



**Data**  
04/10/2019 17:01:26

**Setor de Origem**  
LJ - LJ-DEPEX

**Tipo**  
Ensino: Projeto de Ensino

**Assunto**  
Projeto de ensino - III Mostra de Trabalhos de Administração.

**Interessados**  
Claire Gomes dos Santos

**Situação**  
Em trâmite

## Trâmites

- 21/10/2019 16:39  
**Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 20/10/2019 20:06  
**Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**
- 20/10/2019 20:05  
**Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**
- 10/10/2019 11:24  
**Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 10/10/2019 08:36  
**Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 08/10/2019 16:14  
**Enviado por: LJ-DEPEX: Malcus Cassiano Kuhn**
- 08/10/2019 16:14  
**Recebido por: LJ-DEPEX: Malcus Cassiano Kuhn**
- 08/10/2019 16:13  
**Enviado por: LJ-DIRGER: Claudia Redecker Schwabe**
- 08/10/2019 16:12  
**Recebido por: LJ-DIRGER: Claudia Redecker Schwabe**
- 07/10/2019 08:36  
**Enviado por: LJ-DEAP: Marcelo Paulo Ellwanger**

07/10/2019 08:35

**Recebido por: LJ-DEAP: Marcelo Paulo Ellwanger**

05/10/2019 12:15

**Enviado por: LJ-DEPEX: Malcus Cassiano Kuhn**

05/10/2019 12:10

**Recebido por: LJ-DEPEX: Malcus Cassiano Kuhn**

04/10/2019 22:42

**Enviado por: LJ-CTADMIN: Amilcar Cardoso Vilaca de Freitas**

04/10/2019 22:39

**Recebido por: LJ-CTADMIN: Amilcar Cardoso Vilaca de Freitas**

04/10/2019 17:05

**Enviado por: LJ-DEPEX: Claire Gomes dos Santos**



## FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

**REGISTRO SOB N°:**

*Uso exclusivo da PROEN*

**CAMPUS:**

### I. IDENTIFICAÇÃO

**a. Título do Projeto:**

III Mostra de Trabalhos dos Estudantes do Curso Técnico em Administração do IF Sul - Câmpus Lajeado.

**b. Resumo do Projeto:**

O presente projeto tem como base a III Mostra de Trabalhos de Administração, mostra essa vinculada ao VII Seminário de Empreendedorismo e Associativismo e à V Feira de Negócios, organizados no IF Sul - Câmpus Lajeado. Os estudantes do Curso Técnico em Administração – Modalidade Subsequente do Câmpus Lajeado contam com duas noites em que poderão expor seus trabalhos, produzidos ao longo dos três semestres de duração do curso, além de palestras com empreendedores locais e também com uma feira, onde podem vender algum produto de fabricação própria e onde há a presença de outros empreendedores locais. Alguns estudantes também auxiliam na organização do evento. Busca-se, com esse exercício, aproximar os estudantes da realidade do empreendedorismo e compartilhar o conhecimento adquirido por eles por meio da exposição de seus trabalhos de cunho prático.

**c. Caracterização do Projeto:**

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input checked="" type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Fórum <input type="checkbox"/> Jornada
<input type="checkbox"/> Semana Acadêmica	<input type="checkbox"/> Olimpíada	<input type="checkbox"/> Clube	<input type="checkbox"/> outro - (especificar)
<input type="checkbox"/> Atividade Esportiva	<input type="checkbox"/> Monitoria	<input type="checkbox"/> Oficina	_____

( ) Ciências Exatas e da Terra ( ) Ciências Biológicas ( ) Engenharias  
( ) Ciências da Saúde ( ) Ciências Agrárias (X) Ciências Sociais Aplicadas  
( ) Ciências Humanas ( ) Linguística, Letras e Artes ( ) Outros

**Carga horária total do projeto: 12h**

d. **Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:**

Estão envolvidos no presente projeto de ensino o Curso Técnico em Administração – Forma Subsequente.

**Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):**

O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?

(X) Sim. ( ) Não.

Qual(is)?

Como base, o projeto está vinculado à disciplina de Empreendedorismo. Todavia, podemos citar também Introdução à Gestão de Pessoas, Introdução à Gestão dos Processos Organizacionais, Introdução à Contabilidade de Custos, Gestão de Projetos, Estatística e Introdução à Gestão de Operações (disciplinas do curso técnico em Administração, embora todas as áreas citadas também sejam contempladas na grade de disciplinas do curso).

O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?

(X) Sim. ( ) Não.

Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?

Por uma questão de limitação de espaço físico, ainda não é possível estender à comunidade o convite para participar do seminário, embora estejam presentes alguns estudantes egressos e seus familiares. Acredita-se que em breve se possa convidar a comunidade de forma mais extensiva.

Quanto a uma futura ação de pesquisa, o envolvimento dos estudantes na organização do evento já é uma realidade. É de interesse do curso compreender como esse envolvimento reflete sobre as perspectivas dos estudantes sobre a área da Administração a partir dessa experiência.

**Vinculação com Programas Institucionais:**

O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?

( ) Sim. ( X ) Não.

Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

(Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contempla a Política de Permanência e Êxito do IFsul?

A participação efetiva dos estudantes tanto na Mostra de Trabalhos quanto na Feira de Empreendedorismo e no Seminário de Empreendedorismo desenvolve um senso de pertencimento à organização de maneira diferenciada, em comparação com a simples presença em sala de aula. Boa parte do evento é desenvolvida e organizada pelos estudantes.

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contribui para consolidação do perfil do egresso?

Estudantes dos três semestres do curso participam de maneira efetiva e pensam em conjunto sobre as diferentes demandas que se apresentam. Dessa forma, o desenvolvimento local é priorizado e também a postura ética e voltada para o grupo contribuem para o perfil do egresso.

e. **Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

<b>Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFsul)</b>
<b>Nome:</b> CLAIRE GOMES DOS SANTOS
<b>Lotação:</b> Câmpus Lajeado
<b>SIAPE:</b> 1926253
<b>Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa:</b> Modalidade Subsequente: Técnicas de Negociação; Introdução à Gestão dos Processos Organizacionais; Gestão de Materiais e Patrimônio. Modalidade Integrada: Fundamentos da Administração. Pós-graduação <i>lato sensu</i> : Seminário de Gestão.
<b>Formação Acadêmica:</b> Graduação: Ciências Econômicas (UFRGS) Mestrado: Administração (Área: Organizações) (UFRGS) Doutorado: Administração (Área: Gestão de Pessoas) (UFRGS)

**Contato:** (Inserir informação completa)

Telefone campus: (51)3710-7921

Telefone celular: (51)99657-9112

E-mail: clairesantos@ifsul.edu.br

*Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.*

<b>Membros</b>			
<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>CH prevista</b>	<b>CH Total</b>
Cláudia Redecker Schwabe	Colaborador	12h	12h
Márcia Lima Santos de Cezere	Colaborador	12h	12h
Péricles Purper Thiele	Colaborador	12h	12h

*Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a carga horária total não pode exceder a informada na primeira página do formulário. A função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.*

## **II. INTRODUÇÃO**

Conforme Thiele (2014), a atividade “Seminário de Empreendedorismo e Associativismo” teve sua origem a partir do projeto “Desenvolvimento Integrado das Empresas do Polo de Confecções de Lajeado (RS)”. Em 2014, uma demanda foi apresentada ao Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul) – Câmpus Lajeado pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação – Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos da Prefeitura Municipal de Lajeado (RS). Naquele momento, um projeto foi elaborado e submetido à Chamada CNPq – SETEC/MEC nº 17/2014 – Apoio a Projetos Cooperativos de Pesquisa Aplicada e de Extensão Tecnológica – Linha 02: Extensão Tecnológica.

Dentre as ações previstas para o desenvolvimento do projeto, constava um seminário de apresentação de estudos de caso, ainda com foco nas micro empresas do setor Têxtil e Vestuário. Ao final do projeto, no entanto, percebeu-se um espaço ainda a ser explorado junto aos estudantes do curso técnico em Administração, espaço esse onde o convite a empresários locais passasse a ser sistematizado, e não apenas algo pontual, dependente da disposição ou da rede de contatos de determinado professor.

Já a Mostra de Trabalhos de Administração nasceu posteriormente, haja vista a grande movimentação de pessoas decorrente do seminário que era gerada no câmpus, como um espaço onde os estudantes pudessem expor os trabalhos desenvolvidos a partir da sala de aula. A Mostra de Trabalhos tem seu movimento antes das palestras e no intervalo, uma vez que todos que participam do seminário são convidados a apreciar os trabalhos. É confeccionada uma lista de inscrição dos trabalhos acadêmicos (na modalidade pôster) e são convidados professores para fazer a avaliação dos mesmos com base em critérios padrão, como organização e composição gráfica e conteúdo acadêmico.

O Seminário de Empreendedorismo e a Feira de Negócios, além da Mostra de Trabalhos, já em sua terceira edição, mostra o potencial que o evento ainda tem para crescer (em qualidade e tamanho). Apesar do espaço ainda se limitar praticamente aos estudantes, com pouco espaço de sobra, nas últimas edições tem havido transmissão ao vivo no site do IFSul e também por meio da rede social Facebook, esforço que visa levar o evento para além do câmpus.

## I. JUSTIFICATIVA

O projeto de ensino que ora se apresenta se justifica por contribuir para as atividades práticas na formação discente, assim como incentiva o trabalho em conjunto de estudantes de diferentes semestres focando sobre diferentes demandas que se apresentam junto à organização de um projeto.

## III. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A importância acadêmica da mostra de trabalhos se justifica no sentido de buscar um espaço onde os estudantes possam expor suas práticas de sala de aula e trabalhos de final de disciplinas no sentido de valorizar seus esforços e também de incentivar que outros estudantes empenhem esforços nesse tipo de ação, incrementando a movimentação associada ao Seminário de Empreendedorismo e Associativismo. Além disso, a atividade denota a prática associada à teoria para os processos de ensino e de aprendizagem ao corpo discente (IFSUL, 2016), com a proposição de um evento interno, no sentido de poder proporcionar conhecimentos que vão além da sala de aula.

Também o projeto pedagógico do curso prevê que a prática se faça presente ao longo do curso, e que seja inclusive discriminada nos programas das disciplinas do curso técnico de Administração (IFSUL, 2018). O evento ora proposto vai ao encontro dessa recomendação pedagógica, no sentido que propõe não só a prática presente no ambiente do câmpus, mas também muitos momentos de reflexão posteriores, a serem discutidos em sala de aula.

## IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

### **OBJETIVO GERAL:**

Aproximar os estudantes do curso técnico subsequente em Administração do IFSul – Câmpus Lajeado da realidade acadêmica por meio de uma interlocução entre a teoria vista em sala de aula e a exposição de trabalhos práticos apresentados em pôsteres.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- a) Oportunizar condições necessárias para a exposição de trabalhos acadêmicos dos estudantes do curso técnico subsequente em Administração do IFSul – Câmpus Lajeado na III Mostra de Trabalhos Acadêmicos de Administração.
- b) Avaliar os trabalhos apresentados no sentido de retribuir os esforços empreendidos com certificados de apresentação.
- c) Contribuir para a melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem para os estudantes do curso técnico subsequente em Administração do IFSul – Câmpus Lajeado.

## V. METODOLOGIA

Reuniões semanais têm ocorrido com toda a equipe organizadora do evento desde setembro do ano corrente com o intuito de organizar um plano de ação o mais detalhado possível. Após a primeira reunião, ficaram estabelecidas as atividades que cada grupo se responsabilizaria diante de todo o evento (a) Seminário de Empreendedorismo, b) Mostra de Trabalhos Acadêmicos ou c) Feira de Empreendedorismo).

Os responsáveis pela Mostra de Trabalhos Acadêmicos revisam o regulamento da mostra, contatam com os alunos e com os professores do curso para verificarem o quantitativo de estudantes interessados em apresentar trabalhos na mostra.

Um trabalho de orientação mais individualizado se faz necessário para que os estudantes que ainda não têm prática em elaborar pôsteres tenham um amparo técnico necessário.

Com alguns dias de antecedência ao início do Seminário de Empreendedorismo os trabalhos são entregues aos professores responsáveis pela Mostra e, no primeiro dia do Seminário, o próprio estudante escolhe o local que prefere fixar seu pôster (dentro todos os espaços disponibilizados para esse fim). No início da noite e no intervalo das palestras os professores convidados com antecedência e munidos de um documento onde constam os critérios de avaliação e as possíveis notas apreciam os trabalhos e lhes imputam notas. No final do Seminário, na segunda noite, são entregues os certificados aos estudantes que apresentaram os trabalhos, assim como certificados constando a ordem de classificação dos mesmos após a avaliação dos professores avaliadores.

## VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1	X	X										
2		X										
3			X									

Descrição das atividades:

Atividade 1: Elaboração de um plano de ação com as atividades-chave previstas e seus responsáveis associados (cada participante tem a liberdade de escolher as atividades com que contribuirá para o evento).

Atividade 2: Organização de todas as atividades de bastidores envolvidas na Mostra de Trabalhos Acadêmicos, como a escolha dos trabalhos e dos professores que realizam as avaliações.

Atividade 3: Exposição dos trabalhos, elaboração de avaliação por parte dos professores avaliadores e entrega de certificados aos estudantes apresentadores pôsteres.

## VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Será utilizado o saguão em frente ao mini-auditório do câmpus, num formato de varal de pôsteres. Cada estudante se responsabilizará pelos custos necessários à elaboração de seus próprios pôsteres.

## VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				
5				

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

## IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Como grupo organizador do evento, espera-se que cada evento suplante o anterior em qualidade. Espera-se que a cada edição os alunos apresentem mais seus trabalhos de sala de aula e se sintam incentivados a colaborar com a construção de conhecimento do câmpus Lajeado.

A cada edição, mais alunos voluntários se solidarizam com a organização do seminário como um todo, o que transparece um sentido positivo para o evento.

Além disso, acredita-se que o evento como um todo auxilie o câmpus a ser mais reconhecido na cidade de Lajeado e região.

## X. AVALIAÇÃO

### Tipo de avaliação utilizada:

- Quantitativa.
- Qualitativa.
- Mista.

### Instrumentos/procedimentos utilizados:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Entrevistas            | <input type="checkbox"/> Seminários             |
| <input type="checkbox"/> Reuniões               | <input type="checkbox"/> Questionários          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Observações | <input type="checkbox"/> Controle de Frequência |
| <input type="checkbox"/> Relatórios             | <input type="checkbox"/> Outro(s). Especificar. |

---



---

#### Descrição de procedimentos para avaliação:

Os estudantes terão seus trabalhos acadêmicos avaliados por docentes e receberão certificados pela participação na Mostra.

#### Periodicidade da avaliação:

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Mensal    | <input type="checkbox"/> Trimestral                     |
| <input type="checkbox"/> Semestral | <input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto |

#### Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Coordenador                | <input type="checkbox"/> Ministrante |
| <input checked="" type="checkbox"/> Colaborador                | <input type="checkbox"/> Palestrante |
| <input type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores) |                                      |

### XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

INSTITUTO FEDERAL SU-RIO-GRANDENSE (IFSUL). **Regulamento de Projetos de Ensino**. 2016. Disponível em: <http://www.ifsul.edu.br/projetos/regulamento-e-formularios>. Acesso em: 26 abr. 2018.

INSTITUTO FEDERAL SU-RIO-GRANDENSE (IFSUL). **Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Administração – Forma Subsequente do Câmpus Lajeado**. 2018. Disponível em: <http://intranet.ifsul.edu.br/catalogo/curso/161>. Acesso em: 26 abr. 2018.

THIELE, Péricles Purper (Coord.). **Desenvolvimento Integrado das Empresas do Polo de Confecções de Lajeado (RS)**. Em atendimento à Chamada CNPq - SETEC/MEC N ° 17/2014. Apoio a Projetos Cooperativos de Pesquisa Aplicada e de Extensão Tecnológica. Mimeo. 2014.

#### ANEXOS (Listar os anexos)

1 -

2 -

3 -

## PARECERES NECESSÁRIOS NO PROCESSO DO SUAP

- PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Quando necessário).
- PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS.
- PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO.

4 de outubro de 2019

Documento assinado eletronicamente por:

- **Claire Gomes dos Santos, CLAIRE GOMES DOS SANTOS - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 04/10/2019 16:58:24.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/10/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 37567

**Código de Autenticação:** ecc874dd3





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Solicito encaminhamento. Projeto de ensino - III Mostra de Trabalhos de Administração.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Claire Gomes dos Santos, Claire Gomes dos Santos - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, LJ-DEPEX, em 04/10/2019 17:05:28.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Defiro o projeto e encaminho para próximas avaliações.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Amilcar Cardoso Vilaca de Freitas, Amilcar Cardoso Vilaca de Freitas - COORDENADOR - FUC1 - LJ-CTADMIN, LJ-CTADMIN, em 04/10/2019 22:42:33.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Defiro o Projeto de Ensino e encaminhamento para apreciação do DEAP.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Malcus Cassiano Kuhn, Malcus Cassiano Kuhn - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - LJ-DEPEX, LJ-DEPEX, em 05/10/2019 12:15:14.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Favorável à execução do Projeto de Ensino e encaminhamento para apreciação da Direção Geral.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Marcelo Paulo Ellwanger, Marcelo Paulo Ellwanger - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - LJ-DEAP, LJ-DEAP, em 07/10/2019 08:36:45.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Defiro o presente projeto por estar em consonância com as proposições do câmpus.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Claudia Redecker Schwabe, Claudia Redecker Schwabe - DIRETOR GERAL - CD2 - LJ-DIRGER, LJ-DIRGER, em 08/10/2019 16:13:30.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Encaminhamento Projeto de Ensino do Câmpus Lajeado para apreciação da PROEN.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Malcus Cassiano Kuhn, Malcus Cassiano Kuhn - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - LJ-DEPEX, LJ-DEPEX, em 08/10/2019 16:14:55.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Encaminhado à Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão para Avaliação e Parecer.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 10/10/2019 11:24:34.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

De acordo com a apresentação e execução do Projeto de Ensino "III Mostra de Trabalhos dos Estudantes do Curso Técnico em Administração do IF Sul - Câmpus Lajeado". Encaminho para registro.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 20/10/2019 20:06:44.