



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

FORMULÁRIO PARA PRORROGAÇÃO DE PRAZO EM PROJETO DE ENSINO

REGISTRO SOB N°: *PJE2019PEL 0043*
Informar número de registro do projeto.

I. IDENTIFICAÇÃO

a) Título do Projeto:

Alunos à obra – Alinhando conhecimentos teóricos à uma situação real de projeto, reforma e execução de uma obra.

b) Coordenador do Projeto:

Jorge Luiz Rocha Borges

II. SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Período de prorrogação:

6 meses

Justificativa:

Não foi possível concluir todas as atividades propostas dentro do cronograma inicialmente proposto. Tal fato se justifica, por se tratar de um processo de ensino-aprendizagem dinâmico, em que cada aluno tem seu próprio tempo de apropriação do conhecimento. Aliado a isso, a turma apresenta uma diversidade no seu perfil de alunos, alguns apresentam conhecimento prévio adquirido no cotidiano do canteiro de obras, porém que requerem o aperfeiçoamento técnico, enquanto outros estão reconhecendo essa realidade pela primeira vez.

Aliado a isso, o fato de toda a turma trabalhar um espaço relativamente pequeno, requer um

revezamento entre os alunos a fim de propiciar que todos tenham contato com todas os tipos de serviços. Deve-se levar em conta ainda os dias de chuva, que interferiram na conclusão da supraestrutura do banheiro, bem como dos reparos no telhado.

Desta forma, será solicitada prorrogação do projeto para que se possa concluir as atividades pendentes.

III. NOVO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Concluído	Mês 1 fevereiro	Mês 2 Março	Mês 3 Março	Mês 4 Abril	Mês 5 maio	Mês 6 junho
1, 2, 3, 4, 5	x						
6	x						
7	x	x					
8	x	x	x				
9	x	x					
10			x				
11	x						
12	x	x	x				
13	x			x			
14					x		
15						x	x
16		x					

Descrição das atividades:

Atividade 1: Elaboração do Projeto arquitetônico e complementares (concluído)

Atividade 2: Demolições (concluído)

Atividade 3: Escavação de fundações (concluído)

Atividade 4: Execução das fundações de concreto armado (concluído)

Atividade 5: Impermeabilização das fundações (concluído)

Atividade 6: Execução de alvenaria (concluído)

Atividade 7: Execução de laje de cobertura (parcialmente concluído)

Atividade 8: Instalação de esquadrias (parcialmente concluído)

Atividade 9: Reconstituição do telhado (parcialmente concluído)

Atividade 10: Execução de instalações hidrossanitárias – água fria e água quente (parcialmente concluído)

Atividade 11: Execução de instalações hidrossanitárias – esgoto (concluído)

Atividade 12: Execução de contrapiso (parcialmente concluído)

Atividade 13: Execução de revestimentos de paredes (parcialmente concluído)

Atividade 14: Execução de revestimentos de piso (pendente)

Atividade 15: Execução de serviços pintura (pendente)

Atividade 16: Execução de instalações elétricas (pendente)

OBS:

Não esquecer de enviar o relatório com as atividades já realizadas. Utilizar modelo de Relatório Final.

Não esquecer de enviar a ata de aprovação da prorrogação pelo Colegiado/Coordenação do Curso.

COORDENADOR DO PROJETO

DATA: 18 / 12 / 2019



Jorge Luiz Rocha Borges

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

aprovado () reprovado

Parecer: De acordo com a prorrogação pois as atividades não foram concluídas totalmente.

Em reunião: 04/12/2019

Assinatura e Carimbo
 (Assinatura e Carimbo)
 Coordenadora do Curso
 Técnico de Edificações

Paula SIAPE 1728541
 IFSul - Câmpus Pelotas
 Coordenação

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: DE ACORDO

Em reunião: 20/12/19

Marina Mendonca Loder
 Chefe do Departamento de
 Ensino Técnico de Nível Médio
 SIAPE 2109852 (Assinatura e Carimbo)
 IFSul - Câmpus Pelotas

Rafael Krolow Santos Silva
 RAFAEL KROLOW SANTOS SILVA
 SIAPE: 1530342
 DIRETOR DE ENSINO
 IFSUL - CÂMPUS PELOTAS

Direção/Departamento de Ensino

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)

aprovado () reprovado

Parecer: DE ACORDO.

Em reunião: 26/12/19

Fabiano Konrad Redless
 Diretora de
 Administração e Planejamento
 SIAPE 2613710
 IFSul - Câmpus Pelotas

(Assinatura e Carimbo)

Redless

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

aprovado () reprovado

Parecer: De acordo.

Em reunião: 30/12/19

(Assinatura e Carimbo)

Rubinei de Servi Ferraz
 Diretor-geral

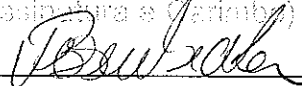
Rubinei de Servi Ferraz
 Assessor do Diretor - Geral
 SIAPE: 2543889
 IFSul - Câmpus Pelotas

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

aprovado () reprovado

Parecer: Favorável ao pedido de prorrogação do tempo de execução do Projeto, porém salienta que de acordo com Regulamento de Projetos de Ensino do IFSul, este período de prorrogação é de no máximo 50% do prazo originalmente previsto.

(Assinatura e Carimbo)



Pró-reitor de Ensino

Veridiana Krolow Bosenbecker
Diretora de Políticas de Ensino e Inclusão
IFSul - PROEN

