



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

**RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO**

**REGISTRO SOB N°: PJE2019 CMQ 0128**

*Informar o número de registro do projeto de ensino.*

**I. IDENTIFICAÇÃO**

**a) Título do Projeto:**  
**Turbine seus estudos!**

**b) Resumo do Projeto:**

O projeto visa auxiliar os estudantes dos primeiros anos dos cursos técnicos de ensino médio integrados quanto à organização para os estudos com o intuito de auxiliá-los a obterem êxito e a permanecerem na instituição, pois percebeu-se, através de relatos dos estudantes e de professores, que embora eles apresentem vontade de estudar, os mesmos acabam não conseguindo se organizar e estudar adequadamente, o que causa reprovações e possível abandono da escola. Portanto, o projeto proporcionará através de encontros mensais, orientação aos alunos sobre métodos para melhora da concentração, memória, técnicas de relaxamento e outros elementos importantes para um bom aprendizado.

**c) Classificação, Carga Horária, Equipe e Custo Global do Projeto:**

<b>Classificação e Carga Horária Total:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Curso/Mini-curso	<input type="checkbox"/> Palestra	<input type="checkbox"/> Evento	<input checked="" type="checkbox"/> Outro - rodas de conversas
Carga horária total do projeto: 16h			
<b>Coordenador</b>			
Nome (Completo e sem abreviatura): <b>Luciana Fraga Hoppe</b>			
Lotação (Definir a unidade de lotação): <b>DEPEX - Camaquã</b>			
<b>SIAPE:1803401</b>			

**Demais membros**

Nome	Função	CH cumprida
Ana Paula Nedel	Ministrante	4h
Gabriel de Oliveira Xavier	Ministrante	4h
Tiago Vidal Medeiros	Ministrante	4h

Coordenador, Colaborador, Participante, Ministrante ou Palestrante.  
Listar apenas os membros que serão certificados.

### **Custo Global do Projeto**

(Informar o valor total gasto com o projeto, indicando a fonte dos recursos).

**Não houve custo para a instituição, apenas horas de trabalho dos servidores, pois foram utilizados meios digitais para entrega dos materiais aos estudantes e os livros utilizados foram adquiridos pelos integrantes do grupo.**

## **II. INTRODUÇÃO**

Através dos relatórios gerados em conselhos de classe e sistemas acadêmicos, percebe-se um alto índice de reprovações, sendo esses acentuados no primeiro ano do ensino médio integrado. Também, muitos professores relatam nos conselhos de classe sobre a falta de organização e aparente “desinteresse” dos estudantes. Porém, em conversas realizadas nos atendimentos individuais e nos conselhos processuais, os estudantes mencionam uma falta de organização e de credibilidade no próprio potencial, podendo acarretar em baixo desempenho acadêmico, crises de ansiedade e até demonstrações de baixa autoestima.

O problema pode ser agravado pelo fato de que a grande maioria pode não ter aprendido a estudar de forma metódica e organizada e devido a isso, desconhecem o seu próprio potencial. Portanto, pensou-se em montar um minicurso, que funcionasse na forma de rodas de conversa, com vistas a auxiliar os estudantes na sua organização oferecendo-lhes orientações de como agir para alcançarem os seus objetivos e para a superação com êxito do primeiro ano do ensino médio integrado.

## **III. RESULTADOS OBTIDOS**

(Explicitar de modo preciso e claro os resultados obtidos, comparando-os com o(s) objetivo(s) do projeto).

Os resultados, devido ao breve tempo de realização do projeto, não têm como ser mensurados. Porém, atingimos os objetivos propostos, proporcionando dois encontros em cada turma de primeiro ano do ensino médio integrado, nos quais desenvolvemos:

1. Dinâmica de integração da turma;
2. Conversa sobre autoconhecimento, desenvolvimento de métodos de estudos eficazes para cada um;

3. Dinâmica e conversa com objetivo de demonstrar a importância de traçar metas e manter o foco para atingir os objetivos;
4. Conversa sobre hábitos de estudos;
5. Apresentação sobre técnicas de elaboração de resumos e mapas conceituais;
6. Aplicação de dinâmica de Mindfulness, como uma forma de relaxamento e alívio da tensão que antecipa provas e trabalhos.

O conteúdo sobre organização para os estudos apresentado aos alunos foi utilizado pelo grupo em uma reunião de pais de alunos com risco de reprovação, ampliando dessa forma o público-alvo do projeto.

#### IV. FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

(Apresentar as ações a serem desenvolvidas para a disseminação dos resultados obtidos na comunidade do IFSul).

Os resultados foram apresentados aos integrantes do grupo de apoio ao ensino e o projeto será reescrito, buscando ampliar o tempo de execução, para que possamos implementar meios de mensurar de forma mais eficiente os resultados.

#### V. CRONOGRAMA FINAL DE EXECUÇÃO

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1									x			
2											x	
3												

Descrição das atividades:

**Atividade 1:** (Detalhar a atividade, com os respectivos participantes envolvidos)

A equipe resolveu não realizar a pesquisa por meio digital e sim coletar informação por meio das conversas na sala de aula. Os quatro integrantes do grupo estavam presentes e interagiram com as turmas, da seguinte forma:

A Luciana aplicou uma dinâmica em que os estudantes precisaram interagir e buscar conhecer algumas especificidades dos colegas acerca dos estudos. Os demais membros da equipe auxiliaram no fechamento da dinâmica.

Após, enviamos por whatsapp um material sobre organização para os estudos, e também uma lista feita pelo Tiago de sites e páginas de Instagram que dão dicas sobre o tema, e a partir desse material se desenvolveu o restante do encontro.

O Gabriel finalizou com a aplicação de uma dinâmica e conversa com objetivo de demonstrar a importância de traçar metas para atingir os objetivos.

Nessa atividade estiveram presentes a Luciana Hoppe, o Tiago Medeiros e Ana Nedel.

O encontro ficou dividido em dois momentos:

- 1) O Tiago realizou uma apresentação sobre técnicas de elaboração de resumos;
- 2) A Ana realizou a dinâmica de Mindfulness, como uma forma de relaxamento e alívio da tensão que antecipa provas e trabalhos.

A atividade 3 não foi realizada, pois no mês de outubro ocorreram uma série de atividades, inclusive a FECIC, o que impossibilitou a realização de um encontro em cada turma. Portanto, condensamos o conteúdo dos dois últimos encontros em apenas um, mas abrimos aos estudantes a possibilidade de realizarmos uma oficina específica sobre um tema do interesse dos mesmos.

## VI. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

(Relacionar as obras citadas na elaboração do projeto, seguindo o padrão ABNT).

Abrantes, Leticia. **15 dicas de coaching pessoal para ajudar na sua carreira**. Disponível em: <<https://saiadolugar.com.br/coaching-pessoal/>>, Acesso em: 22 jul. 2019.

Cavaco, Nanci Azevedo. **Turbine seu Cérebro – Contribuições da Neurociência para Passar em Concursos**. São Paulo: Método, 2011.

Correio Braziliense. **Aprenda a criar um plano de estudos eficiente**. Disponível em: <<https://www.correio braziliense.com.br/app/noticia/parceiros/sigma/2016/10/24/noticia-parceiro-colegiosigma,554489/aprenda-a-criar-um-plano-de-estudos-eficiente.shtml>> ,

Acesso em: 23 jul. 2019.

Covey, Stephen R. **Os 7 Hábitos das Pessoas Altamente Eficazes**. São Paulo: Best Seller, 2005.

Duhigg, Charles. **O Poder do Hábito - Por Que Fazemos o Que Fazemos na Vida e Nos Negócios**. São Paulo: Objetiva, 2012.

Eisenstein E. **Adolescência: definições, conceitos e critérios** . Adolesc Saude. 2005;2(2):6-7. Disponível em: <[http://www.adolescenciaesaude.com/detalhe\\_artigo.asp?id=167](http://www.adolescenciaesaude.com/detalhe_artigo.asp?id=167)> , Acesso em 23 jul. 2019.

Rath, T. Clifton, D. **Descubra Seus Pontos Fortes 2.0**. São Paulo: Sextante / Gmt, 2019.

## ANEXOS (Listar os anexos)

1 - não há

**COORDENADOR DO PROJETO**

DATA: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Assinatura e Carimbo)

NOME

Luciana Fraga Hoppe  
Técnica em Assuntos Educacionais  
IFSul Campus Camaquã**PARECERES DO CAMPUS****PARECER COLEGIADO/COORDENAÇÃO/ÁREA** aprovado ( ) reprovadoParecer: FAVORÁVELEm reunião: 03/12/19André Luis Borges Lopes  
Coordenação de Formação  
Geral e Apoio ao Ensino  
IFSul Campus Camaquã

Coordenação

**PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ENSINO** aprovado ( ) reprovado

Parecer:

Em reunião: 29/11/2019Guilherme Karsten Schirmer  
Chefe do Departamento de Ensino,  
Pesquisa e Extensão  
IFSul Câmpus Camaquã

Direção/Departamento de Ensino

**PARECER DIREÇÃO/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (quando necessário)** aprovado ( ) reprovado

Parecer:

Em reunião: 03/12/2019Luis Roberto da Silva Lampe  
Coordenador de Gestão de Contratos  
IFSul Câmpus Camaquã

(Assinatura e Carimbo) No exercício da Chefia do Departamento de Administração

Direção/Departamento de Administração e Planejamento

**PARECER DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS** aprovado ( ) reprovadoParecer: FAVORÁVELEm reunião: 03/12/2019Tales Emilio Costa Amorim  
Diretor-Geral  
IFSul Câmpus Camaquã

Diretor-geral

**PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO** aprovado ( ) reprovadoParecer: O referido projeto cumpriu com os objetivos propostos.  
Solicitar certificação.Em reunião: 26/12/19

(Assinatura e Carimbo)

Pró-reitor de Ensino

1987  
1988  
1989

1990  
1991  
1992  
1993  
1994  
1995  
1996  
1997  
1998  
1999  
2000  
2001  
2002  
2003  
2004  
2005  
2006  
2007  
2008  
2009  
2010  
2011  
2012  
2013  
2014  
2015  
2016  
2017  
2018  
2019  
2020  
2021  
2022  
2023  
2024  
2025  
2026  
2027  
2028  
2029  
2030

2031  
2032  
2033  
2034  
2035  
2036  
2037  
2038  
2039  
2040