



Data
06/11/2019 14:39:27

Setor de Origem
GR - GR-DEPEX

Tipo
Ensino: Projeto de Ensino

Assunto
Projeto programe-se

Interessados
Fernando Abrahao Afonso, Michele Lermen, Vivian Anghinoni Cardoso Correa

Situação
Em trâmite

Trâmites

- 21/11/2019 15:39
Recebido por: IF-PROEN: Leonardo Olsen de Campos Silva
- 21/11/2019 14:40
Enviado por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 21/11/2019 14:38
Recebido por: IF-DIRPEI: Veridiana Krolow Bosenbecker
- 07/11/2019 14:29
Enviado por: IF-PROEN: Leonardo Olsen de Campos Silva
- 07/11/2019 14:29
Recebido por: IF-PROEN: Leonardo Olsen de Campos Silva
- 07/11/2019 14:23
Enviado por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso
- 07/11/2019 14:22
Recebido por: GR-DEPEX: Fernando Abrahao Afonso
- 07/11/2019 14:02
Enviado por: GR-CTII: Michele Lermen
- 07/11/2019 14:01
Recebido por: GR-CTII: Michele Lermen
- 06/11/2019 18:10
Enviado por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar

06/11/2019 18:09

Recebido por: GR-DEAP: Guilherme da Silva Aguiar

06/11/2019 14:40

Enviado por: GR-DEPEX: Vivian Anghinoni Cardoso Correa



FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO

REGISTRO SOB N°:

Uso exclusivo da PROEN

CAMPUS: Gravataí

I. IDENTIFICAÇÃO

a. Título do Projeto:

Projeto Programe-se

b. Resumo do Projeto:

O projeto Programe-se tem como objetivo orientar os estudantes do Campus Gravataí do IFSul na construção de estratégias individuais de estudo e organização do tempo, com foco específico na aprendizagem e nos índices de permanência e êxito do campus. O projeto integra servidores docentes e técnicos administrativos na oferta de orientação individual e em grupo aos estudantes participantes em questões como organização da rotina pessoal de estudo, administração do tempo e construção de estratégias de aprendizagem.

c. Caracterização do Projeto:

Classificação e Carga Horária Total:			
<input type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input checked="" type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Fórum <input type="checkbox"/> Jornada
<input type="checkbox"/> Semana Acadêmica	<input type="checkbox"/> Olimpíada	<input type="checkbox"/> Clube	<input checked="" type="checkbox"/> outro - (especificar)
<input type="checkbox"/> Atividade Esportiva	<input type="checkbox"/> Monitoria	<input type="checkbox"/> Oficina	Atendimento de orientação de estudos.
<input checked="" type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra	<input checked="" type="checkbox"/> Ciências Biológicas	<input type="checkbox"/> Engenharias	
<input checked="" type="checkbox"/> Ciências da Saúde	<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias	<input checked="" type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ciências Humanas	<input checked="" type="checkbox"/> Lingüística, Letras e Artes	<input type="checkbox"/> Outros	

Carga horária total do projeto: 30 horas

d. **Especificação do(s) curso(s) e/ou áreas e/ou Departamentos/Coordenadorias envolvidos:**

DEPEX – Gravataí

Vinculação com disciplinas do(s) curso(s)/área(s):

O projeto de ensino está vinculado diretamente a uma disciplina ou a várias disciplinas (projeto interdisciplinar)?

(X) Sim. () Não.

Qual(is)?

O projeto está vinculado a todas as disciplinas do Curso Técnico Integrado em Informática para Internet do campus Gravataí.

O projeto de ensino poderá gerar alguma ação de pesquisa e extensão no futuro?

(X) Sim. () Não.

Em caso afirmativo, como se dará esse encaminhamento?

Os dados resultantes do projeto serão analisados para um projeto de pesquisa sobre índices de reprovação dos alunos do curso.

Vinculação com Programas Institucionais:

O projeto de ensino está atrelado a algum Programa Institucional?

(X) Sim. () Não.

Em caso afirmativo, cite o(s) programa(s).

Comissão de Permanência e Êxito

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contempla a Política de Permanência e Êxito do IFsul?

O Programa surgiu a partir da necessidade verificada por docentes e equipe pedagógica de que atuando com estratégias de organização pessoal e técnicas de aprendizagem conseguiríamos atuar diretamente em dois fatores que refletem nos índices de evasão escolar e repetência.

De que forma o Projeto de Ensino apresentado contribui para consolidação do perfil do egresso?

A capacidade de organização pessoal é importante não só durante a vida escolar, mas também no âmbito profissional. Dessa forma, as habilidades desenvolvidas no projeto tornar-se-iam, também, parte da formação integral do estudante, com foco no mundo do trabalho.

e. **Identificação da equipe, com a função e a carga horária prevista:**

Coordenador (docente ou técnico-administrativo do IFSul)
Nome : Vivian Anghinoni Cardoso Corrêa
Lotação: DEPEX- Campus Gravataí
Tempo de Serviço Público IFSul: quatro meses
SIAPE: 3540701
Disciplina(s) que ministra / atividade administrativa: Língua Portuguesa e Literatura Brasileira I Língua Portuguesa e Literatura Brasileira II
Formação Acadêmica: Graduação: Licenciatura em Letras – habilitação em Língua Portuguesa, Língua Espanhola e respectivas Literaturas. Especialização: Mestrado: Mestrado em Educação Doutorado:
Contato (Inserir informação completa): Telefone campus: Telefone celular: 53 981178089 E-mail: viviancorrea@ifsul.edu.br

Observação: se o projeto de ensino apresentar mais de 01 coordenador será necessário replicar a tabela acima. A carga horária do Coordenador será a carga horária do projeto de ensino.

Membros			
Nome	Função	CH prevista	CH Total
Aliana Anghinoni Cardoso	Palestrante e colaborador (consultoria)	1	10
Carla Menegat	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Jéverton Soares dos Santos	Colaborador (orientador de estudos)	1,5	30
Johnata Souza Santicioli	Colaborador (orientador de estudos)	1,5	30
Michele Lermen	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Raquel Calloni	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Franciane Cardoso	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30

Fernanda Braga	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Natasha Santicioli	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Sandra Silveira	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Rafaella Fernanda Villa Nova da Silva	Colaboradora (orientadora de estudos)	1,5	30
Melissa Ribeiro	Participante	1	20
Mariana Rios	Participante	1	20
Luis Gustavo	Participante	1	20
Ketlyn Capistrano	Participante	1	20
Larissa Soares	Participante	1	20
Francieli Melo	Participante	1	20
Tatiana Carvalho de Britos	Participante	1	20
Mariana Zatti	Participante	1	20
Alexia Caroline	Participante	1	20
Dyessica Silva	Participante	1	20
Mileni da Rosa	Participante	1	20
Maria Eduarda Bastos	Participante	1	20
Vitor de Souza Algayer	Participante	1	20
Vincent Mattos	Participante	1	20
JoãoVitor D. Franzen	Participante	1	20
Eduarda Leal	Participante	1	20
Ana Luiza Leite	Participante	1	20
Vitória Leal	Participante	1	20
Eduarda Rodrigues	Participante	1	20
Ana Carolina Moraes	Participante	1	20
Maria Eduarda Rosa	Participante	1	20
Vinicius Bastos Sievert	Participante	1	20
Laura Hermes	Participante	1	20
Breno Alexandre da Silva	Participante	1	20
Debora Petry	Participante	1	20
Nicolas de Barros	Participante	1	20

Manuela Simão	Participante	1	20
	Participante	1	20
Camile Fernandes	Participante	1	20
Hurian Mendes Pinto	Participante	1	20
Arthur Pech	Participante	1	20

Observação: a carga horária prevista é em horas-aula semanais e a carga horária total não pode exceder a informada na primeira página do formulário. A função pode ser Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.

II. INTRODUÇÃO

As discussões realizadas pelos docentes no conselho de classe da primeira etapa das turmas do Curso Técnico Integrado, realizados no último dia 19 de julho, indicaram que um dos fatores que levou à reprovação dos estudantes foi a falta de habilidade de administrar o tempo e organizar-se para dar conta de múltiplas tarefas, relacionadas aos trabalhos e provas das disciplinas do curso. Tal problema é maior entre os estudantes do primeiro ano, mas está presente também nos estudantes do terceiro ao quarto ano do curso.

Diante disso, deliberou-se na reunião do conselho a construção de um projeto que auxiliasse os estudantes na organização pessoal e os orientasse para os estudos, no sentido de oferecer-lhes dicas para estudar melhor e dividir o tempo de estudo entre os variados componentes curriculares do curso.

A estratégia definida para esse projeto leva em conta a necessidade de auxiliar os estudantes, em especial os do primeiro ano do curso, na adaptação à rotina e à realidade de um curso técnico integrado, que se diferencia por ter maior carga horária e um número maior de componentes curriculares. Nesse sentido, faz-se necessário que os estudantes que ingressam na instituição se adaptem a uma nova rotina e realidade, com um nível maior de exigência, se comparado ao ensino médio regular.

III. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

No conselho de classe da primeira etapa verificou-se que muitos alunos em reavaliação em várias disciplinas. Os alunos representantes de turma e os professores colocaram a falta de hábitos de estudos e organização pessoal como uma das causas do baixo rendimento.

Diante disso, resolveu-se propor um projeto que oriente os estudantes na tarefa de organizar um plano de estudos individual, com dedicação diária, que lhes ajude a dar conta das atividades propostas por cada componente curricular durante a segunda etapa, e, também, organizar um cronograma de preparação para as provas de reavaliação da segunda etapa.

A adaptação escolar, segundo Rocha e Matos (*apud* FRY, 2008), é um dos aspectos que influenciam no sucesso de adolescentes. Além disso, as autoras afirmam que a adaptação à escola também é um fator que repercute na saúde emocional dos jovens, bem como nos seus relacionamentos interpessoais, tanto com colegas, como com pais e professores.

Um dos objetivos do projeto é auxiliar, principalmente os estudantes no primeiro ano, nessa adaptação. Essa ação se faz necessária devido às dificuldades de transição que muitos jovens enfrentam ao sair do ensino fundamental e começar o ensino médio; aliado ao fato de que ao ingressar no ensino médio integrado à formação profissional, essas dificuldades são maiores porque o curso apresenta uma estrutura diferente e um número maior de componentes curriculares. No caso do campus Gravataí, temos ainda as dificuldades de ingresso numa escola que ainda é desconhecida de grande parte da comunidade, com um funcionamento específico que se apresenta como um desafio aos alunos.

Outro aspecto considerado na construção do projeto é a necessidade que os alunos tem de se autoconhecerem, no sentido de identificarem seus meios de aprendizagem e construir estratégias individuais para estudo e organização do tempo. Richard M. Felder (*apud RIBEIRO* 2012), denomina estilos de aprendizagem uma preferência característica e dominante na forma como as pessoas recebem e processam informações, considerando os estilos como habilidades que podem ser desenvolvidas a partir do indivíduo. Segundo o autor, algumas pessoas respondem preferencialmente a informações visuais - como figuras, diagramas e esquemas - enquanto outros conseguem aprender mais a partir de informações verbais – explicações orais ou escritas. Uns preferem aprender ativa e interativamente – preferindo estudos e tarefas em grupo - outros já tem uma abordagem mais introspectiva e individual. Na concepção do autor, um dos objetivos da educação seria proporcionar aos estudantes a reflexão sobre seu estilo de aprendizagem e auxiliá-los na construção de estratégias que promovam a superação dos limites individuais e, conseqüentemente, a melhora da aprendizagem como um todo.

Entende-se que a preocupação com a aprendizagem dos jovens é inerente à atividade docente. Por isso, a proposta do projeto visa oferecer aos estudantes um apoio extracurricular que lhes ajude a organizar uma rotina de estudos, bem como administrar o tempo para realizar as atividades de diversas disciplinas.

IV. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

OBJETIVO GERAL

- Promover o desenvolvimento de estratégias individuais que auxiliem os estudantes na organização do tempo e na criação de hábitos de estudos;

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conhecer sobre diferentes tipos de aprendizagem e identificar-se com um deles;
- Construir estratégias individuais de aprendizagem;
- Reconhecer a importância da organização pessoal como estratégia de sucesso escolar;
- Organizar e aplicar às suas necessidades um cronograma individual de estudo.

V. METODOLOGIA

Na primeira semana de aula da segunda etapa, o projeto será apresentado aos estudantes nas aulas de Língua Portuguesa e Filosofia, através de trabalho com textos e discussões sobre o tema. Além disso, serão inseridos materiais sobre organização pessoal para todos os alunos no ambiente virtual de aprendizagem das disciplinas.

Na segunda semana de agosto serão abertas inscrições para os estudantes que escolherão um orientador de estudos entre os professores e servidores técnico-administrativos participantes do projeto.

A partir da terceira semana de agosto, cada orientador organizará as reuniões mensais ou quinzenais

com seu grupo de estudantes. Nessas reuniões, os estudantes farão a análise da sua rotina, construção do plano de estudos individual e avaliação contínua desse plano juntamente com o orientador de estudos. A ideia é que o orientador auxilie com dicas que promovam ajustes no plano do estudante, mas que a construção da estratégia de organização parta de cada aluno. Quinzenalmente ou mensalmente (conforme definido com seu grupo), o orientador se reunirá com os estudantes que atende para avaliar o plano de estudos iniciais e promover ajustes de acordo com a avaliação realizada.

VI. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividades	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
1	X				
2	X	X	X	X	X
3				X	X
4					X

Descrição das atividades:

Atividade 1: Apresentação do projeto.

Atividade 2: Palestra sobre organização pessoal.

Atividade 3: Atendimento individual e em grupo aos estudantes.

Atividade 4: Avaliação do projeto e análise

VII. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

Será utilizada a infraestrutura do campus (salas de atendimento aos alunos e auditório).

VIII. RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTO DETALHADO/JUSTIFICADO)

Não serão utilizados recursos além daqueles disponíveis no campus.

IX. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Espera-se que o projeto impacte diretamente nos índices de aprovação das disciplinas, diminuindo, principalmente, o número de alunos que ficam em reavaliação por não entregar trabalhos; além de auxiliá-los a estudar para as provas da segunda etapa e reavaliações da primeira, quando for necessário.

X. AVALIAÇÃO

Tipo de avaliação utilizada:

Quantitativa.

Qualitativa.

Mista.

Instrumentos/procedimentos utilizados:

Entrevistas

Seminários

Reuniões

Questionários

Observações

Controle de Frequência

Relatórios

Outro(s). Especificar.

Descrição de procedimentos para avaliação:

A avaliação será realizada a partir de entrevista com os estudantes realizadas pelo orientador de estudos, que também avaliará a frequência dos estudantes. Além disso, serão analisados os relatórios finais de notas para verificar o rendimento escolar dos alunos atendidos.

Periodicidade da avaliação:

Mensal

Trimestral

Semestral

Ao final do projeto

Sujeito(s) que realiza(m) a avaliação:

Coordenador

Ministrante

Colaborador

Palestrante

Participantes (Estudantes/servidores)

XI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

FRY, Ron. **Como estudar melhor**. São Paulo: ed. Cengage, 2008.

RIBEIRO, Marco. **Técnicas de aprender**. Rio de Janeiro: Vozes, 2012.

ANEXOS (Listar os anexos)

1 -

2 -

3 -

4 -

PARECERES NECESSÁRIOS NO PROCESSO DO SUAP

- PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO.
- PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (Quando necessário).
- PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS.
- PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO.

6 de novembro de 2019

Documento assinado eletronicamente por:

- Vivian Anghinoni Cardoso Correa, VIVIAN ANGHINONI CARDOSO CORREA - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/11/2019 14:37:52.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/11/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 41509

Código de Autenticação: 7615182221





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Favorável ao projeto. Ressalto que a servidora não solicitou recursos financeiros à Instituição e neste caso, o parecer do DEAP quanto à disponibilidade de recursos não será necessário.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Guilherme da Silva Aguiar, Guilherme da Silva Aguiar - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEAP, GR-DEAP, em 06/11/2019 18:10:01.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

De acordo com o processo encaminhado

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Michele Lermen, Michele Lermen - COORDENADOR - FUC1 - GR-CTII, GR-CTII, em 07/11/2019 14:02:07.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Sou de parecer favorável. Informo que o chefe do DEAP está representando o diretor geral do Câmpus e já deu seu parecer. Encaminho para parecer e registro.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Fernando Abrahao Afonso, Fernando Abrahao Afonso - CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - GR-DEPEX, GR-DEPEX, em 07/11/2019 14:23:53.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

Encaminhado à Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão para Avaliação e Parecer.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Leonardo Olsen de Campos Silva, Leonardo Olsen de Campos Silva - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, IF-PROEN, em 07/11/2019 14:29:48.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instituto Federal Sul-rio-grandense

Despacho:

De acordo com a apresentação e execução do Projeto de Ensino "Programe-se". Encaminho para registro.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Veridiana Krolow Bosenbecker, Veridiana Krolow Bosenbecker - DIRETOR - CD3 - IF-DIRPEI, IF-DIRPEI, em 21/11/2019 14:40:57.