



Data
02/09/2019 13:24:07

Setor de Origem
VG - VG-COAGRI

Tipo
Ensino: Projeto de Ensino

Assunto
II Semana Técnica do CT em Agropecuária

Interessados
Flavio Reina Abib

Situação
Em trâmite

Trâmites

- 16/09/2019 14:43
Aguardando recebimento por: IF-PROEN
- 16/09/2019 14:43
Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 16/09/2019 14:41
Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 12/09/2019 08:52
Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 12/09/2019 08:40
Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo
- 11/09/2019 17:47
Enviado por: VG-DIRGER: Alvaro Luiz Carvalho Nebel
- 11/09/2019 17:45
Recebido por: VG-DIRGER: Alvaro Luiz Carvalho Nebel
- 11/09/2019 15:25
Enviado por: VG-DIREN: Fabiola Mattos Pereira
- 11/09/2019 15:11
Recebido por: VG-DIREN: Fabiola Mattos Pereira
- 11/09/2019 14:40
Enviado por: VG-DEPG: Luciano de Jesus da Costa Ribeiro

11/09/2019 14:38

Recebido por: VG-DEPG: Luciano de Jesus da Costa Ribeiro

11/09/2019 10:41

Enviado por: VG-CTAGPEC: Jader Ribeiro Pinto

11/09/2019 10:39

Recebido por: VG-CTAGPEC: Jader Ribeiro Pinto

10/09/2019 09:22

Enviado por: VG-COAGRI: Flavio Reina Abib

10/09/2019 08:46

Recebido por: VG-COAGRI: Flavio Reina Abib

09/09/2019 12:09

Enviado por: VG-DEPG: Luciano de Jesus da Costa Ribeiro

09/09/2019 11:35

Recebido por: VG-DEPG: Luciano de Jesus da Costa Ribeiro

06/09/2019 13:12

Enviado por: VG-DIREN: Fabiola Mattos Pereira

06/09/2019 13:12

Recebido por: VG-DIREN: Fabiola Mattos Pereira

03/09/2019 09:24

Enviado por: VG-COAGRI: Monica Daiana de Paula Peters

03/09/2019 09:22

Recebido por: VG-COAGRI: Monica Daiana de Paula Peters

02/09/2019 13:27

Enviado por: VG-COAGRI: Flavio Reina Abib



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB N°:

Uso exclusivo da PROEN

CAMPUS:

I.

IDENTIFICAÇÃO

a. Título do Projeto: II Semana Técnica do curso Técnico em Agropecuária

Definir o Título do projeto de ensino.

b. Resumo do Projeto:

A II Semana Técnica do Curso Técnico em Agropecuária tem por finalidade reunir discentes, docentes e técnico-administrativos do Câmpus Pelotas – Visconde da Graça (CaVG) com intuito de atualização de conhecimentos e saberes, através de palestras e oficinas, de temas relevantes do setor agropecuário, complementares ao processo de ensino. As palestras e oficinas ocorrerão entre os dias 19 e 22 de agosto de 2019.

Apresentar resumo claro e objetivo do projeto de ensino (no máximo 7 linhas).

Esse resumo será publicado no Portal do IFSul.

c. Caracterização do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:			
() Curso/Mini- curso	() Palestra	(X) Evento	() Outro(Especificar). _____
() Ciências Exatas e da Terra	() Ciências Biológicas	() Engenharias	
() Ciências da Saúde	(X) Ciências Agrárias	() Ciências Sociais Aplicadas	
() Ciências Humanas	() Linguística, Letras e Artes	() Outros	
Carga horária total do projeto: 30 horas			

d. Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos: Curso Técnico em Agropecuária

Definir os cursos/áreas/Departamentos/Coordenadorias envolvidos.

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):
O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)? (X) Sim. () Não. Qual(is)? Todas as disciplinas previstas na matriz curricular do curso Técnico em Agropecuária.
Articulação com Pesquisa e Extensão:
O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento? (Explique de forma resumida).
Vinculação com Programas Institucionais:
O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s). (Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

e. **Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)
Nome (Completo e sem abreviatura): Flávio Reina Abib
Lotação (Definir a unidade de lotação): CaVG
SIAPE: 1287294
Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa: Engenheiro Agrônomo
Formação Acadêmica (Informar formação completa): Graduação: Engenharia Agrônoma Graduação: Formação de Professores – Esquema I Especialização: Mestrado: em Ciências (Fitomelhoramento) Doutorado: em Ciências (Ciência e Tecnologia de Produção em Sementes)
Contato (Inserir informação completa): Telefone campus: 33095550 Telefone celular: (53)981179697 E-mail: flavioabib@cavg.ifsul.edu.br

Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.

Demais membros		
Nome	Função	CH prevista
Flávio Reina Abib	Coordenador	30
Alexandre de Lima Caetano (302)	Colaborador	30
Antônia Castro Baez (204)	Colaborador	30

Brenda de Ribeiro Boeno (302)	Colaborador	30
Eduarda Gonçalves de Carvalho (302)	Colaborador	30
Eduardo Sallaberry Canhada (204)	Colaborador	30
Gabriel Reboredo da Rosa (102)	Colaborador	30
Gabriela da Silva Albuquerque (302)	Colaborador	30
Henrique Vieira Gomes (302)	Colaborador	30
Jonathan da Silva Pereira (302)	Colaborador	30
Kethlen Beatriz de Oliveira Kurtz (302)	Colaborador	30
Kevin da Rosa Nunes (201)	Colaborador	30
Mateus Venzke Grützmänn (204)	Colaborador	30
Michael Belletti Rickes (221)	Colaborador	30
Milena Dietrich de Sá Britto (302)	Colaborador	30
Natália da Silva dos Santos (102)	Colaborador	30
Paulo Adrian Alves Hoffman (201)	Colaborador	30
Tainá Costa dos Santos (102)	Colaborador	30
Tana Carolina Moura Medeiros (303)	Colaborador	30
Valentina Vieira de Oliveira Kurtz de Azevedo (221)	Colaborador	30
Vanessa de Ávila Soares (302)	Colaborador	30
Vinicius Lemes Pinheiro (203)	Colaborador	30

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

II.

INTRODUÇÃO

Em função das constantes evoluções técnicas e tecnológicas do setor agropecuário surgiu a necessidade da realização de um encontro anual que trouxesse temas relevantes a formação profissional e pessoal dos alunos do curso Técnico em Agropecuária.

Dessa forma, há alguns anos ocorre no CaVG a Semana Acadêmica do curso Técnico em Agropecuária, atualmente denominada de Semana Técnica, e que encontra-se na sua quinta edição. (Identificar de forma clara e objetiva a situação-problema que gerou a necessidade de implantação do projeto).

III.

JUSTIFICATIVA

A II Semana Técnica do curso Técnico em Agropecuária surge da necessidade de um espaço de reflexão e atualização de temas relevantes do setor agropecuário, complementares a matriz curricular do curso, que permitam o amadurecimento profissional e pessoal dos envolvidos.

(Justificar a proposta em termos de importância acadêmico-social e de exequibilidade do projeto).

IV.

OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Conhecer de forma mais específica temas relevantes da atualidade do setor agropecuário abrangendo os conteúdos de classe e somando a esses, assuntos não previstos no ementário do Curso Técnico em Agropecuária. (Explicitar de modo preciso e claro os objetivos do projeto, em consonância com a justificativa).

V.

METODOLOGIA

O evento será realizado entre os dias 19 e 22 de agosto de 2019. No dia 19, no turno da tarde, será realizada a abertura do evento com realização de duas palestras na sequência. Nos dias 20 e 21 ocorrerão 12 palestras nos turnos da manhã e da tarde, com a previsão de três palestras por período. No dia 22 serão realizadas oficinas nos turnos da manhã e da tarde.

A II Semana Técnica será realizada nas dependências do CTG Rancho Grande, que tem capacidade para receber até 300 participantes.

As inscrições serão realizadas pela Comissão Organizadora e a certificação será feita aos participantes que obtiverem no mínimo 75% de frequência no evento.

O Câmpus ficará responsável pelo fornecimento de recursos materiais, humanos e de organização que tiver disponibilidade. Como auxílio aos recursos materiais será buscado apoio de empresas colaboradoras com a doação de brindes e/ou patrocínio, bem como através de alguma ação conduzida pelos alunos participantes da Comissão Organizadora.

A Comissão Organizadora é composta por um servidor do CaVG, coordenador do projeto, e por alunos de todos os adiantamentos do curso Técnico em Agropecuária e será dividida em secretarias, as quais serão compostas por um grupo de alunos, sendo cada um desses grupos responsável pela organização e execução de pontos específicos do evento. O coordenador do projeto será responsável pela organização do trabalho das secretarias.

A participação no evento é gratuita, bastando apenas a realização da inscrição.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1	x	x	x									
2		x	x									
3			x									
4			x									
5				x								

Descrição das atividades:

Atividade 1: Reuniões de planejamento da Comissão Organizadora do evento.

Atividade 2: Preparação e produção de material necessário ao evento.

Atividade 3: Realização do evento.

Atividade 4: Avaliação do evento.

Atividade 5: Produção e entrega do relatório do evento.

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Para a execução do projeto será necessário a utilização das dependências do CTG Rancho Grande. Para as palestras serão necessários equipamentos de som, notebook e projetores de mídia. Para realização das oficinas serão utilizadas salas de aula e laboratórios do CaVG. (Informar de forma sucinta a infraestrutura necessária para a implementação do projeto).

VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				

5				
---	--	--	--	--

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

IX.	RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS
-----	--

Com a execução do projeto serão qualificados os alunos do Curso Técnico em Agropecuária, impactando diretamente na formação profissional e pessoal destes e gerando reflexões importantes que auxiliarão no aprendizado das disciplinas do Curso Técnico em Agropecuária. (Descrever os resultados e impactos esperados com a execução do projeto)

X.	AVALIAÇÃO
----	------------------

Tipo de avaliação utilizada:	
<input type="checkbox"/> Quantitativa. <input checked="" type="checkbox"/> Qualitativa. <input type="checkbox"/> Mista.	
Instrumentos/procedimentos utilizados:	
<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Seminários <input type="checkbox"/> Reuniões <input type="checkbox"/> Questionários <input type="checkbox"/> Observações <input checked="" type="checkbox"/> Controle de Frequência <input type="checkbox"/> Relatórios <input type="checkbox"/> Outro(s). Especificar. <hr/>	
Descrição de procedimentos para avaliação:	
Levantamento da frequência e participação dos inscitos durante as atividades da II Semana Técnica do CT em Agropecuária (Descrever a realização dos procedimentos de avaliação).	
Periodicidade da avaliação:	
<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto	
Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:	
<input checked="" type="checkbox"/> Coordenador <input checked="" type="checkbox"/> Colaborador <input type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores)	<input type="checkbox"/> Ministrante <input type="checkbox"/> Palestrante

XI.	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS
-----	-----------------------------------

(Relacionar as obras citadas na elaboração do projeto, seguindo o padrão ABNT).

ANEXOS (Listar os anexos)

1 – Programação do evento
2 -
3 -
4 -

COORDENADOR DO PROJETO

DATA: 10/06/2019

(Assinatura e Carimbo)

Flávio Reina Abib
Siape 1287294

PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Coordenação

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Ensino

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO(quando necessário)

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Diretor-geral

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: __/__/__

(Assinatura e Carimbo)

Pró-reitor de Ensino

Anexo I

Programação da 2ª Semana Técnica do CT em Agropecuária

Local: CTG Rancho Grande

Palestras:

Segunda-feira 19/08

14:00 Abertura

15:00 Mercado de trabalho para o Técnico em Agropecuária

Palestrante: Engº Agrº Rafael Rodrigues Bender

16:30 Inseminação artificial e biotécnicas na reprodução da raça Crioula

Palestrante: Med. Vet. Pedro Kutscher Ripoll

Terça-feira 20/08

08:00 Introdução da agricultura e pecuária no Brasil e no Rio Grande do Sul

Palestrante: Deomar Villagra Neto

09:15 Deveríamos parar de comer carne e tomar leite?

Palestrante: Med. Vet. Lisandre de Oliveira

10:30 Legislação de agrotóxicos e destino de embalagens vazias

Palestrante: Engº Agrº Jader Ribeiro Pinto

14:00 Sensoriamento remoto

Palestrantes: Engº Agricº Saulo Odorico Curcio

15:15 Indicadores zootécnicos na produção de suínos

Palestrante Fabiane Pereira Gentilini

16:30 Biossegurança na avicultura colonial

Palestrante: Med. Vet. Marcos Antonio Anciuti

Quarta-feira 21/08

08:00 Manejo de carrapato bovino

Palestrante: Med. Vet. Paulo Bretanha Ribeiro

09:15 Ferramentas para incrementar a produção bovina

Palestrante: Zoot. Pablo Tavares Costa

10:30 A lavoura arrozeira em transformação: estamos preparados?

Palestrante: Engº Agrº André Barros Matos

14:00 Criação de búfalos como alternativa de produção

Palestrante: Gabriel Mello Souza Fernandes
15:15 Inserção do Técnico em Agropecuária na Aviação Agrícola
Palestrante Engº Agrº Hilton Grimm

Oficinas:

Quinta-feira 22/08

Caldas naturais para tratamentos fitossanitários

Ministrante: Engº Agrº Jader Ribeiro Pinto

Calibração de pulverizadores

Ministrante: Engº Agrº Everton Maksud Medeiros

Casqueamento de equinos

Ministrante: Téc. Agropecuária Euler Vargas Hardt

Equipamentos para apicultura

Ministrante: Téc. Agrícola Ronaldo Maciel

Inoculação de sementes

Ministrante: Cristiane de Moreira Largue

Julgamento de bovinos de leite

Ministrante: Med. Vet. Carlos Alberto Soares da Silva

Implementos agrícolas

Ministrante: Engº Agricª Lúcio de Araújo Neves

Microverdes

Ministrante: Engª Agrª Elisabeth Regina Stumpf / Engª Agrª SÍntia Fischer Zitzke

Taxonomia de insetos de grãos armazenados por análise de genitália

Ministrante: Gabriela da Silva Albuquerque

Documento assinado eletronicamente por:

- **Flavio Reina Abib**, **ENGENHEIRO AGRONOMO**, em 02/09/2019 13:20:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 33927

Código de Autenticação: b5df8c1096



Documento Digitalizado Público

II Semana Técnica do CT em Agropecuária

Assunto: II Semana Técnica do CT em Agropecuária

Assinado por: Flavio Abib

Tipo do Documento: Formulários PROEN/Projetos de Ensino

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Autenticada Administrativamente

Documento assinado eletronicamente por:

- **Flavio Reina Abib, FLAVIO REINA ABIB - ENGENHEIRO AGRONOMO**, em 02/09/2019 13:25:44.

Este documento foi armazenado no SUAP em 02/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 52107

Código de Autenticação: ef22ecc146





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Favor encaminhar para Direção de Ensino posteriormente a sua apreciação.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Flavio Reina Abib, Flavio Reina Abib - ENGENHEIRO AGRONOMO, VG-COAGRI, em 02/09/2019 13:27:53.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhamento para devidos registros.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Monica Daiana de Paula Peters, Monica Daiana de Paula Peters - COORDENADOR - FG4 - VG-COAGRI, VG-COAGRI, em 03/09/2019 09:24:51.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhado ao DEPG para análise e continuidade do processo.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fabiola Mattos Pereira, Fabiola Mattos Pereira - DIRETOR - CD3 - VG-DIREN, VG-DIREN, em 06/09/2019 13:12:54.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Retificação do quadro de cronograma. Pós repassar para do coordenador de curso.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Luciano de Jesus da Costa Ribeiro, Luciano de Jesus da Costa Ribeiro - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - VG-DEPG, VG-DEPG, em 09/09/2019 12:09:54.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB N°:

Uso exclusivo da PROEN

CAMPUS:

I. IDENTIFICAÇÃO

a. Título do Projeto: II Semana Técnica do curso Técnico em Agropecuária

Definir o Título do projeto de ensino.

b. Resumo do Projeto:

A II Semana Técnica do Curso Técnico em Agropecuária tem por finalidade reunir discentes, docentes e técnico-administrativos do Câmpus Pelotas – Visconde da Graça (CaVG) com intuito de atualização de conhecimentos e saberes, através de palestras e oficinas, de temas relevantes do setor agropecuário, complementares ao processo de ensino. As palestras e oficinas ocorrerão entre os dias 19 e 22 de agosto de 2019.

Apresentar resumo claro e objetivo do projeto de ensino (no máximo 7 linhas).

Esse resumo será publicado no Portal do IFSul.

c. Caracterização do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:			
() Curso/Mini- curso	() Palestra	(X) Evento	() Outro(Especificar). _____
() Ciências Exatas e da Terra	() Ciências Biológicas	() Engenharias	
() Ciências da Saúde	(X) Ciências Agrárias	() Ciências Sociais Aplicadas	
() Ciências Humanas	() Linguística, Letras e Artes	() Outros	
Carga horária total do projeto: 30 horas			

d. Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos: Curso Técnico em Agropecuária

Definir os cursos/áreas/Departamentos/Coordenadorias envolvidos.

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):
O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)? (X) Sim. () Não. Qual(is)? Todas as disciplinas previstas na matriz curricular do curso Técnico em Agropecuária.
Articulação com Pesquisa e Extensão:
O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento? (Explique de forma resumida).
Vinculação com Programas Institucionais:
O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional? () Sim. (X) Não. Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s). (Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

e. **Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)
Nome (Completo e sem abreviatura): Flávio Reina Abib
Lotação (Definir a unidade de lotação): CaVG
SIAPE: 1287294
Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa: Engenheiro Agrônomo
Formação Acadêmica (Informar formação completa): Graduação: Engenharia Agrônômica Graduação: Formação de Professores – Esquema I Especialização: Mestrado: em Ciências (Fitomelhoramento) Doutorado: em Ciências (Ciência e Tecnologia de Produção em Sementes)
Contato (Inserir informação completa): Telefone campus: 33095550 Telefone celular: (53)981179697 E-mail: flavioabib@cavg.ifsul.edu.br

Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.

Demais membros		
Nome	Função	CH prevista
Flávio Reina Abib	Coordenador	30
Alexandre de Lima Caetano (302)	Colaborador	30
Antônia Castro Baez (204)	Colaborador	30
Brenda de Ribeiro Boeno (302)	Colaborador	30

Eduarda Gonçalves de Carvalho (302)	Colaborador	30
Eduardo Sallaberry Canhada (204)	Colaborador	30
Gabriel Reboredo da Rosa (102)	Colaborador	30
Gabriela da Silva Albuquerque (302)	Colaborador	30
Henrique Vieira Gomes (302)	Colaborador	30
Jonathan da Silva Pereira (302)	Colaborador	30
Kethlen Beatriz de Oliveira Kurtz (302)	Colaborador	30
Kevin da Rosa Nunes (201)	Colaborador	30
Mateus Venzke Grützmann (204)	Colaborador	30
Michael Belletti Rickes (221)	Colaborador	30
Milena Dietrich de Sá Britto (302)	Colaborador	30
Natália da Silva dos Santos (102)	Colaborador	30
Paulo Adrian Alves Hoffman (201)	Colaborador	30
Tainá Costa dos Santos (102)	Colaborador	30
Tana Carolina Moura Medeiros (303)	Colaborador	30
Valentina Vieira de Oliveira Kurtz de Azevedo (221)	Colaborador	30
Vanessa de Ávila Soares (302)	Colaborador	30
Vinicius Lemes Pinheiro (203)	Colaborador	30

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

II.

INTRODUÇÃO

Em função das constantes evoluções técnicas e tecnológicas do setor agropecuário surgiu a necessidade da realização de um encontro anual que trouxesse temas relevantes a formação profissional e pessoal dos alunos do curso Técnico em Agropecuária.

Dessa forma, há alguns anos ocorre no CaVG a Semana Acadêmica do curso Técnico em Agropecuária, atualmente denominada de Semana Técnica, e que encontra-se na sua quinta edição. (Identificar de forma clara e objetiva a situação-problema que gerou a necessidade de implantação do projeto).

III.

JUSTIFICATIVA

A II Semana Técnica do curso Técnico em Agropecuária surge da necessidade de um espaço de reflexão e atualização de temas relevantes do setor agropecuário, complementares a matriz curricular do curso, que permitam o amadurecimento profissional e pessoal dos envolvidos.

(Justificar a proposta em termos de importância acadêmico-social e de exequibilidade do projeto).

IV.

OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Conhecer de forma mais específica temas relevantes da atualidade do setor agropecuário abrangendo os conteúdos de classe e somando a esses, assuntos não previstos no ementário do Curso Técnico em Agropecuária. (Explicitar de modo preciso e claro os objetivos do projeto, em consonância com a justificativa).

V.

METODOLOGIA

O evento será realizado entre os dias 19 e 22 de agosto de 2019. No dia 19, no turno da tarde, será

realizada a abertura do evento com realização de duas palestras na sequência. Nos dias 20 e 21 ocorrerão 12 palestras nos turnos da manhã e da tarde, com a previsão de três palestras por período. No dia 22 serão realizadas oficinas nos turnos da manhã e da tarde.

A II Semana Técnica será realizada nas dependências do CTG Rancho Grande, que tem capacidade para receber até 300 participantes.

As inscrições serão realizadas pela Comissão Organizadora e a certificação será feita aos participantes que obtiverem no mínimo 75% de frequência no evento.

O Câmpus ficará responsável pelo fornecimento de recursos materiais, humanos e de organização que tiver disponibilidade. Como auxílio aos recursos materiais será buscado apoio de empresas colaboradoras com a doação de brindes e/ou patrocínio, bem como através de alguma ação conduzida pelos alunos participantes da Comissão Organizadora.

A Comissão Organizadora é composta por um servidor do CaVG, coordenador do projeto, e por alunos de todos os adiantamentos do curso Técnico em Agropecuária e será dividida em secretarias, as quais serão compostas por um grupo de alunos, sendo cada um desses grupos responsável pela organização e execução de pontos específicos do evento. O coordenador do projeto será responsável pela organização do trabalho das secretarias.

A participação no evento é gratuita, bastando apenas a realização da inscrição.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1						x	x	x				
2							x	x				
3								x				
4								x				
5									x			

Descrição das atividades:

Atividade 1: Reuniões de planejamento da Comissão Organizadora do evento.

Atividade 2: Preparação e produção de material necessário ao evento.

Atividade 3: Realização do evento.

Atividade 4: Avaliação do evento.

Atividade 5: Produção e entrega do relatório do evento.

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Para a execução do projeto será necessário a utilização das dependências do CTG Rancho Grande. Para as palestras serão necessários equipamentos de som, notebook e projetores de mídia. Para realização das oficinas serão utilizadas salas de aula e laboratórios do CaVG. (Informar de forma sucinta a infraestrutura necessária para a implementação do projeto).

VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				
5				

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS
--

Com a execução do projeto serão qualificados os alunos do Curso Técnico em Agropecuária, impactando diretamente na formação profissional e pessoal destes e gerando reflexões importantes que auxiliarão no aprendizado das disciplinas do Curso Técnico em Agropecuária. (Descrever os resultados e impactos esperados com a execução do projeto)

X. AVALIAÇÃO

Tipo de avaliação utilizada:	
<input type="checkbox"/> Quantitativa. <input checked="" type="checkbox"/> Qualitativa. <input type="checkbox"/> Mista.	
Instrumentos/procedimentos utilizados:	
<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Reuniões <input type="checkbox"/> Observações <input type="checkbox"/> Relatórios	<input type="checkbox"/> Seminários <input type="checkbox"/> Questionários <input checked="" type="checkbox"/> Controle de Frequência <input type="checkbox"/> Outro(s). Especificar. _____ _____
Descrição de procedimentos para avaliação:	
Levantamento da frequência e participação dos inscitos durante as atividades da II Semana Técnica do CT em Agropecuária (Descrever a realização dos procedimentos de avaliação).	
Periodicidade da avaliação:	
<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/> Trimestral <input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto
Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:	
<input checked="" type="checkbox"/> Coordenador <input checked="" type="checkbox"/> Colaborador <input type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores)	<input type="checkbox"/> Ministrante <input type="checkbox"/> Palestrante

XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

(Relacionar as obras citadas na elaboração do projeto, seguindo o padrão ABNT).

ANEXOS (Listar os anexos)

1 – Programação do evento
2 -
3 -
4 -

COORDENADOR DO PROJETO

DATA: 10/06/2019

(Assinatura e Carimbo)

Flávio Reina Abib
Siape 1287294

PARECERES DO CAMPUS

PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Coordenação

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Ensino

PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO(quando necessário)

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: ___/___/___

(Assinatura e Carimbo)

Diretor-geral

PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO

() aprovado () reprovado

Parecer:

Em reunião: __/__/__

(Assinatura e Carimbo)

Pró-reitor de Ensino

Anexo I

Programação da 2ª Semana Técnica do CT em Agropecuária

Local: CTG Rancho Grande

Palestras:

Segunda-feira 19/08

14:00 Abertura

15:00 Mercado de trabalho para o Técnico em Agropecuária

Palestrante: Engº Agrº Rafael Rodrigues Bender

16:30 Inseminação artificial e biotécnicas na reprodução da raça Crioula

Palestrante: Med. Vet. Pedro Kutscher Ripoll

Terça-feira 20/08

08:00 Introdução da agricultura e pecuária no Brasil e no Rio Grande do Sul

Palestrante: Deomar Villagra Neto

09:15 Deveríamos parar de comer carne e tomar leite?

Palestrante: Med. Vet. Lisandre de Oliveira

10:30 Legislação de agrotóxicos e destino de embalagens vazias

Palestrante: Engº Agrº Jader Ribeiro Pinto

14:00 Sensoriamento remoto

Palestrantes: Engº Agricº Saulo Odorico Curcio

15:15 Indicadores zootécnicos na produção de suínos

Palestrante Fabiane Pereira Gentilini

16:30 Biosseguridade na avicultura colonial

Palestrante: Med. Vet. Marcos Antonio Anciuti

Quarta-feira 21/08

08:00 Manejo de carrapato bovino

Palestrante: Med. Vet. Paulo Bretanha Ribeiro

09:15 Ferramentas para incrementar a produção bovina

Palestrante: Zoot. Pablo Tavares Costa

10:30 A lavoura arrozeira em transformação: estamos preparados?

Palestrante: Engº Agrº André Barros Matos

14:00 Criação de búfalos como alternativa de produção

Palestrante: Gabriel Mello Souza Fernandes

15:15 Inserção do Técnico em Agropecuária na Aviação Agrícola

Palestrante Engº Agrº Hilton Grimm

Oficinas:

Quinta-feira 22/08

Caldas naturais para tratamentos fitossanitários

Ministrante: Engº Agrº Jader Ribeiro Pinto

Calibração de pulverizadores

Ministrante: Engº Agrº Everton Maksud Medeiros

Casqueamento de equinos

Ministrante: Téc. Agropecuária Euler Vargas Hardt

Equipamentos para apicultura

Ministrante: Téc. Agrícola Ronaldo Maciel

Inoculação de sementes

Ministrante: Cristiane de Moreira Largue

Julgamento de bovinos de leite

Ministrante: Med. Vet. Carlos Alberto Soares da Silva

Implementos agrícolas

Ministrante: Engº Agricª Lúcio de Araújo Neves

Microverdes

Ministrante: Engª Agrª Elisabeth Regina Stumpf

Taxonomia de insetos de grãos armazenados por análise de genitália

Ministrante: Gabriela da Silva Albuquerque

Documento assinado eletronicamente por:

- **Flavio Reina Abib, FLAVIO REINA ABIB - ENGENHEIRO AGRONOMO**, em 10/09/2019 09:04:33.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 34911

Código de Autenticação: c9526c2b2e



Documento Digitalizado Público

II Semana Técnica do CT em Agropecuária

Assunto: II Semana Técnica do CT em Agropecuária

Assinado por: Flavio Abib

Tipo do Documento: Formulários PROEN/Projetos de Ensino

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Autenticada Administrativamente

Documento assinado eletronicamente por:

- **Flavio Reina Abib, FLAVIO REINA ABIB - ENGENHEIRO AGRONOMO**, em 10/09/2019 09:07:01.

Este documento foi armazenado no SUAP em 10/09/2019. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 54113

Código de Autenticação: 5d9ee5e66a





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Para apreciação e posterior envio à DIREN/DEPG

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Flavio Reina Abib, Flavio Reina Abib - ENGENHEIRO AGRONOMO, VG-COAGRI, em 10/09/2019 09:22:57.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

De acordo.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Jader Ribeiro Pinto, Jader Ribeiro Pinto - COORDENADOR - FUC1 - VG-CTAGPEC, VG-CTAGPEC, em 11/09/2019 10:41:39.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhado pelo Coordenador do Curso, passado pela comissão de projetos, sendo aprovado e deferido pelo DEPG, segue o trâmite necessário para a DIREN.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Luciano de Jesus da Costa Ribeiro, Luciano de Jesus da Costa Ribeiro - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - VG-DEPG, VG-DEPG, em 11/09/2019 14:40:26.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Favorável. Encaminhado para parecer da Direção Geral.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fabiola Mattos Pereira, Fabiola Mattos Pereira - DIRETOR - CD3 - VG-DIREN, VG-DIREN, em 11/09/2019 15:25:15.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Defiro os termos do processo. Para registro.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Alvaro Luiz Carvalho Nebel, Alvaro Luiz Carvalho Nebel - DIRETOR GERAL - CD2 - VG-DIRGER, VG-DIRGER, em 11/09/2019 17:47:20.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhado à Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão para Avaliação e Parecer.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 12/09/2019 08:52:56.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

De acordo com a apresentação e execução de Projeto "II Semana Técnica do CT em Agropecuária" do Câmpus Pelotas- CAVG.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 16/09/2019 14:43:21.