



Data
16/09/2019 16:42:05

Setor de Origem
VA - VA-DEPEX

Tipo
Ensino: Projeto de Ensino

Assunto
Projeto Ensino Edital 20/2019

Interessados
Djenifer Priscila Bohn, Jean Marcos da Silva, Josiane Paula da Luz

Situação
Em trâmite

Trâmites

- 22/10/2019 14:05
Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 21/10/2019 10:54
Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 21/10/2019 10:47
Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 17/10/2019 08:34
Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 17/10/2019 08:33
Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 15/10/2019 16:34
Enviado por: VA-DEPEX: Jean Marcos da Silva
- 15/10/2019 16:33
Recebido por: VA-DEPEX: Jean Marcos da Silva
- 01/10/2019 18:18
Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 01/10/2019 18:17
Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 19/09/2019 18:49
Enviado por: VA-DIRGER: Cristian Oliveira da Conceicao

19/09/2019 18:49

Recebido por: VA-DIRGER: Cristian Oliveira da Conceicao

18/09/2019 10:24

Enviado por: VA-DEPEX: Fabio Lorenzi da Silva

18/09/2019 10:24

Recebido por: VA-DEPEX: Fabio Lorenzi da Silva

18/09/2019 09:28

Enviado por: VA-CTS: Fabricio Luis Haas

18/09/2019 09:09

Recebido por: VA-CTS: Fabricio Luis Haas

17/09/2019 23:35

Enviado por: VA-DEPEX: Jean Marcos da Silva

17/09/2019 23:15

Recebido por: VA-DEPEX: Jean Marcos da Silva

17/09/2019 23:14

Enviado por: VA-DEPEX: Jean Marcos da Silva



FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB N°:

Uso exclusivo da PROEN

CAMPUS: Venâncio Aires

I. IDENTIFICAÇÃO

a. **Título do Projeto e Modalidade:**

II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade.

Duração do projeto (meses)	Nº de Bolsistas	MODALIDADES (De projeto de Ensino)	Assinale com um X UMA modalidade
1	2	A	()
	3	B	()
2	1	C	()
	2	D	()
3	1	E	(x)

b. **Resumo do Projeto:**

A II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade objetiva discutir temas relacionados à gestão e negócios e suas inter-relações com a sustentabilidade. Os empreendimentos da atualidade precisam participar mais ativamente de espaços que promovam a interação entre as temáticas de gestão e negócios sem perder de vistas as questões de sustentabilidade sob suas três dimensões: sistema global, social e humano. A II Jornada Científica se propõe a ser um evento de realização anual, contínuo e de caráter permanente com a finalidade de complementar as discussões realizadas em demais eventos da área, distanciando-se de uma competição com encontros científicos e tecnológicos já existentes, fortalecendo as atividades de ensino e extensão realizadas no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense – IFSul,

c. **Caracterização do Projeto:**

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Fórum <input checked="" type="checkbox"/> Jornada
<input type="checkbox"/> Semana Acadêmica	<input type="checkbox"/> Olimpíada	<input type="checkbox"/> Clube	<input type="checkbox"/> outro - (especificar)
<input type="checkbox"/> Atividade Esportiva	<input type="checkbox"/> Monitoria	<input type="checkbox"/> Oficina	_____
<input type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra <input type="checkbox"/> Ciências Biológicas <input type="checkbox"/> Engenharias <input checked="" type="checkbox"/> Ciências da Saúde <input type="checkbox"/> Ciências Agrárias <input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas <input type="checkbox"/> Ciências Humanas <input type="checkbox"/> Lingüística, Letras e Artes <input type="checkbox"/> Outros			
Carga horária total do projeto: 40 horas			

d. **Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:**

Definir os cursos/áreas/Departamentos/Coordenadorias envolvidos.

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):
<p>O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sim. <input type="checkbox"/> Não.</p> <p>Qual(is)?</p> <p>O presente projeto envolve os cursos de Climatização e Refrigeração e Técnico em Secretariado na modalidade PROEJA com suas respectivas coordenações, estando diretamente vinculado às disciplinas de Gestão e Empreendedorismo e Eixo Profissional do Técnico em Secretariado (Rotinas administrativas, Organização de Reuniões, Estruturação de documentos oficiais, cálculos administrativos como custos de produção, organização de eventos entre outros temas).</p> <p>A interação destas áreas de conhecimento com o projeto é indispensável para a exequibilidade do mesmo, pois os objetivos traçados dependem destes conhecimentos para serem alcançados. Um exemplo são as oficinas propostas no projeto 'Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade', cujos temas ligados à gestão, COAH, direito e empreendedorismo estão intimamente atrelados às essas disciplinas</p>

O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?

Sim. Não.

Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?

O diálogo com o setor produtivo proposto nos objetivos deste projeto irá enriquecer as expectativas de projetos de pesquisa e extensão. Ao ouvir os atores dos arranjos produtivos locais será possível idealizar ações neste sentido para atender a estas demandas.

Vinculação com Programas Institucionais:

O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?

Sim. Não.

Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

Obs. Embora não de forma direta em termos de programa institucional, o presente projeto trabalhará com os alunos do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Proeja), do curso de Técnico em Secretariado mais especificamente.

(Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contempla a Política de Permanência e Êxito do IFSul?

-A promoção de um evento que vise trazer o setor produtivo de Venâncio Aires para dentro do IFSUL contribui para estimular os alunos a acreditarem em possibilidades de emprego;

-Além disto, o evento fortalece a construção de conhecimento estimulando a prática;

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contribui para consolidação do perfil do egresso?

-As disciplinas de Gestão e Empreendedorismo e Secretariado demandam o desenvolvimento e habilidades para organização de eventos. Este projeto é uma alternativa neste sentido.

e. Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)

Nome: Jean Marcos da Silva

Lotação: IFSul-VA/Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão

SIAPE: 1338068

<p>Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa:</p> <p>- Área Profissional de Técnico em Secretariado</p> <p>- Gestão e Empreendedorismo</p>
<p>Formação Acadêmica: (Informar formação completa)</p> <p>Graduação: Ciências Contábeis</p> <p>Especialização: -</p> <p>Mestrado: Administração</p> <p>Doutorado: -</p>
<p>Contato: (Inserir informação completa)</p> <p>Telefone campus: (51) 3793-4200</p> <p>Telefone celular: (69) 9 8130-6725</p> <p>E-mail: jeansilva@ifsul.edu.br</p>

Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.

Membros			
Nome	Função	CH prevista	CH Total
Dra. Josiane Paula da Luz	Colaborador	04 horas	04 horas
Djenifer Priscila Bohn	Colaborador	12 horas	12 horas

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a carga horária total não pode exceder a informada na primeira página do formulário. A função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

II. INTRODUÇÃO

De acordo com Komiyama e Takeuchi (2006) a sustentabilidade pode ser definida em três níveis de sistema: global, social e humano, sendo extremamente importantes para a coexistência dos seres humanos e do meio ambiente.

O sistema global compreende a totalidade do sistema planetário, alicerce para a sobrevivência

humana: a geosfera, atmosfera, hidrosfera e biosfera. O sistema social consiste no aspecto político, econômico, estruturas industriais e outras criações do homem que fornecem a base social para a existência dos seres humanos, sendo o elemento que carrega consigo os problemas advindos das diferenças entre ricos e pobres.

Por fim, o sistema humano é a soma total dos fatores que podem prejudicar a sobrevivência individual dos seres humanos, estando, portanto, intimamente ligado ao sistema social. O funcionamento saudável do sistema humano demanda estilos de vida e valores que possibilitem às pessoas viver de forma saudável, não apenas sobreviver, mas experimentar uma vida plena. Quaisquer problemas físicos ou emocionais são uma ameaça ao sistema humano (KOMIYAMA E TAKEUCHI, 2006).

A sustentabilidade nos moldes apresentados em Komiyama e Takeuchi (2006) desponta como um conceito imprescindível para os empreendimentos atuais. De modo que a prática da gestão nos ambientes de negócios não pode desconsiderar a inter-relação entre o sistema social, humano e global para a construção de uma sociedade capaz de usufruir o mínimo de qualidade de vida.

Embora o tema venha sendo amplamente debatido, ainda são escassos os espaços em termos de eventos científicos que envolvam a sociedade local em torno de uma discussão que inter-relacione o setor produtivo com as questões de sustentabilidade. Foi pensando em preencher este *gap* que o presente projeto de ensino foi elaborado.

Quando as discussões aparecem atreladas aos negócios e à gestão, os eventos locais tendem a discutir sustentabilidade como um pano de fundo atribuindo uma noção incipiente de inter-relação entre gestão, negócios e sustentabilidade. E ainda focam no aspecto global, ou seja, ambiental, desprezando importantes dimensões representadas em Komiyama e Takeuchi (2006) pelo sistema social e humano, o que reforça a presente situação-problema.

Esta problemática demandou a necessidade de institucionalizar uma Jornada Científica que contemplasse uma conexão entre gestão, negócios e sustentabilidade, com o envolvimento de alunos, pesquisadores, professores e setor produtivo.

A Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade não pretende substituir os grandes eventos existentes, mas tão somente tornar-se uma atividade complementar constituindo-se em um espaço de debate sobre esta inter-relação.

III. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A realização da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade justifica-se por preencher um *gap* existente na comunidade local de Venâncio Aires – RS que consiste na inexistência de um espaço de discussão sobre gestão, negócios e sustentabilidade capaz de promover um diálogo entre o setor produtivo e ambiente acadêmico.

O presente projeto de ensino é relevante ainda por fortalecer o eixo de conhecimento de gestão e negócios possibilitando discussões em torno destas temáticas. Com isto espera-se atrair a comunidade externa para dentro do campus Venâncio Aires – RS para pensar a inter-relação entre gestão, negócios e sustentabilidade por meio da organização de uma Jornada Científica idealizada com o propósito de atender ao *gap* mencionado.

O presente projeto de ensino envolverá os alunos do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Proeja) matriculados no curso de Técnico em Secretariado do Campus Venâncio Aires – RS. A área profissional deste curso demanda momentos de discussão que perpassem as fronteiras da sala de aula interagindo com a comunidade. Isto irá proporcionar uma aprendizagem mais efetiva destes discentes **despertando um pensar científico**.

Embora não sejam todos os alunos que consigam colaborar com o projeto em função de suas rotinas de trabalho, de modo indireto, todos poderão se envolver com as atividades.

Por fim, o presente projeto é importante por possibilitar que os alunos do IFSul – VA interajam com o setor produtivo do município de Venâncio Aires, gerando um aprendizado capaz de desenvolver habilidades ligadas aos cursos que estudam e estimulando ações de pesquisa e extensão no futuro. O mapa das empresas em Venâncio Aires – RS indica que o município conta com 4.390 estabelecimentos registrados. O quadro 1 trata-se de uma disposição destes dados.

Quadro 1 – Números de empresas por segmento

Ordem	Segmento	Quantitativo
01	Frigorífico	10
02	Tabaco	32
03	Gêneros alimentícios	35
04	Tecnologia	48
05	Metalurgia e refrigeração	68
06	Construção e engenharia	582
07	Serviço	860
08	Comércio	927

Fonte: elaboração dos autores a partir de
Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Turismo de Venâncio Aires – RS.

É possível notar que comércio e serviço representam em termos quantitativos o maior número de estabelecimentos do município. Os alunos do IFSul – VA podem, por meio de uma Jornada Científica, aprender e se desenvolver por meio da interação com estes estabelecimentos, a partir da discussão de temas voltados para gestão e negócios.

O IFSul – VA conta com alunos do curso de Técnico em Secretariado, Climatização e Refrigeração na modalidade subsequente e integrado e Informática na modalidade integrada. Além disto, há professores da área de Gestão e Negócios, Linguagens e Ciências da Natureza. A infraestrutura do campus conta com auditórios e salas de aula capazes de atender às necessidades de exequibilidade do presente projeto.

IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Objetivo Geral:

Promover a realização da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade gerando um espaço de reflexão capaz de inter-relacionar os temas gestão, negócios e sustentabilidade com o envolvimento de alunos, pesquisadores, professores e setor produtivo.

Objetivos Específicos:

- Realizar oficinas com temáticas voltadas para gestão, negócios e sustentabilidade;
- Receber textos acadêmicos e relatos de experiências para serem apresentados em forma oral nas salas de aula do IFSul-campus Venâncio Aires.
- Organizar mesas-redondas que abordem a sustentabilidade nas suas três dimensões: global, social e humana.
- Debater assuntos ligados à área profissional do curso Técnico em Secretariado na modalidade PROEJA do Campus Venâncio Aires, ou seja, temas voltados à gestão e negócios.
- Promover uma interação dos alunos do IFSul – VA com o setor produtivo de

V. METODOLOGIA

O presente projeto de ensino se baseará na realização de uma Jornada com vistas a promover uma interdisciplinaridade entre os temas Gestão, Negócios e Sustentabilidade. A execução do projeto se dará em consonância com o seguinte Plano de Ação:

Quadro 2 – Plano de ação da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade.

O que	Realização de oficinas	Recepção de textos acadêmicos e relatos de experiências	Organização de mesas redondas	Discussão das temáticas voltadas para gestão e negócios	Promoção da Jornada Científica	Avaliação do evento e elaboração de relatório
Quem	Equipe do projeto	Equipe do projeto	Equipe do projeto	Equipe do projeto	Equipe do projeto	Equipe do projeto
Quando	Novembro	Outubro e Novembro	Novembro	Novembro	Novembro	Novembro
Onde	IFSul - VA	IFSul - VA	IFSul - VA	IFSul - VA	IFSul - VA	IFSul - VA
Por quê	Em função da necessidade de capacitação do setor produtivo e da comunidade acadêmica.	Recepção de textos a fim de promover uma discussão com temas diferentes propiciando uma interação entre setor produtivo e IFSul.	Por se tratar de uma forma dinâmica de propiciar discussões sobre o tema sustentabilidade;	Pensar as temáticas de gestão e negócios com vistas a fortalecer o eixo de conhecimento 'Gestão e Negócios' no campus e região.	A Jornada Científica nasce da existência de um gap em termos de eventos locais que interaja gestão, negócios e sustentabilidade.	Para verificar se os objetivos foram atendidos e coletar informações para futuras ações.
Como	Realizando oficinas por salas temáticas, conforme programação da Jornada Científica.	Por meio dos formulários do Google, com formatação padrão nos moldes da ABNT. Organizados em grupos de trabalho.	Organizando uma mesa composta por diferentes expositores discutindo sustentabilidade sob suas três dimensões: global, social e humana.	Discutindo tópicos de gestão e negócios em formato apresentações orais de textos acadêmicos, relatos de experiências e oficinas.	Promovendo uma infraestrutura organizada de modo a garantir a exequibilidade da Jornada Científica.	Aplicação de formulário de avaliação aos participantes alunos e comunidade externa.

Fonte: elaboração dos autores.

O quadro 2 contém uma disposição ordenada das ações que serão realizadas na Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade sugerindo uma proposta metodológica que contemple um espaço participativo desenvolvido nos seguintes momentos:

- **Apresentação de trabalho:** os textos serão submetidos em duas categorias – artigos e relatos de experiências. Após o recebimento os arquivos serão direcionados para um comitê de avaliação composto por pesquisadores e docentes colaboradores. A distribuição será por grupos de avaliadores distribuídos por grupos de trabalho. O tempo para apresentação dos trabalhos será de quinze (15) minutos, sendo dez (10) reservados para apresentação e cinco (5) para discussão entre o autor e os participantes da sala. A intenção é

oportunizar a socialização de conhecimentos. Os trabalhos apresentados constarão nos Anais da Jornada Científica.

- **Realização de Oficinas:** as oficinas consistirão em temas relativos à gestão e negócios com a intenção de expor conhecimento para os participantes. Os expositores das oficinas serão os professores envolvidos e os alunos do IFSul – VA. Serão disponibilizadas 20 vagas para cada oficina realizada a serem preenchidas no momento da inscrição no evento, cujo critério de seleção será a ordem dos inscritos. As oficinas a serem realizadas constam na programação da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade, apresentada a seguir.
- **Organização de mesas-redondas:** Exposição teórica de temas voltados para a sustentabilidade tendo como dinâmica a apresentação de painéis. A mesa será composta por 3 participantes com conhecimento na área de sustentabilidade nas suas diversas abordagens. Cada participante deverá expor um painel de 30 minutos. Após a apresentação dos três participantes da mesa, haverá debate com a plenária com duração de 15 minutos, finalizando-se a mesa com as conclusões dos apresentadores, que terão mais 15 minutos. Ao todo serão duas (02) horas de mesa redonda.

A promoção da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade seguirá a programação descrita no quadro a seguir e estima receber aproximadamente 150 participantes entre alunos e servidores do IFSul, pesquisadores externos e empreendedores do setor produtivo.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Mês/Semana	Outubro					Novembro					Dezembro	
	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	1ª	2ª
Atividades												
1						x	x					
2						x						
3						x	x					
4	x	x	x	x	x	x	x					
5							x					
6						x						
7	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8				x	x	x	x					
9						x	x					
10					x							
11					x	x						
12						x						
13									x	x	x	x
14									x	x	x	x

Descrição das atividades:

Item	Descrição	Responsável
Atividade 1	Preparar o material que será utilizado nas oficinas	Jean Marcos da Silva
Atividade 2	Confirmar presença dos membros para compor a mesa-redonda e equipe do Projeto Culturando.	Jean Marcos da Silva
Atividade 3	Reservar e organizar as salas e auditórios para execução da Jornada Científica;	Equipe Coordenação
Atividade 4	Confeccionar e monitorar a plataforma para receber os textos acadêmicos e relatos de experiências	Equipe Coordenação
Atividade 5	Mediar as salas de apresentação de trabalho	Equipe Coordenação
Atividade 6	Preparar o cerimonial	Equipe Coordenação
Atividade 7	Realizar reuniões de planejamento e controle das atividades com a equipe do projeto	Jean Marcos da Silva

Atividade 8	Elaborar produtos de divulgação do projeto (folders, panfletos, cartazes)	Equipe Coordenação
Atividade 9	Realizar orçamentos para compra dos itens financiáveis para aquisição pelo preço mais vantajoso	Jean Marcos da Silva
Atividade 10	Adquirir os produtos necessários para realização do evento	Equipe Coordenação
Atividade 11	Levantar doação de brindes junto ao comércio local para sorteio no encerramento da Jornada.	Equipe Coordenação
Atividade 12	Agendar ônibus do Campus V. Aires para realização da visita técnica na EcoVila.	Jean Marcos da Silva
Atividade 13	Relatar as atividades desenvolvidas ao longo do projeto	Jean Marcos da Silva
Atividade 14	Elaborar relatório final de execução do projeto	Jean Marcos da Silva

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

A infraestrutura necessária para realização da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade constam no quadro a seguir. Destaca-se que todos os itens discriminados constam no IFSul, campus Venâncio Aires.

Discriminação	Disponível no IFSul – Campus V. Aires	
	Sim	Não
Miniauditório (86 lugares)	x	
Sala de reuniões	x	
Hall e circulação	x	
WC (2 masc. e 2 fem.)	x	
Sala 1	x	
Sala 2	x	
Sala 3	x	
Sala 4	x	
Auditório (250 lugares)	x	
Laboratório de informática (25 máquinas)	x	
Garagem	x	
Caixa de som	x	

VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Ebook ISBN	1	300,00	300,00
2	Revisão Gramatical da produção bibliográfica	1	500,00	500,00
5	Total			800,00

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Espera-se atingir um público de aproximadamente 150 pessoas entre pesquisadores, docentes, alunos e atores do setor produtivo. A expectativa é que os discentes envolvidos aprendam a partir da participação e organização das oficinas e mesas-redondas, bem como a partir da interação com o setor produtivo.

Ainda se espera que a Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade promova uma inter-relação entre os temas abordados desmistificando a noção de que Sustentabilidade está atrelada somente a uma dimensão global, desprezando-se os aspectos sociais e humanos.

Como resultado, a expectativa é que o evento sirva como uma ação inovadora de fortalecer a área de gestão e negócios no IFSul Campus Venâncio Aires, uma vez que o município conta com 1.787 estabelecimentos comerciais e de prestação de serviços que demandam cursos capazes de atender às suas demandas.

Por fim, a execução do evento irá auxiliar no cumprimento das metas dos Institutos Federais, qual seja: fortalecer os arranjos produtivos locais. Trata-se de uma discussão inicial que se propõe a ser um evento anual, contínuo e de caráter permanente.

X. AVALIAÇÃO

Tipo de avaliação utilizada:

- Quantitativa.
- Qualitativa.
- Mista.

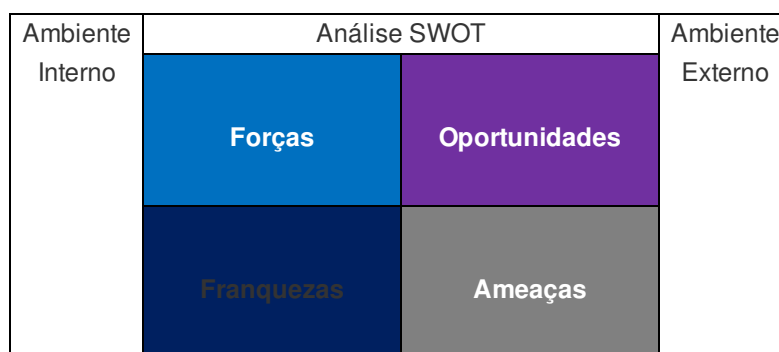
Instrumentos/procedimentos utilizados:

- Entrevistas
 - Seminários
 - Reuniões
 - Questionários
 - Observações
 - Controle de Frequência
 - Relatórios
 - Outro(s). Especificar.
-
-

Descrição de procedimentos para avaliação:

(Descrever a realização dos procedimentos de avaliação).

A avaliação da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade ocorrerá observando-se os pontos fortes e fracos do evento. Será utilizada a matriz SWOT para esta definição, conforme figura abaixo.



Fonte: Elaboração própria a partir da Matriz SWOT

A matriz SWOT será empregada para avaliar os pontos fortes e fracos do evento. Simultaneamente todos os participantes do evento receberão em suas respectivas pastas, um formulário com questões que os possibilitarão realizar uma avaliação da organização e impactos da Jornada Científica

Periodicidade da avaliação:

Mensal

Trimestral

Semestral

Ao final do projeto

Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:

Coordenador

Ministrante

Colaborador

Palestrante

Participantes (Estudantes/servidores)

XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

KOMIYAMA, H.; TAKEUCHI, K. Sustainability science: building a new discipline. **Sustainability Science**, n. 1, p. 1-6, 2006.

Venâncio Aires – RS. **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Turismo de Venâncio Aires – RS**. Perfil Socioeconômico, 2017. Disponível em: <https://www.venancioaires.rs.gov.br/governo/006-desenvolvimento-economico-e-turismo> Acesso em: 10/07/2018.

ANEXOS (Listar os anexos)

1 - ANEXO II - Formulário de avaliação do Currículo Lattes

2 - ANEXO III - Formulário de Indicação e substituição de bolsista e/ou voluntário

3 - ANEXO IV - Formulário do Plano de Trabalho do(s) Bolsista(s)

4 - ANEXO V - Termo do compromisso de bolsista remunerado/voluntário

PARECERES NECESSÁRIOS NO PROCESSO DO SUAP

- PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Quando necessário).
- PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS.
- PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO.

16 de setembro de 2019

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Jean Marcos da Silva, JEAN MARCOS DA SILVA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 16/09/2019 16:39:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 35633

Código de Autenticação: 935ac4b9c2





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO II – EDITAL 20/2019

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO *LATTES* DO COORDENADOR
DO PROJETO DE ENSINO**

Título do projeto
II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade

Nome do coordenador do projeto
Jean Marcos da Silva

Planilha de avaliação - Currículo Lattes (produção a partir de 2014)

		Preenchimento Coordenador			Conferência PROEN	
1. Produção acadêmica (TOTAL MÁXIMO DE 55 PONTOS)						
		Total Unitário	Quant.	Sub-total	Quant.	Sub-total
	Autor/organizador de livro publicado com ISBN/ISSN	1,5	1	1,5		
	Capítulo de livro publicado ISBN/ISSN	1,0	3	3,0		
	Artigos publicados em periódicos científicos com corpo editorial, com número do volume e das páginas ou D.O.I. qualificados pela CAPES	1,0	9	9,00		
	Registro e/ou patente de produtos	1,0	-	-		
	Trabalhos publicados em anais (trabalhos completos ou resumos)	0,5	14	7,0		
	Produção cultural (artes cênicas, música, artes visuais, outra produção artístico/cultural)	0,5	-	-		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

	SUBTOTAL	5,5		20,5		
2. Atuação em Programa / Projeto Ensino, Pesquisa ou Extensão (TOTAL MÁXIMO DE 30 PONTOS)						
		Total Unitário	Quant.	Subtotal	Quant.	Subtotal
	Coordenador em Programa / Projetos de Ensino, Pesquisa ou Extensão	1,5	4	6,0		
	Colaborador em Programa / Projetos de Ensino, Pesquisa ou Extensão	1,0	-	-		
	Participação em organização de Evento	0,5	3	1,5		
	SUBTOTAL	3,0		7,5		
3. Participação em Núcleos, Comissões e Conselhos Institucionais (Exceto Colegiados de Curso) (TOTAL MÁXIMO DE 15 PONTOS)						
		Total Unitário	Quant.	Subtotal	Quant.	Subtotal
	Participação em Núcleos	0,5	1	0,5		
	Participação em Comissões	0,5	-	-		
	Participação em Conselhos	0,5	-	-		
	SUBTOTAL	1,5		0,5		

1 - Detalhamento da produção acadêmica		
Título	Tipo de produção	ISBN / ISSN / Nº de Registro
Gestão, Educação e Pesquisa: interdisciplinaridade e sustentabilidade na Amazônia	Autor/organizador de livro publicado com ISBN/ISSN	ISBN 978-85-61320-10-2
Revisão bibliográfica integrativa sobre o sistema público de escrituração digital ? Sped	Capítulo de livro publicado ISBN/ISSN	ISBN 978-85-93729-97-3
Informações contábeis: riscos e oportunidades para micro e pequena empresa familiar.	Capítulo de livro publicado ISBN/ISSN	ISBN 978-85-444-2045-4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

Custos e Preços da Atividade Extrativa da Castanha-da-amazônia	Capítulo de livro publicado ISBN/ISSN	ISBN 978-85-61320-10-2
Nível empreendedor do camelódromo de Porto Velho - Rondônia: percepção de Trabalhadores por Conta Própria - TCP	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 1981-223X
ROGRAMA TERRITÓRIO DA CIDADANIA: POLÍTICAS PÚBLICAS PARA DESENVOLVIMENTO RURAL EM RONDÔNIA. REVISTA BRASILEIRA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO REGIONAL	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 1809-239X
CONCLUSÕES DE TRABALHOS CIENTÍFICOS SOBRE O SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL - SPED. Revista de Administração e Negócios da Amazônia	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 2176-8366
GESTÃO E RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL: ESTUDO MULTICASO NO SETOR HOTELEIRO DA CIDADE PORTAL DA AMAZÔNIA. ESTUDO & DEBATE (ONLINE)	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 1983-036X
Custos e preços da castanha-da-amazônia nos Estados do Acre e Rondônia. Custos e Agronegocio	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 1808-2882
NUEVA MIRADA AL TRABAJO RECOLECTOR CONSIDERANDO EL ESFUERZO HUMANO EN LA PRESERVACIÓN DE LOS BOSQUES EN AMAZONÍA	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 0798-1015
Custos e preços da castanha-da-amazônia nos Estados do Acre e Rondônia. Custos e Agronegocio	Artigos publicados em periódicos científicos	ISBN 2316-5812
Production and Destination of Solid Waste in the Chico Mendes Extrative Reserve, Acre, Brazil	Artigos publicados em periódicos científicos	2152-2219



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

MOTIVAÇÕES PARA A PERMANÊNCIA NA INFORMALIDADE: PERCEPÇÃO DE TRABALHADORES POR CONTA PRÓPRIA DO CAMELÓDROMO DE PORTO VELHO - RO	Artigos publicados em periódicos científicos	2179 - 4200
Estudo de artigos científicos sobre o método de análise financeira 'Termômetro de Kanitz' a partir da metodologia de revisão integrativa	Trabalho completo publicado em anais	2317-7217
CONCLUSÕES DE TRABALHOS CIENTÍFICOS SOBRE O SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL – SPED	Trabalho completo publicado em anais	2176-8366
ATIVIDADE EXTRATIVA DA CASTANHA-DA-AMAZÔNIA NOS ESTADOS DO ACRE E RONDÔNIA	Trabalho completo publicado em anais	978-85-7764-083-6
E RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL: ESTUDO MULTICASO NO SETOR HOTELEIRO DA CIDADE PORTAL DA AMAZÔNIA	Trabalho completo publicado em anais	1983-036
COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS DA CASTANHA-DA-AMAZÔNIA	Trabalho completo publicado em anais	1984-9354
AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL A PARTIR DO BARÔMETRO DA SUSTENTABILIDADE	Trabalho completo publicado em anais	2359-1048
ANÁLISE DO SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL ? SPED COMO LIMITANTE DO OPORTUNISMO DE AGENTES ECONÔMICOS	Trabalho completo publicado em anais	978-85-61320-16-4
Custo de extração da castanha-da-	Trabalho completo publicado em anais	0103-9458



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

amazônia na terra indígena Rio Branco – RO		
Custos e preços da castanha-da-amazônia nos Estados do Acre e Rondônia	Trabalho completo publicado em anais	1808-2882
AÇÕES ESTRATÉGICAS DO NÚCLEO ESTADUAL DE APOIO AOS ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS DE RONDÔNIA: AVALIAÇÃO COM BASE EM MAPAS COGNITIVOS	Trabalho completo publicado em anais	1984-9354
PRODUÇÃO DE CASTANHA-DA-AMAZÔNIA E A CONTRIBUIÇÃO PARA A REDUÇÃO DO DESMATAMENTO	Resumos expandidos publicado em anais	978-85-7764-083-6
ESTUDOS SOBRE EXTRAÇÃO DA CASTANHA-DA-AMAZÔNIA NA REGIÃO NORTE	Resumos expandidos publicado em anais	978-85-7764-083-6
ANÁLISE CONCEITUAL-CONTÁBIL DOS CUSTOS EM UMA PISCICULTURA DE CACOAL	Resumos expandidos publicado em anais	978-85-61320-17-1
DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO UTILIZANDO A MATRIZ SWOT NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA	Resumos expandidos publicado em anais	978-85-61320-17-1
2 – Detalhamento da atuação em Programa / Projeto Ensino, Pesquisa ou Extensão		
Título do Programa / Projeto	Período	Edital
Qualidade no atendimento ao público	2017-2018	-
O USO DA TECNOLOGIA NA GESTÃO DA AGROINDÚSTRIA FAMILIAR RURAL: UMA APLICAÇÃO PARA A AGROINDÚSTRIA DE PALMITO	2017-2018	Edital 003/2017 MCTIC/FAPAC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

DO PDS BONAL		
SUSTENTABILIDADE E CADEIAS PRODUTIVAS DE PRODUTOS FLORESTAIS NÃO-MADEIRÁVEIS (PFNMs): O CASO DA CASTANHA-DA-AMAZÔNIA E DO PINHÃO DA ARAUCÁRIA EM RONDÔNIA E RIO GRANDE DO SUL	2018-2019	PE08180918/147
I Jornada Científica de Gestão, Negócios e Sustentabilidade	2018	-
3 – Detalhamento da participação em Núcleos, Comissões e Conselhos Institucionais (Exceto Colegiados de Curso)		
Núcleos, Comissões e/ou Conselhos Institucionais	Portaria	Período
Núcleo de Gestão Ambiental Integrada	926/2019	01/03/2019 a 01/03/2020

Venâncio Aires - RS, 16 de setembro de 19.

Assinatura Coordenador

Assinatura membro / avaliador
PROEN

Assinatura membro / avaliador
PROEN

Documento Digitalizado Público

ANEXO II - avaliação do lattes

Assunto: ANEXO II - avaliação do lattes
Assinado por: Jean Silva
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Jean Marcos da Silva, JEAN MARCOS DA SILVA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/09/2019 16:43:55.

Este documento foi armazenado no SUAP em 16/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 55861

Código de Autenticação: 753b6bec34





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO III – EDITAL 20/2019

FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTA E/OU VOLUNTÁRIO
(Um formulário por bolsista)

Modalidade: Ensino

Local e data: 16/09/2019

Projeto: II Jornada de Gestão Negócios e Sustentabilidade

INDICAÇÃO

SUBSTITUIÇÃO

REMUNERADO

VOLUNTÁRIO

Título do Projeto de Ensino	
II Jornada de Gestão Negócios e Sustentabilidade	
Coordenador do projeto	
Jean Marcos da Silva	
Dados do coordenador do projeto de ensino	
Nome	Jean Marcos da Silva
CPF	000.106.162-33
E-mail	suisjean@hotmail.com
Telefone (fixo e celular)	(69) 98130-6725

Dados do bolsista indicado (um formulário por bolsista)					
Nome completo	Djenifer Priscila Bohn				
CPF	032.037.200-60				
E-mail	djeniferbohn@gmail.com				
Telefone	(51) 9 9993-0497				
Curso	Climatização e Refrigeração				
Instituição (campus)	IFSul-VA				
Banco*(no me)	Banco do Brasil	Agência nº	0672-6	Conta-corrente nº	94.751-2

* Desnecessário em caso de voluntário.

Dados do bolsista a ser substituído	
Nome completo	
CPF	
E-mail	
Telefone	()
Curso	
Instituição (Câmpus)	

Motivo

Por insuficiência de desempenho
Término de curso
Por falecimento
Por obtenção de bolsa em outra agência

Bolsista adquiriu vínculo empregatício
Por desistência do bolsista
Trancamento de matrícula



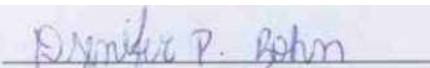
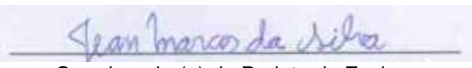
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

Outro motivo (justifique):

Declaração

Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras e assumo total e irrestrita responsabilidade civil e penal pelas mesmas. Informo que o bolsista indicado foi selecionado cumprindo as normas do Edital a que está vinculado. Autorizo o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense a buscar sua comprovação a qualquer momento.

Assinaturas

 Bolsista indicado	_____ Bolsista substituído/desligado	 Coordenador(a) do Projeto de Ensino
_____ Responsável legal - Bolsista indicado (se discente menor de idade)	_____ Responsável legal - Bolsista substituído/desligado (se discente menor de idade)	

Documento Digitalizado Público

ANEXO III - formulário indicação de bolsista

Assunto: ANEXO III - formulário indicação de bolsista
Assinado por: Jean Silva
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Jean Marcos da Silva, JEAN MARCOS DA SILVA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/09/2019 16:45:18.

Este documento foi armazenado no SUAP em 16/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 55862

Código de Autenticação: 5c1c633d6c





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO IV – Edital 14/2018

Número de protocolo (preenchido pela Comissão de Ensino):

Edital DE BOLSAS DE ENSINO DO IFSul

Pró-reitoria de Ensino

Plano de Trabalho do(s) Bolsista(s) – Edital 20/2019

II JORNADA CIENTÍFICA GESTÃO, NEGÓCIOS E SUSTENTABILIDADE

Me. Jean Marcos da Silva

Câmpus Venâncio Aires

Venâncio Aires/RS, 20019.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO IV – Edital 14/2018

DADOS DO PROJETO DE ORIGEM

Título
II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade

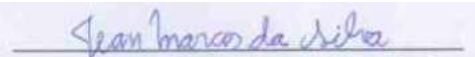
DADOS DO COORDENADOR DO PROJETO

Nome completo	Jean Marcos da Silva
CPF	000.106.162-33
Titulação	Mestre
Campus do IFSul	Venâncio Aires
Telefone	(69) 9 8130-6725
E-mail	jeansilva@ifsul.edu.br

DADOS DE SOLICITAÇÃO DE COTAS DE BOLSAS

Número de bolsas solicitadas para o projeto e a devida carga horária	3 bolsas – 40 horas
---	---------------------

ASSINATURAS

 Jean Marcos da Silva Coordenador do projeto de ensino IFSul - Campus Venâncio Aires, 16/setembro/2019.
--

SUMÁRIO

Resumo do Projeto de Origem	4
Objetivos do Plano de Trabalho do Bolsista	4
Roteiro de Atividades do Bolsista.....	4
Cronograma de Atividades do Bolsista	Erro! Indicador não definido.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO IV – Edital 14/2018

Resumo do Projeto de Origem

A II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade objetiva discutir temas relacionados à gestão e negócios e suas inter-relações com a sustentabilidade. Os empreendimentos da atualidade precisam participar mais ativamente de espaços que promovam a interação entre as temáticas de gestão e negócios sem perder de vistas as questões de sustentabilidade sob suas três dimensões: sistema global, social e humano. A II Jornada Científica se propõe a ser um evento de realização anual, contínuo e de caráter permanente com a finalidade de complementar as discussões realizadas em demais eventos da área, distanciando-se de uma competição com encontros científicos e tecnológicos já existentes, fortalecendo as atividades de ensino e extensão realizadas no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense – IFSul, campus Venâncio Aires-RS.

Objetivos do Plano de Trabalho do Bolsista

Os objetivos do presente plano de trabalho são:

- Analisar temas voltados à gestão e negócios numa perspectiva de sustentabilidade.
- Levantar a produção científica de sustentabilidade e as especificidades da educação PROEJA.
- Auxiliar no processo de elaboração de oficinas sobre gestão e liderança.

Roteiro de Atividades do Bolsista

O bolsista desenvolverá as seguintes atividades gerais:

- Análise de assuntos relativos à gestão e negócios sustentáveis;
- Estudo da produção científica de sustentabilidade e as caracterizações da educação PROEJA;
- Auxílio no processo de elaboração de oficinas sobre gestão e liderança, bem como de promoção da Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade.

O cumprimento das atividades do bolsista será avaliado por meio da Escala do Tipo Likert de cinco pontos conforme nota abaixo:

1	2	3	4	5



Semanalmente serão desenvolvidas reuniões para acompanhamento e realização desta atividade de avaliação. O quadro a seguir contém a sistematização dos trabalhos elencando ‘o que’, ‘como’, ‘por que’, ‘quem’ e ‘onde’.

Quadro 1 – Plano de ação do bolsista.

O que	Discussão das temáticas voltadas para gestão e negócios	Estudo da produção científica sobre sustentabilidade e PROEJA	Auxílio da elaboração das oficinas
Quem	Bolsista	Bolsista	Bolsista
Quando	Outubro e novembro	Outubro e novembro	Novembro
Onde	IFSul - VA	IFSul - VA	IFSul - VA
Por quê	Pensar as temáticas de gestão e negócios com vistas a fortalecer o eixo de conhecimento ‘Gestão e Negócios’ no campus e região.	Em função do gap de conhecimento relativo aos temas PROEJA e sustentabilidade.	Evidenciar as estudos teóricos trabalhados em longo do projeto.
Como	Discutindo tópicos de gestão e negócios em formato apresentações orais de textos acadêmicos, relatos de experiências e oficinas.	Pesquisas em bases de dados científicas como scielo e google acadêmico.	Elaboração de material e participação na metodologia de elaboração das oficinas.

Fonte: elaboração dos autores.

Durante a vigência da bolsa espera-se que o bolsista desenvolva plano de ação apresentado no quadro 1. Ao final do projeto, o bolsista em conjunto com o coordenador do projeto deverá elaborar um artigo científico que abordem os temas Gestão, Negócios e Sustentabilidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-reitoria de Ensino

ANEXO IV – Edital 14/2018

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELO BOLSISTA

(Caso o coordenador solicite duas bolsas, este campo deverá ser preenchido individualmente para cada um dos bolsistas.)

(O cronograma resulta da organização das atividades com relação ao tempo. Deve ser apresentado de forma clara, permitindo uma visão do ordenamento das atividades durante todo prazo de vigência da bolsa)

ATIVIDADES PLANEJADAS PARA O BOLSISTA	PERÍODO		
	Out	Nov	Dez
1. Auxiliar na preparação do material que será utilizado nas oficinas		X	X
2. Preparar o cerimonial que será utilizado durante a execução do evento		X	X
3. Analisar produção científica sobre gestão, negócios e sustentabilidade	X	X	X
4. Estudar a literatura relativa a sustentabilidade e PROEJA	X	X	X
5. Elaboração de artigo científico sobre gestão, negócios e sustentabilidade		X	X

Documento Digitalizado Público

ANEXO IV - plano de trabalho do bolsista

Assunto: ANEXO IV - plano de trabalho do bolsista
Assinado por: Jean Silva
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Jean Marcos da Silva, JEAN MARCOS DA SILVA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/09/2019 16:46:15.

Este documento foi armazenado no SUAP em 16/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 55864

Código de Autenticação: 90d1fcb1b4





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

ANEXO V – Edital 14/2018
TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA

Eu, Djenifer Priscila Bohn, brasileira, estudante no IFSul - *campus* Venâncio Aires - RS, candidato à bolsa, no âmbito do EDITAL PROEN 20/2019, DECLARO que não sou beneficiário de outra bolsa em nenhuma outra entidade de fomento e que tenho disponibilidade de horário para a execução das atividades previstas no meu Plano de Trabalho.

DECLARO, ainda, que li o Edital a que se vincula a bolsa, que estou perfeitamente ciente de seus termos, e que concordo, expressamente, em participar do projeto de ensino, recebendo uma bolsa de Ensino do IFSul com valor mensal de R\$ 400,00 (quatrocentos reais), referente à 12 horas semanais, através de depósito em conta bancária, e que minha participação nas atividades de execução do projeto não configura relação empregatícia.

* Concordo, expressamente, em ser orientado (a) por Jean Marcos da Silva, durante a vigência da bolsa e que estou ciente das atividades que serão executadas.

* Concordo que imagens pessoais poderão ser utilizadas para divulgação dos trabalhos relacionados à pesquisa.

* Concordo também que qualquer modificação nas condições expostas acima será imediatamente comunicado à Comissão Institucional, sob pena de devolução das parcelas recebidas, com correção monetária.

Local: Venâncio Aires - RS


Data: 16/09/2010

Assinatura do Bolsista: 

***Em caso do bolsista ser menor de dezoito (18) anos:**

Assinatura do Pai ou Responsável: _____

Efetuei a leitura das declarações acima e estou de acordo com elas:

Nome e Assinatura do Orientador (a): 
Jean Marcos da Silva

Documento Digitalizado Público

ANEXO V - termo de compromisso do bolsista

Assunto: ANEXO V - termo de compromisso do bolsista
Assinado por: Jean Silva
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Jean Marcos da Silva, JEAN MARCOS DA SILVA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/09/2019 16:48:14.

Este documento foi armazenado no SUAP em 16/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 55866

Código de Autenticação: 75a04a5de8





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Ciente e de acordo devido a relevância do evento.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fabio Lorenzi da Silva, Fabio Lorenzi da Silva - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - VA-DEPEX, VA-DEPEX, em 18/09/2019 10:24:48.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Ciente e Favorável

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Cristian Oliveira da Conceicao, Cristian Oliveira da Conceicao - DIRETOR GERAL - CD2 - VA-DIRGER, VA-DIRGER, em 19/09/2019 18:49:43.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminho Processo contendo Projeto de Ensino NÃO CLASSIFICADO no Edital PROEN 20/2019. Informamos que caso o Coordenador do projeto queira executar o projeto sem recurso, deve retornar esse processo para PROEN (IF-PROEN) manifestando o interesse e abrindo mão do Recurso Financeiro, para ser classificado como Fluxo Contínuo (SEM RECURSO).

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 01/10/2019 18:18:08.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Ciente do despacho da PROEN, e solicito que o projeto seja registrado sem recurso financeiro.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Jean Marcos da Silva, Jean Marcos da Silva - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, VA-DEPEX, em 15/10/2019 16:34:55.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhado à Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão para Avaliação e Parecer.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 17/10/2019 08:34:39.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

De acordo com a apresentação e execução do Projeto de Ensino "II Jornada Científica Gestão, Negócios e Sustentabilidade", sem recurso. Encaminho para registro.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 21/10/2019 10:54:38.