleno desenvolvimento do educando para o exercício da cidadania. Diante disso, a questão que se impõe é: não há como pensarmos a relação entre educação e cidadania sem refletirmos sobre os diferentes papéis sociais atribuídos ao gênero masculino e, principalmente, feminino na sociedade, e situá-los em cada um dos momentos, isto é, historicamente e no contexto atual. Assim, a história da luta das mulheres por cidadania e ampliação de direitos deve se fazer presente nas escolas, assim como nas universidades, nas ruas, nos ambientes de trabalho, nas reuniões de família. História essa que por muitos séculos foi descrita por homens que dominavam o espaço público. Foi somente no final do séc XIX que as mulheres tiveram reconhecido seu direito à educação e ainda levaram muito mais tempo para ingressarem nas universidades.

Diante desse cenário, o Núcleo de Gênero e Diversidade (NUGED) do câmpus Bagé, também entende como uma ação de ensino prioritária a presente temática e está buscando criar uma cultura interna de valorização, respeito às diferenças e busca de relações equitativas nas relações entre os gêneros. Para trabalhar a cultura interna de um ambiente institucional/escolar, entendemos que os projetos de ensino cumprem de forma satisfatória a proposta de um início de mudança de crenças e preconceitos sobre desigualdade de gênero e papéis sociais.

### III. RESULTADOS OBTIDOS

Através das avaliações escritas e das observações realizadas foi possível perceber um bom índice de satisfação do público, bem como vários questionamentos aos palestrantes no decorrer do evento. Alguns poucos alunos, demonstraram insatisfação pela ação ter sido proposta como uma atividade letiva com controle de frequência.

### IV. FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

Foi sugerido que os professores de áreas afins realizassem algum tipo de intervenção em sala de aula sobre a temática abordada no evento.

### V. CRONOGRAMA FINAL DE EXECUÇÃO

Atividades	Fevereiro/2018	Março/2018	Abril/2018
1	Reunião planejamento	Reunião planejamento	Reunião avaliação do evento
2	Reunião planejamento	Evento	Elaboração relatório final
3			

#### Descrição das atividades:

Atividade 1 (fevereiro): primeira reunião de planejamento com os membros do NUGED. Definições dos palestrantes e seus turnos, custos financeiros e preenchimento de um checklist para uma melhor divisão de tarefas entre os colaboradores desse projeto.

Atividade 1 (março): participação dos membros do NUGED. Pauta de reunião: Organização de detalhes da divulgação e inscrições para o evento.

Atividade 1 (abril): reunião com membros do NUGED para avaliação do evento.

Atividade 2 (fevereiro): segunda reunião de planejamento com os membros do NUGED.

Atividade 2 (março): realização do evento

Atividade 2 (abril): elaboração relatório final.



VI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

PERROT, Michelle. **Minha história das mulheres**. São Paulo: Contexto, 2007.

*li*

*(Signature)*

**ANEXOS (Listar os anexos)**

1 - Formulário para solicitação de certificação

2 -

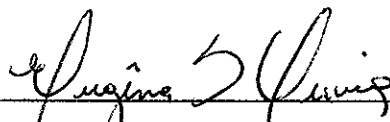
3 -

4 -

**COORDENADOR DO PROJETO**

DATA: 07 / 05 / 2018

**Eugênia Squeff de Oliveira**  
Psicóloga - CRP 07/13290  
IFSul câmpus Bagé

  
\_\_\_\_\_  
Eugênia Squeff de Oliveira





**PARECERES DO CAMPUS**

**PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA**

aprovado ( ) reprovado

Parecer: *Favorável*

Em reunião: 11/05/18

*[Signature]*  
Anelise Ramiras Meneses  
Chefe do Departamento de Ensino,  
Pesquisa e Extensão  
IF Sul - Câmpus Bagé  
**Coordenação**

**PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO**

aprovado ( ) reprovado

Parecer: *Favorável*

Em reunião: 11/05/18

*[Signature]*  
Anelise Ramiras Meneses  
Chefe do Departamento de Ensino,  
Pesquisa e Extensão  
IF Sul - Câmpus Bagé  
**Direção/Departamento de Ensino**

**PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)**

aprovado ( ) reprovado

Parecer: *Favorável*

Em reunião: 10/05/2018

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
**Direção/Departamento de Administração e Planejamento**

*[Signature]*  
Manoel Antônio Madruga da Silveira  
Chefe do Departamento de Administração e  
Planejamento  
IF Sul Câmpus Bagé

**PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS**

aprovado ( ) reprovado

Parecer: *Favorável*

Em reunião: 11/05/2018

*[Signature]*  
Giulia D'Avila Vieira  
Diretora-geral  
IF Sul Câmpus Bagé

\_\_\_\_\_  
**Diretor-geral**

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

aprovado ( ) reprovado  
Parecer:

Em reunião 22.05.18



Pró-reitor de Ensino

no exercício da Pró-Reitoria

