



**Data**  
16/07/2019 09:21:35

**Setor de Origem**  
GR - GR-DEPEX

**Tipo**  
Ensino: Projeto de Ensino

**Assunto**  
Oficina de Química

**Interessados**

Fernando Abrahao Afonso, Guilherme da Silva Aguiar, Marco Antonio da Silva Vaz, Michele Lermen, Rodrigo Nascimento da Silva

**Situação**  
Em trâmite

**Trâmites**

- 14/10/2019 16:43  
**Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 14/10/2019 10:24  
**Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**
- 10/10/2019 15:15  
**Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**
- 04/10/2019 16:00  
**Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 04/10/2019 15:57  
**Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**
- 17/09/2019 15:18  
**Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**
- 17/09/2019 15:17  
**Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**
- 17/09/2019 14:36  
**Enviado por: GR-DIRGER: Marco Antonio da Silva Vaz**
- 17/09/2019 14:34  
**Recebido por: GR-DIRGER: Marco Antonio da Silva Vaz**

17/09/2019 12:57

**Enviado por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar**

17/09/2019 12:57

**Recebido por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar**

17/09/2019 10:53

**Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

17/09/2019 10:52

**Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

17/09/2019 10:48

**Enviado por: GR-CTII: Michele Lermen**

17/09/2019 10:34

**Recebido por: GR-CTII: Michele Lermen**

16/09/2019 08:37

**Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

13/08/2019 15:49

**Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

09/08/2019 15:27

**Enviado por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**

09/08/2019 15:02

**Recebido por: IF-PROEN: Magno Souza Grillo**

07/08/2019 19:08

**Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**

07/08/2019 19:07

**Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker**

22/07/2019 17:53

**Enviado por: IF-PROEN: Rodrigo Nascimento da Silva**

22/07/2019 17:53

**Recebido por: IF-PROEN: Rodrigo Nascimento da Silva**

18/07/2019 13:12

**Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

18/07/2019 13:09

**Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

18/07/2019 10:18

**Enviado por: GR-DIRGER: Marco Antonio da Silva Vaz**

18/07/2019 10:16

**Recebido por: GR-DIRGER: Marco Antonio da Silva Vaz**

18/07/2019 09:09

**Enviado por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar**

18/07/2019 09:07

**Recebido por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar**

17/07/2019 13:52

**Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

17/07/2019 13:52

**Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso**

16/07/2019 13:16

**Enviado por: GR-CTII: Michele Lermen**

16/07/2019 13:15

**Recebido por: GR-CTII: Michele Lermen**

16/07/2019 09:22

**Enviado por: GR-DEPEX: Cleia de Andrade Salles**



## FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

**REGISTRO SOB N°:**

*Uso exclusivo da PROEN*

**CAMPUS:**

### I. IDENTIFICAÇÃO

a. **Título do Projeto:**

Oficinas de Química.

b. **Resumo do Projeto:**

O projeto consiste em criar um grupo de estudos para encontros semanais nos quais o professor e os alunos estudam diferentes e atuais assuntos de Química para elaborarem e realizarem experimentos de Química, com o objetivo de complementar o estudo.

c. **Caracterização do Projeto:**

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Fórum <input type="checkbox"/> Jornada
<input type="checkbox"/> Semana Acadêmica	<input type="checkbox"/> Olimpíada	<input type="checkbox"/> Clube	<input type="checkbox"/> outro - (especificar)
<input type="checkbox"/> Atividade Esportiva	<input type="checkbox"/> Monitoria	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra	<input type="checkbox"/> Ciências Biológicas	<input type="checkbox"/> Engenharias	
<input type="checkbox"/> Ciências da Saúde	<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias	<input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas	
<input type="checkbox"/> Ciências Humanas	<input type="checkbox"/> Lingüística, Letras e Artes	<input type="checkbox"/> Outros	
<b>Carga horária total do projeto: 80 horas</b>			

d. **Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou**

**Departamentos/Coordenadorias envolvidos:**

Curso Técnico em Informática para a Internet – Integrado; Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

<b>Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):</b>
<p>O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?</p> <p>(x) Sim. ( ) Não.</p> <p>Qual(is)? Química I e Química II.</p>
<b>Vinculação com Programas Institucionais:</b>
<p>O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?</p> <p>(x) Sim. ( ) Não.</p> <p>Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?</p> <p>Em termos de extensão, dependendo de como o projeto se desenrolar, é possível que futuras edições sejam abertas à comunidade externa; em termos de pesquisa, o projeto pode fornecer ideias para TCCs e/ou projetos de pesquisa sobre ensino e aprendizagem.</p>
<b>Vinculação com Programas Institucionais:</b>
<p>O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?</p> <p>( ) Sim. (x) Não.</p> <p>Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).</p> <p>(Exemplos: PIBID, e-Tec Idiomas e etc).</p> <p>De que forma o Projeto de Ensino apresentado contempla a Política de Permanência e Êxito do IFsul?</p> <p>Possibilidade do estudante participar da vida acadêmica, permanecendo mais tempo nas dependências do campus com uma atividade específica de ensino.</p> <p>De que forma o Projeto de Ensino apresentado contribui para consolidação do perfil do egresso?</p> <p>O estudante atuante neste projeto terá possibilidade de desenvolver suas aptidões pessoais como respeito, interação, convivência e trabalho em grupo.</p>

**e. Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

<b>Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFsul)</b>
<b>Nome:</b> Cléia de Andrade Salles
<b>Lotação:</b> GR-DEPEX

<b>SIAPE: 1286543</b>
<b>Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa:</b> Química I e química II
<b>Formação Acadêmica:</b> (Informar formação completa) Graduação: Engenharia Química ( PUCRS, 1987) Especialização: xxxx Mestrado: Mestrado em Química (UFRGS, 1995) Doutorado: Doutorado em Ciência dos Materiais ( UFRGS, 2003 )
<b>Contato:</b> (Inserir informação completa) Telefone campus: 51 99116-8007 Telefone celular: 51 995602654 E-mail: <a href="mailto:cleiasalles@ifsul.edu.br">cleiasalles@ifsul.edu.br</a>

*Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.*

<b>Membros</b>			
<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>CH prevista</b>	<b>CH Total</b>
Cléia de Andrade Salles	Coordenadora	80	80
Jordana Kunsler Zatti	estudante	80	80
Eduarda Leites do Carmo	estudante	80	80

*Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a carga horária total não pode exceder a informada na primeira página do formulário. A função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.*

## II. INTRODUÇÃO

Atividades experimentais possuem um papel de extrema importância no aprendizado de Química. A escolha do tema de interesse, estudo teórico e montagem de experimentos de química despertam nos estudantes de ensino médio o interesse pela Química presente em nosso cotidiano, consequentemente o conhecimento científico.

### III. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Qualificar o estudo de Química em oficinas experimentais aplicando os conceitos teóricos através de temas que despertem os interesses dos alunos para o conhecimento científico.

### IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Objetivo geral: Preparar experimentos de Química

Objetivos específicos: escolher temas de interesse; revisar os conceitos teóricos; realizar procedimentos para realização dos experimentos; confeccionar manual para realização de experiências; montar o experimento.

### V. METODOLOGIA

O grupo de estudos se reunirá semanalmente, em encontros de quatro horas (4 hs), para desenvolver as etapas do projeto. Primeiramente, as escolhas dos temas de interesse comum. Após a escolha, pesquisa bibliográfica dos conceitos teóricos e busca de procedimentos experimentais que levem em conta segurança, baixo custo e facilidade de execução.

### VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1								x	x			
2								x	x			
3 e 4										x	x	x

Descrição das atividades:

Atividade 1: Reunião para discutir assuntos a serem estudados.

Atividade 2: Realizar pesquisa bibliográfica.

Atividade 3: Montar e realizar experimentos.

Atividade 4: Realizar discussão dos resultados.

## VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Infraestrutura básica de sala de aula (classes, computador, projetor, quadro branco), vidrarias e reagentes de uso comercial.

## VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Item	Discriminação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1				
2				
3				
4				
5				

(Especificar os elementos de despesa e os respectivos totais em R\$. Os elementos de despesa que poderão ser previstos são: (i) Bolsas para alunos; (ii) Material de consumo, serviços de terceiros, diárias, passagens e outros. Os elementos deverão ser listados com os respectivos valores).

## IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Espera-se promover o interesse pelo estudo de Química, auxiliando os alunos na formação de ensino médio e provavelmente, ingresso em universidade.

## X. AVALIAÇÃO

**Tipo de avaliação utilizada:**

- Quantitativa.
- Qualitativa.
- Mista.

**Instrumentos/procedimentos utilizados:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Entrevistas           | <input type="checkbox"/> Seminários                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Reuniões   | <input checked="" type="checkbox"/> Questionários          |
| <input type="checkbox"/> Observações           | <input checked="" type="checkbox"/> Controle de Frequência |
| <input checked="" type="checkbox"/> Relatórios | <input type="checkbox"/> Outro(s). Especificar.            |

---



---

**Descrição de procedimentos para avaliação:**

Realizar relatórios e questionários com os participantes do projeto, para avaliar a sua execução e pensar em formas de aprimorá-lo para possíveis futuras edições.

**Periodicidade da avaliação:**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Mensal    | <input type="checkbox"/> Trimestral                     |
| <input type="checkbox"/> Semestral | <input checked="" type="checkbox"/> Ao final do projeto |

**Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:**

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Coordenador                           | <input type="checkbox"/> Ministrante |
| <input type="checkbox"/> Colaborador                                      | <input type="checkbox"/> Palestrante |
| <input checked="" type="checkbox"/> Participantes (Estudantes/servidores) |                                      |

**XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

QUADROS, A. L. et al. Ensinar e aprender química: a percepção dos professores do Ensino Médio. Educar em Revista, Curitiba, Brasil, n. 40, p. 159-176, abr/jun. 2011. Editora UFPR.

PIAGET, J. Aprendizagem e conhecimento. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 1979.

**ANEXOS (Listar os anexos)**

1 -

2 -

3 -

## PARECERES NECESSÁRIOS NO PROCESSO DO SUAP

- PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Quando necessário).
- PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS.
- PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO.

Gravataí, 16 julho 2019.

Documento assinado eletronicamente por:

- Cleia de Andrade Salles, CLEIA DE ANDRADE SALLES - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/07/2019 09:18:10.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/07/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 28836

**Código de Autenticação:** e9fe7970e3





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

De acordo com o processo encaminhado

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Michele Lermen, Michele Lermen - COORDENADOR - FUC1 - GR-CTII, GR-CTII, em 16/07/2019 13:16:44.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Solicito parecer financeiro

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 17/07/2019 13:52:48.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

De acordo. Ressalto que os servidores envolvidos não solicitaram recursos financeiros à Instituição e neste caso, o parecer do DEAP quanto à disponibilidade de recursos não será necessário.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Guilherme da Silva Aguiar, Guilherme da Silva Aguiar - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEAP, GR-DEAP, em 18/07/2019 09:09:11.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Considerando os pareceres favoráveis das chefias imediata e superior, defiro o projeto.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Marco Antonio da Silva Vaz, Marco Antonio da Silva Vaz - DIRETOR GERAL - CD2 - GR-DIRGER, GR-DIRGER, em 18/07/2019 10:18:42.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Sou de Parecer Favorável.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 18/07/2019 13:12:19.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

A DIRPEI para parecer

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Rodrigo Nascimento da Silva, Rodrigo Nascimento da Silva - PRO-REITOR - CD2 - IF-PROEN, IF-PROEN, em 22/07/2019 17:53:42.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Parecer favorável a realização do Projeto de Ensino.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 07/08/2019 19:08:38.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Projeto de Ensino aprovado pela Pró-Reitoria de ensino. Registrado sob o n°: PJE2019GRI135. Retornamos o processo para inserção (Upload) do Relatório Final e do Formulário para Solicitação de Certificação, quando do encerramento do Projeto de Ensino.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 09/08/2019 15:27:33.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

## FORMULÁRIO PARA ALTERAÇÃO EM PROJETO DE ENSINO

REGISTRO SOB N°: PJE2019GRI135

I.

### IDENTIFICAÇÃO

a. **Título do Projeto:**

Oficinas de Química.

b. **Coordenador do Projeto:**

Cléia de Andrade Salles

II.

### ALTERAÇÕES

**Solicitação de:**

- Interrupção de projeto de ensino.
- Reinício de projeto de ensino.
- Cancelamento de projeto de ensino.
- Outras. Especificar:  
\_\_\_\_\_

- Alterações na equipe de trabalho.
- Inclusão de participante
- Exclusão de participante
- Substituição de participante
- Alteração de participante
- Alteração de função de participante
- Outras. Especificar:  
\_\_\_\_\_

**Justificativa:**

Atingir uma quantidade maior de estudantes.

### Descrição das alterações solicitadas:

Matriz de participantes atualizada.

Nome	Função	CH prevista
Cléia de Andrade Salles	Coordenadora	80h
Jordana Kunsler Zatti	Estudante	80h
Eduarda Leites do Carmo	Estudante	80h
Alexia Caroline Rabello Zenues	Estudante	80h
Alice Oliveira de Souza	Estudante	80h
Gabriel Knevitz da Cruz	Estudante	80h
Mithelli Rodrigues de Matos	Estudante	80h
Rafael Knevitz da Cruz	Estudante	80h

### PARECERES NECESSÁRIOS NO PROCESSO DO SUAP

- PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Quando necessário).
- PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS.
- PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO.

13 de setembro de 2019

Documento assinado eletronicamente por:

- Cleia de Andrade Salles, CLEIA DE ANDRADE SALLES - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/09/2019 08:23:17.
- Fernando Abrahao Afonso, FERNANDO ABRAHAO AFONSO - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, em 13/09/2019 08:38:58.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 35338

Código de Autenticação: 4d50d42ddf







**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Encaminhamento para análise e parecer adição de novos membros ao projeto.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 16/09/2019 08:37:07.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

**Despacho:**

De acordo

**Assinatura:**

Despacho assinado eletronicamente por:

- Michele Lermen, Michele Lermen - COORDENADOR - FUC1 - GR-CTII, GR-CTII, em 17/09/2019 10:48:07.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

**Despacho:**

De Acordo

**Assinatura:**

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 17/09/2019 10:53:08.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

**Despacho:**

De acordo.

**Assinatura:**

Despacho assinado eletronicamente por:

- Guilherme da Silva Aguiar, Guilherme da Silva Aguiar - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEAP, GR-DEAP, em 17/09/2019 12:57:44.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Considerando não haver qualquer oposição à alteração pretendida, aprovo o encaminhamento da solicitação à PROEN.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Marco Antonio da Silva Vaz, Marco Antonio da Silva Vaz - DIRETOR GERAL - CD2 - GR-DIRGER, GR-DIRGER, em 17/09/2019 14:36:36.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Encaminhamento projeto de ensino para inclusão de membros na equipe.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 17/09/2019 15:18:39.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

Encaminhado à Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão para Avaliação e Parecer.

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Magno Souza Grillo, Magno Souza Grillo - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 04/10/2019 16:00:23.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**Instituto Federal Sul-rio-grandense**

## Despacho:

De acordo com o pedido de alteração do Projeto de Ensino "Oficinas de Química".

## Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 14/10/2019 10:24:49.